



หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2569

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 : คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	18
หมวดที่ 3 : ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	20
หมวดที่ 4 : โครงสร้างของหลักสูตร	22
หมวดที่ 5 : การจัดกระบวนการเรียนรู้	33
หมวดที่ 6 : ความพร้อมและศักยภาพของหลักสูตร	37
หมวดที่ 7 : การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	43
หมวดที่ 8 : การประกันคุณภาพหลักสูตร	45
หมวดที่ 9 : ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร	60
ภาคผนวก	
1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	67
2. ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำราของอาจารย์ประจำหลักสูตร	68
3. ข้อคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิและสรุปการปรับแก้ไขตามข้อคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ของคณะกรรมการร่างหลักสูตร	76
4. ข้อบังคับ/ประกาศ/ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	78
5. บันทึกข้อตกลงทางวิชาการ	92

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2569

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา: มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น

คณะบริหารธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ: Master of Business Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย: ชื่อเต็ม บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ชื่อย่อ บธ.ม.

ภาษาอังกฤษ: ชื่อเต็ม Master of Business Administration

ชื่อย่อ M.B.A.

3. วิชาเอก: ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร: ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร:

5.1 รูปแบบ: เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร: ปริญญาโทแบบวิชาชีพ (แผน 2)

5.3 ภาษาที่ใช้: ภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ

5.4 การรับผู้เข้าศึกษา: รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทย
และ/หรือภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น: เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา: ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2569
- สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 23 เดือน
พฤษภาคม พ.ศ. 2568
- สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 14 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

7. ระบบการจัดการศึกษา

7.1 ระบบ

- ☒ ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มี
ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์
- ☐ ระบบหน่วยการศึกษา (Module)
- ☐ อื่นๆ

7.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

- ☒ แผนการศึกษากำหนดให้มีภาคฤดูร้อน เป็นเวลา 8 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา
- ☐ แผนการศึกษาไม่มีภาคฤดูร้อน

7.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค (ในกรณีที่มิใช่ระบบทวิภาค – ให้ระบุรายละเอียด)

ใช้ระบบทวิภาคตามระเบียบของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

8. การดำเนินการหลักสูตร (กรุณาระบุให้สอดคล้องกับข้อ 7.1 ระบบการจัดการศึกษา)

วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

- ☒ ระบบทวิภาค

ระยะเวลาการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 1	เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน	ถึง เดือนพฤศจิกายน
ภาคการศึกษาที่ 2	เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน	ถึง เดือนเมษายน

หมายเหตุ: ระยะเวลาการศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงตามประกาศของมหาวิทยาลัยและอาจจัด
ให้มีภาคการศึกษาฤดูร้อนตามความจำเป็น

- ☐ ระบบหน่วยการศึกษา (เดือน..... ถึง.....)

9. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา*

- 9.1 ผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัล (Digital Entrepreneur)
- 9.2 ผู้จัดการฝ่ายนวัตกรรมและพัฒนาธุรกิจ (Innovation & Business Development Manager)
- 9.3 นักวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ (Business Data Analyst)
- 9.4 นักกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล (Digital Marketing Strategist)
- 9.5 ผู้จัดการโครงการนวัตกรรม (Innovation Project Manager)
- 9.6 ที่ปรึกษาด้านการทรานส์ฟอร์มธุรกิจ (Digital Transformation Consultant)
- 9.7 เจ้าของกิจการ SME/Startup ที่ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม

10. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ
ดร.สัณณูเศรษฐ์ เรืองเดชสุวรรณ	- บธ.ด. (การจัดการการตลาด) มหาวิทยาลัยศรีปทุม 2568 - นศ.ม. (การโฆษณา) มหาวิทยาลัยศรีปทุม 2546 - นศ.บ. (การโฆษณา) มหาวิทยาลัยศรีปทุม 2540
ผศ.ดร.วิระพันธ์ อ่อนนัยชัยวัช	- บธ.ด. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น, 2562 - บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2548 - รศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2547 - นศ.บ. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2546
ดร.สุมนา ชีรจิตติกุล	- DBA. Northumbria University, Newcastle, UK (2003-2008) - Post MBA (Business Management) Baylor University, Texas, USA (2000) - บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยพายัพ, 2541 - ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2536

11. เหตุผลและความจำเป็นในการขอเปิดหลักสูตร

11.1 ภาพรวมขององค์ความรู้ที่เปิดสอนในคณะ

ในยุคเศรษฐกิจฐานเทคโนโลยี (technology-driven economy) ที่ภาคธุรกิจมีการปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัลอย่างรวดเร็ว องค์ความรู้ด้านบริหารธุรกิจจำเป็นต้องมีการปรับตัวเชิงโครงสร้าง โดยเน้นการบูรณาการข้ามศาสตร์ระหว่าง การจัดการ นวัตกรรม เทคโนโลยี และผู้ประกอบการ (entrepreneurship) เพื่อเตรียมบุคลากรที่มีทักษะครบถ้วนต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในระดับท้องถิ่นและระดับโลก (World Economic Forum, 2020; OECD, 2021)

จากการสังเคราะห์ผลสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 4 กลุ่ม ได้แก่ อาจารย์ ผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า และผู้เรียน พบว่า ทุกกลุ่มให้ความสำคัญกับองค์ความรู้ในด้าน การคิดเชิงนวัตกรรม (innovation thinking), การบริหารโครงการ (project management), การวิเคราะห์ข้อมูล (business analytics), และการเป็นผู้นำในยุคดิจิทัล (digital leadership) โดยเฉพาะในรูปแบบที่เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Project-Based Learning) และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เช่น AI, Blockchain, และ Metaverse ในกระบวนการเรียนรู้

ปัจจุบันคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยพายัพได้จัดการเรียนการสอนในหลายสาขา อาทิ การจัดการ, การตลาด, และการประกอบการ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการบริหารองค์กรในทุกระดับ อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางบริบทโลกที่เปลี่ยนไป คณะจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรเฉพาะทางที่เน้น "ผู้ประกอบการดิจิทัลที่ขับเคลื่อนนวัตกรรมได้จริง" (Digital Innovation Entrepreneurs) โดยมีการวางโครงสร้างองค์ความรู้ที่เป็นระบบ ประกอบด้วย 3 แกนหลัก ได้แก่

1. Core Business Competencies ทฤษฎีและเครื่องมือบริหารธุรกิจยุคใหม่ เช่น กลยุทธ์การเงินสำหรับสตาร์ทอัพ, การตลาดดิจิทัล, การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ (Mintzberg, 2009)
2. Innovation & Technology Integration: องค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีเพื่อการประกอบการ เช่น AI, Data Analytics, Digital Platform Strategy, Metaverse, Blockchain (Huang & Rust, 2021)
3. Entrepreneurial Action & Global Mindset: การเรียนรู้ผ่านการสร้างธุรกิจจริง, การฝึกงาน, การพัฒนา MVP และการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ (Kuratko, 2016; Gibb, 2002)

นอกจากนี้ หลักสูตรยังสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนากำลังคนและผู้ประกอบการอัจฉริยะ โดยมุ่งเน้นการเพิ่มสมรรถนะของบุคลากรในด้านดิจิทัลและการคิดเชิงนวัตกรรมให้สามารถตอบสนองความต้องการของอุตสาหกรรมเป้าหมาย (สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2566) เพื่อเป็นการยกระดับบทบาทของคณะและมหาวิทยาลัยในการพัฒนาบัณฑิตที่มีความสามารถรอบด้าน พร้อมขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนในระดับประเทศและภูมิภาค

11.2 การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อองค์ความรู้ที่จัดการเรียนการสอนโดยหลักสูตร

ท่ามกลางพลวัตของโลกยุคใหม่ การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมได้ส่งผลกระทบอย่างลึกซึ้งต่อแนวทางการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะในสาขาบริหารธุรกิจที่ต้องเตรียมผู้เรียนให้สามารถรับมือกับความไม่แน่นอนและความซับซ้อนที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง องค์ความรู้ที่เคยเป็นรากฐานของหลักสูตรในอดีตจึงไม่เพียงพออีกต่อไป หากแต่จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาใหม่ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคมในอนาคต (World Economic Forum, 2023; McKinsey & Company, 2021)

หนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ผลักดันการปรับเปลี่ยนองค์ความรู้คือ การเปลี่ยนแปลงของทักษะที่ตลาดงานต้องการ รายงาน Future of Jobs (2023) ระบุว่าเกือบครึ่งหนึ่งของทักษะที่ใช้อยู่ในปัจจุบันจะเปลี่ยนแปลงภายในระยะเวลาเพียง 5 ปี โดยทักษะที่มีความสำคัญเพิ่มขึ้น ได้แก่ การคิดวิเคราะห์ขั้นสูง การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นผู้นำในโลกที่เปลี่ยนแปลง และความสามารถในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (lifelong learning) ส่งผลให้หลักสูตร MBA จำเป็นต้องออกแบบเนื้อหาที่ไม่เพียงเน้นการถ่ายทอดความรู้ทางธุรกิจแบบดั้งเดิม แต่ต้องส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ 21 ผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (learner-centered) และการลงมือปฏิบัติจริง (project-based learning) ควบคู่กันนั้น การพัฒนาอย่างก้าวกระโดดของเทคโนโลยีเกิดใหม่ เช่น ปัญญาประดิษฐ์ (AI), บล็อกเชน (Blockchain), และเมตาเวิร์ส (Metaverse) ได้เปลี่ยนโฉมหน้าการดำเนินธุรกิจในทุกมิติ โรงเรียนธุรกิจชั้นนำทั่วโลกจึงได้เริ่มบูรณาการเทคโนโลยีเหล่านี้เข้าไว้ในหลักสูตรอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างบัณฑิตที่ไม่เพียงเข้าใจเทคโนโลยีในเชิงเทคนิคเท่านั้น แต่ยังสามารถประยุกต์ใช้เพื่อสร้างมูลค่าและขับเคลื่อนองค์กรด้วยวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์ (Huang & Rust, 2021; Gaskell, 2023)

ความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดังกล่าว ยังเชื่อมโยงกับ การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำงาน ในอนาคตซึ่งมีแนวโน้มมุ่งสู่ระบบ “hybrid work” และ “gig economy” อย่างชัดเจน ทำให้ผู้บริหารและผู้ประกอบการในยุคใหม่ต้องมีความสามารถในการบริหารทีมข้ามเวลา ข้ามสถานที่ และสามารถตัดสินใจบน

พื้นฐานของข้อมูลในสภาพแวดล้อมที่ผันผวน การฝึกให้ผู้เรียนมีทักษะการจัดการความไม่แน่นอน (managing uncertainty) และการเป็นผู้นำในโลกดิจิทัล (digital leadership) จึงเป็นองค์ประกอบสำคัญของหลักสูตร MBA ที่ทันสมัย และอีกประเด็นที่ไม่อาจละเลยได้คือ ความตื่นตัวต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) และบทบาทของภาคธุรกิจในระดับด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ซึ่งได้กลายเป็นหนึ่งในปัจจัยเชิงกลยุทธ์ขององค์กรธุรกิจในระดับสากล หลายสถาบันการศึกษาชั้นนำได้ปรับหลักสูตรให้ครอบคลุมประเด็น ESG ไม่เพียงในรายวิชาเฉพาะทางเท่านั้น แต่ยังแทรกอยู่ในวิชาหลัก เช่น การจัดการกลยุทธ์ การเงิน และการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เพื่อพัฒนาผู้นำที่สามารถสร้างสมดุลระหว่างผลตอบแทนทางธุรกิจและผลกระทบต่อสังคมได้อย่างยั่งยืน (Elkington, 1997; OECD, 2021) การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งในระดับโครงสร้างของเศรษฐกิจโลก เทคโนโลยี และพฤติกรรมของตลาดแรงงาน จึงได้ส่งผลต่อองค์ความรู้ในหลักสูตรบริหารธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ หลักสูตรปริญญาโทบริหารธุรกิจ จึงได้รับการออกแบบโดยมุ่งเน้นการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อผู้เรียนในบริบทใหม่ของโลกธุรกิจ ทั้งในด้านเทคโนโลยี การคิดเชิงกลยุทธ์ นวัตกรรม ความยั่งยืน และความสามารถในการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อเตรียมบัณฑิตให้พร้อมเป็นผู้นำในโลกที่กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างไม่หยุดนิ่ง

11.3 การวิเคราะห์ช่องว่างขององค์ความรู้และโอกาส (Gap Analysis and Opportunity)

บริบทของโลกในศตวรรษที่ 21 ได้เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะจากการปฏิวัติดิจิทัล ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และความท้าทายเชิงเศรษฐกิจ-สังคมหลังการแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลให้องค์กรธุรกิจและตลาดแรงงานมีความคาดหวังต่อผู้บริหารและผู้ประกอบการในรูปแบบใหม่ การจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาจึงจำเป็นต้องพัฒนาให้ทันกับแนวโน้มเหล่านี้ โดยเฉพาะในสาขาบริหารธุรกิจ ซึ่งเป็นรากฐานของการขับเคลื่อนองค์กรยุคใหม่

1. ช่องว่างจากแนวโน้มระดับโลก

ข้อมูลจาก World Economic Forum (2023) ระบุว่า ภายใน 5 ปีข้างหน้า ทักษะที่สำคัญที่สุดในตลาดแรงงานจะเปลี่ยนแปลงไปมากกว่า 40% โดยเฉพาะทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ การใช้เทคโนโลยี AI และความสามารถในการจัดการเปลี่ยนแปลง ในขณะที่ทักษะพื้นฐานแบบเดิมจะมีความสำคัญลดลงอย่างต่อเนื่อง (WEF, 2023) นอกจากนี้ รายงาน Future Skills ของ McKinsey (2021) ยังแสดงให้เห็นว่า ผู้บริหารในอนาคตจะต้องมีทักษะด้านเทคโนโลยีขั้นสูง ความสามารถในการเรียนรู้ตลอดชีวิต และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

อย่างไรก็ตาม จากการสำรวจของ Coursera (2023) พบว่า ผู้เรียนในหลักสูตรบริหารธุรกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ส่วนใหญ่ยังมี ทักษะด้านดิจิทัลต่ำกว่าค่าเฉลี่ยโลก โดยเฉพาะด้าน Data Analysis, Digital Strategy และ Agile Leadership ซึ่งสะท้อนให้เห็นช่องว่างสำคัญขององค์ความรู้ในระบบการศึกษาเดิม

2. ช่องว่างเชิงเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยชั้นนำ

มหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก เช่น Babson College, IMD Business School, INSEAD และ Tuck School of Business ได้ปรับโครงสร้างหลักสูตร MBA ให้สอดคล้องกับโลกดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการบูรณาการระหว่างการบริหารธุรกิจ เทคโนโลยี และความยั่งยืน เช่น

- Babson ใช้โมเดล *Entrepreneurial Thought and Action* ที่บูรณาการการคิดเชิงกลยุทธ์ นวัตกรรม และการลงมือทำจริงเข้าด้วยกัน
- IMD มีโปรแกรม Future Lab ที่ให้นักศึกษา MBA ลงพื้นที่จริงในองค์กรด้านเทคโนโลยีเพื่อเรียนรู้การประยุกต์ใช้ AI และ Big Data
- INSEAD บูรณาการ ESG และ SDGs เข้าในรายวิชาแกนทั้งหมด
- Tuck มุ่งเน้นการพัฒนาภาวะผู้นำที่ยืดหยุ่นและมีวิสัยทัศน์ในระดับโลก

เมื่อเปรียบเทียบกับหลักสูตร MBA ในประเทศไทยหรือภูมิภาคอาเซียน พบว่าหลักสูตรส่วนใหญ่ยังขาด

- การเรียนรู้ผ่านโครงงานจริง (Experiential Learning)
- การออกแบบหลักสูตรตามโจทย์ของเศรษฐกิจนวัตกรรม
- รายวิชาที่บูรณาการ ESG, AI, Data, Design Thinking, Agile Leadership อย่างแท้จริง
- ความยืดหยุ่นในการเรียน (เช่น Block Course หรือ Hybrid Learning)

3. ช่องว่างด้านทักษะของผู้สำเร็จการศึกษา

การวิเคราะห์ช่องว่างของหลักสูตรเดิมและผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) พบว่า ทักษะที่ยังไม่ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบในหลักสูตร MBA แบบเดิม ได้แก่:

หมวดทักษะ	ช่องว่างในหลักสูตรเดิม	ความต้องการของตลาด / แนวโน้มโลก
Digital Entrepreneurship	ขาดรายวิชาเชิงลึกเกี่ยวกับโมเดลธุรกิจดิจิทัล, แพลตฟอร์ม	ต้องการผู้ประกอบการที่เข้าใจเศรษฐกิจดิจิทัลและการเติบโตแบบเร่งตัว
ESG & Sustainability	มักสอนแยกเป็นรายวิชา ไม่ครอบคลุมในวิชาแกน	ต้องการผู้นำที่เข้าใจ ESG และสามารถปรับกลยุทธ์ให้ยั่งยืนได้
Data & AI Literacy	เน้นสถิติพื้นฐาน ขาดการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงกลยุทธ์	ธุรกิจต้องการการตัดสินใจด้วยข้อมูล (data-driven)
Design Thinking	ไม่ใช่เนื้อหาแกนกลาง ขาดการฝึกกระบวนการคิดสร้างสรรค์	เน้นนวัตกรรมจากความเข้าใจผู้ใช้จริง (user-centric)
Agile & Adaptive Leadership	มุ่งเน้นภาวะผู้นำแบบเดิม ขาดความยืดหยุ่นในการนำทีม	ผู้นำยุคใหม่ต้องบริหารความเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว

4. โอกาสในการพัฒนาหลักสูตรใหม่

หลักสูตรปริญญาโทบริหารธุรกิจ จึงถูกออกแบบขึ้นเพื่อ **เติมเต็มช่องว่างดังกล่าว** โดยมีลักษณะเด่น ดังนี้:

- **เนื้อหาทันสมัย:** ครอบคลุมหัวข้อสำคัญ เช่น กลยุทธ์ธุรกิจดิจิทัล การใช้ AI และ Big Data, ESG Strategy, Design Thinking และ Agile Management
- **การเรียนรู้ผ่านโครงการงาน (Project Based Learning):** นักศึกษาได้ออกแบบและทดลองดำเนินธุรกิจจริง พร้อมรับคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญ
- **รูปแบบ Block Course:** รองรับผู้เรียนที่ทำงานประจำ ให้สามารถเรียนในวันเสาร์-อาทิตย์แบบเข้มข้น พร้อม Hybrid Learning

หลักสูตรนี้จึงถือเป็นการสร้างโอกาสเชิงกลยุทธ์ในการยกระดับการศึกษาระดับปริญญาโทด้านบริหารธุรกิจให้ตอบสนองต่อบริบทโลกยุคใหม่ ไม่เพียงเพื่อปิด “ช่องว่างขององค์ความรู้” แต่เพื่อเปิด “อนาคตของการเรียนรู้” ที่สามารถสร้างผู้ประกอบการและผู้นำทางธุรกิจที่มีทั้งทักษะ ทัศนคติ และความสามารถตอบสนองสังคมได้อย่างแท้จริง

11.4 การดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงภายนอก (11.1) และโอกาส (11.2)

หลักสูตรปริญญาโทบริหารธุรกิจ ได้รับการออกแบบให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและโอกาสดังกล่าว ผ่านการดำเนินงานที่เชื่อมโยงระหว่างการพัฒนาเนื้อหา รูปแบบการเรียนรู้ ระบบเครือข่ายสนับสนุน และกลไกการประเมินผล เพื่อสร้างระบบนิเวศการเรียนรู้แบบใหม่ที่เหมาะกับโลกธุรกิจในอนาคต ดังนี้

1. ปรับโครงสร้างเนื้อหาและรายวิชาให้ตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลงของตลาดแรงงานโลก

ด้วยการอิงข้อมูลจากรายงาน Future of Jobs ของ World Economic Forum (2023) และ Global Skill Report ของ Coursera (2023) หลักสูตรได้จัดกลุ่มทักษะที่จำเป็นต่อโลกอนาคตไว้ในรายวิชาบังคับ ได้แก่

- การเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล (Digital Entrepreneurship)
- การคิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม (Strategic and Innovative Thinking)
- ความสามารถด้าน ESG และการจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืน
- ทักษะด้านข้อมูล ปัญญาประดิษฐ์ และการใช้เครื่องมือดิจิทัล (AI & Data-Driven Decision Making)

ทุกรายวิชาถูกออกแบบให้มีการบูรณาการปัญหาจริง กรณีศึกษาทันสมัย และการประเมินผลแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Assessment) ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางของสถาบันธุรกิจชั้นนำ เช่น Babson College และ IMD Business School

2. พัฒนารูปแบบการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียนในยุคปัจจุบัน

จากพฤติกรรมของผู้เรียนที่หลากหลาย โดยเฉพาะกลุ่มวัยทำงานซึ่งต้องการการเรียนรู้ที่มีความยืดหยุ่นสูง หลักสูตรจึงดำเนินการผ่าน รูปแบบ Block Course แบบเสาร์-อาทิตย์ ที่มุ่งเน้นความเข้มข้นแต่ใช้เวลาไม่นาน พร้อมระบบ Hybrid Learning ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนได้ทั้งในรูปแบบ online และ onsite

นอกจากนี้ยังส่งเสริมการเรียนรู้แบบ Self-paced learning ควบคู่กับ Peer Learning ผ่านการออกแบบกิจกรรมกลุ่มในทุกวิชา

3. สร้างประสบการณ์การเรียนรู้เชิงปฏิบัติผ่านโครงการจริง

การเรียนรู้ในหลักสูตรไม่ได้จำกัดอยู่ในห้องเรียน แต่เน้นการเรียนรู้ผ่านการลงมือทำจริง (Learning by Doing) โดยในทุกกลุ่มวิชาจะมีโครงการประยุกต์ เช่น

- การจำลองแผนธุรกิจดิจิทัล
- การวิเคราะห์ข้อมูลและออกแบบ Dashboard ด้วย AI Tools
- การระดมความคิดด้วย Design Thinking เพื่อสร้างนวัตกรรม
- การออกแบบกลยุทธ์ Environmental, Social and Governance (ESG) และวาง Roadmap การดำเนินงานของธุรกิจ

รวมถึง Capstone Project ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของหลักสูตร โดยให้ผู้เรียนสร้างแผนธุรกิจนวัตกรรมหรือดำเนินธุรกิจจริงแบบทดลอง พร้อมรับคำปรึกษาจากอาจารย์และผู้เชี่ยวชาญภายนอก เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่การประกอบธุรกิจจริงหรือบริหารองค์กรในโลกดิจิทัล แนวทางนี้สอดคล้องกับโมเดล Experiential Learning ของ IMD และ Cornell SC Johnson College of Business ที่เน้นการใช้โปรเจกต์จริงจากภาคธุรกิจเป็นเครื่องมือหลักในการเรียนรู้

4. กำหนดระบบประเมินผลและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินงานของหลักสูตรมุ่งให้มีการติดตามผลอย่างรอบด้าน ทั้งในเชิงการประเมินรายวิชาโดยผู้เรียน การประเมินผล Capstone Project โดยผู้ประกอบการ และการวัด Learning Outcomes ตามตัวชี้วัดที่กำหนด นอกจากนี้ยังมีระบบติดตามผู้สำเร็จการศึกษา (Graduate Tracking) เพื่อใช้ข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรให้เท่าทันบริบทการทำงานจริงและความเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง

12. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น

12.1 การตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ SDGs

การพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างทุนมนุษย์ที่มีสมรรถนะสูง มีความคิดสร้างสรรค์ เข้าใจเทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถริเริ่มธุรกิจหรือนำพาองค์กรเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจนวัตกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรนี้ได้รับการออกแบบให้สอดคล้องและสนับสนุนเป้าหมายสำคัญของประเทศตาม ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561–2580) และ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ที่ประเทศไทยได้ให้คำมั่นสัญญาไว้ในระดับสากล

1. การตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

1.1 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

หลักสูตรมุ่งพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในทุกมิติ โดยเฉพาะการเสริมสร้างทักษะดิจิทัล ความสามารถในการคิดเชิงกลยุทธ์ การทำงานเป็นทีม และการปรับตัวต่อความเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว อันเป็นคุณลักษณะที่จำเป็นของทุนมนุษย์ในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล นอกจากนี้ยังสนับสนุนแนวคิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(Lifelong Learning) ผ่านการจัดหลักสูตรในรูปแบบ Hybrid Learning ซึ่งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ควบคู่กับการทำงานจริง

1.2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

หลักสูตรออกแบบเพื่อพัฒนาบัณฑิตให้สามารถแข่งขันได้ในเศรษฐกิจนวัตกรรม โดยผู้เรียนจะได้ฝึกฝนการสร้างโมเดลธุรกิจใหม่ การใช้ข้อมูลและ AI ในการตัดสินใจ การพัฒนาแนวคิดนวัตกรรม และการบริหารธุรกิจในระดับภูมิภาคและระดับโลก ทั้งนี้ยังส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าใจแนวทางการขยายธุรกิจผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล และสามารถปรับใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรและธุรกิจ

1.3 การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัลและนวัตกรรม

ด้วยการบูรณาการเนื้อหาเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และแนวโน้มเศรษฐกิจใหม่ เช่น เศรษฐกิจแพลตฟอร์ม การตลาดดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูลด้วย AI และการออกแบบผลิตภัณฑ์เชิง ESG หลักสูตรมีบทบาทในการเสริมสร้างบุคลากรที่สามารถสร้างมูลค่าใหม่ให้เศรษฐกิจของประเทศ ทั้งในระดับองค์กร วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และสตาร์ทอัพ

1.4 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการพัฒนาผู้นำยุคใหม่ที่มีวิสัยทัศน์ และสามารถนำองค์ความรู้ด้าน Agile Management, Leadership in Digital Era และ Cross-Cultural Teamwork ไปใช้ในการพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อการบริหารจัดการที่ยืดหยุ่น มีความสามารถในการปรับตัวสูง และสามารถทำงานร่วมกับหลากหลายภาคส่วนได้อย่างสร้างสรรค์

2. การตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

หลักสูตรมีความสอดคล้องกับ SDGs หลายข้อ โดยเฉพาะ 4 เป้าหมายหลักที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับแนวทางการพัฒนาทุนมนุษย์ เศรษฐกิจ และการสร้างความร่วมมือ ดังนี้:

SDG 4 – การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education)

หลักสูตรออกแบบให้เป็นพื้นที่การเรียนรู้ที่ยืดหยุ่น เข้าถึงได้ และตอบโจทย์การเรียนรู้ตลอดชีวิต ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสพัฒนาทักษะใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นการลงมือทำจริง การแก้ปัญหา และการสร้างนวัตกรรม ซึ่งเป็นการยกระดับคุณภาพการศึกษาในระดับอุดมศึกษาให้ตอบโจทย์ยุคดิจิทัล

SDG 8 – งานที่ดีและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent Work and Economic Growth)

ผู้เรียนที่จบจากหลักสูตรมีความสามารถในการประกอบอาชีพอิสระ การสร้างธุรกิจใหม่ หรือการเข้าทำงานในองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ซึ่งช่วยส่งเสริมการจ้างงานที่มีคุณค่า เพิ่มประสิทธิภาพของภาคธุรกิจ และส่งผลให้เกิดการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ครอบคลุมและยั่งยืน

SDG 9 – อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure)

หลักสูตรมีเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตที่สามารถพัฒนาเทคโนโลยี กระบวนการ และโมเดลธุรกิจที่สร้างมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งสนับสนุนการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อปรับปรุงอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะในภาคบริการและ SME ซึ่งเป็นโครงสร้างหลักของระบบเศรษฐกิจไทย

SDG 17 – ความร่วมมือเพื่อเป้าหมายการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

หลักสูตรส่งเสริมความร่วมมือข้ามภาคส่วน เช่น การร่วมมือกับผู้ประกอบการในท้องถิ่น หน่วยงานภาครัฐ และภาคประชาสังคม เพื่อสร้างระบบนิเวศการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และสามารถขยายผลการพัฒนาออกไปในระดับชุมชนและประเทศ

ตารางสรุปการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติและ SDGs กับผลลัพธ์ของหลักสูตร

ประเด็นเชิงนโยบาย	แนวทางในหลักสูตร	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
ยุทธศาสตร์ชาติ: พัฒนาคน	เสริมทักษะดิจิทัล นวัตกรรม การเป็นผู้ประกอบการ	ผู้เรียนเป็นทุนมนุษย์ที่มีสมรรถนะสูง มีวิสัยทัศน์ และปรับตัวได้
ยุทธศาสตร์ชาติ: สร้างการแข่งขัน	พัฒนาแนวคิดธุรกิจใหม่ การตลาดดิจิทัล AI และ ESG	ผู้เรียนสามารถแข่งขันในเศรษฐกิจดิจิทัล และเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรม
ยุทธศาสตร์ชาติ: เศรษฐกิจดิจิทัล	ฝึกฝนผ่านโครงการจริง ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้	สร้างธุรกิจดิจิทัลใหม่ ช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจ 4.0
SDG 4: การศึกษาคุณภาพ	Hybrid + Lifelong Learning	เพิ่มโอกาสทางการศึกษา พัฒนาทักษะการเรียนรู้ยุคใหม่
SDG 8: งานและเศรษฐกิจ	พัฒนาเจ้าของกิจการยุคดิจิทัล และ SME Creator	สร้างงานที่มีคุณค่า กระตุ้นการเติบโตของธุรกิจ
SDG 9: นวัตกรรมและอุตสาหกรรม	ส่งเสริมการใช้ AI, Data, Innovation Tools	ผลักดันองค์กรไปสู่ Smart Enterprise และอุตสาหกรรมสร้างสรรค์
SDG 17: ความร่วมมือ	บูรณาการภาคีเครือข่ายธุรกิจและสถาบันการศึกษา	สร้างเครือข่ายผู้ประกอบการและความร่วมมือเพื่อพัฒนา

3. การสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ได้รับการออกแบบให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ 5 ปีของมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น (พ.ศ. 2566–2570) โดยเฉพาะในประเด็นสำคัญต่อไปนี้:

- ยุทธศาสตร์ที่ 1: การเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานด้วยเครื่องมือดิจิทัล (Digital Transformation)**
หลักสูตรเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในทุกกระบวนการเรียนรู้ เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลด้วย AI, การตลาดดิจิทัล, การจัดการโครงการแบบ Agile ผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล และการเรียนรู้แบบ Hybrid และ Block Course ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการยกระดับมหาวิทยาลัยสู่ระบบการเรียนรู้ดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2: นวัตกรรมหลักสูตร (Curriculum Innovation)** รายวิชาภายในหลักสูตรได้รับการออกแบบตามแนวคิดสหวิทยาการ (Interdisciplinary) ผสานองค์ความรู้ด้านธุรกิจ เทคโนโลยี

และนวัตกรรม เพื่อสร้างผู้ประกอบการที่สามารถแข่งขันในยุคเศรษฐกิจดิจิทัลได้ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้แบบปฏิบัติจริงและ Capstone Project ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาหลักสูตรที่ตอบโจทย์อนาคต

3. **ยุทธศาสตร์ที่ 3: การวิจัยและความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม** หลักสูตรส่งเสริมการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ผ่านความร่วมมือกับภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรมในรูปแบบของ Business Matching, การวิเคราะห์กรณีศึกษาจริง และการสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการดิจิทัลในภูมิภาค ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการสร้างพันธมิตรเชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
4. **ยุทธศาสตร์ที่ 4: การพัฒนาอาจารย์และบุคลากร** การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกับการเสริมสร้างความสามารถด้านนวัตกรรมให้แก่อาจารย์ผู้สอน พร้อมการอบรมการสอนแบบ Active Learning และ Coaching เพื่อเตรียมบุคลากรให้พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา
5. **ยุทธศาสตร์ที่ 5: การมีส่วนร่วมในความสำเร็จของผู้เรียน (Student Success & Engagement)** หลักสูตรนี้มุ่งเน้นการสร้างความสำเร็จให้ผู้เรียนในมิติต่าง ๆ ผ่านกิจกรรมแบบ Startup Lab, การนำเสนอ Business Pitch และการสร้างนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการส่งเสริมทักษะความคิดสร้างสรรค์และการเป็นผู้ประกอบการในทุกระดับ
6. **สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย** วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่ว่า “เป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัลที่สร้างสรรค์สมรรถนะแห่งอนาคตสำหรับผู้เรียนทุกช่วงชีวิตด้วยนวัตกรรมที่เข้าถึงง่าย และพร้อมใช้งานในสังคมแห่งการประกอบการ” ได้รับการถ่ายทอดโดยตรงสู่โครงสร้างหลักสูตรที่เน้น “ทักษะอนาคต” (Future Competencies), “การเรียนรู้ตลอดชีวิต” และ “ความเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล” อย่างแท้จริง

12.2 การตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 17 ข้อ ของ SDGs

SDG	การตอบสนองของหลักสูตร MBA
4.การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education)	หลักสูตรออกแบบเน้นการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่น มีคุณภาพสูง และเข้าถึงได้ผ่าน Hybrid Learning และ Project-Based Learning โดยเน้นทักษะแห่งอนาคต การเรียนรู้ตลอดชีวิต และการพัฒนาอย่างต่อเนื่องของผู้เรียนทุกกลุ่ม
5.ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality)	เปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกเพศทุกวัยเข้าถึงการพัฒนาทักษะเชิงนวัตกรรม และความเป็นผู้นำ พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้หญิงในบทบาทของผู้ประกอบการและผู้นำดิจิทัล
8.งานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent Work and Economic Growth)	หลักสูตรสนับสนุนการสร้างงานใหม่ผ่านธุรกิจนวัตกรรมดิจิทัล การพัฒนาสตาร์ทอัพ และการเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากและเศรษฐกิจดิจิทัล

SDG	การตอบสนองของหลักสูตร MBA
9.อุตสาหกรรมนวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure)	รายวิชาและโครงการในหลักสูตรส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และการออกแบบโครงสร้างธุรกิจดิจิทัลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
10.ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced Inequality)	สนับสนุนให้ผู้เรียนจากหลากหลายภูมิหลังสามารถเข้าถึงองค์ความรู้เพื่อการประกอบธุรกิจและสร้างอาชีพ ลดช่องว่างทางเศรษฐกิจผ่านโอกาสในการเป็นผู้ประกอบการ
12.การบริโภคและการผลิตอย่างยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)	บูรณาการแนวคิด Circular Economy และ ESG ในกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถออกแบบธุรกิจที่ลดของเสีย ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และคำนึงถึงผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม
17.ความร่วมมือเพื่อการพัฒที่ยั่งยืน (Partnerships for the Goals)	หลักสูตรดำเนินการร่วมกับภาคธุรกิจ ภาคประชาสังคม และองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การพัฒนาธุรกิจ และการวิจัยเชิงนวัตกรรมที่นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับท้องถิ่นและสากล

12.3 การตอบสนองนโยบายกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

ชื่อแผน	ยุทธศาสตร์ (Strategic Goal)	ประเด็นกลยุทธ์ (Strategic Issue)	ความสอดคล้องกับหลักสูตร	รายละเอียดการตอบสนองของหลักสูตร
แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย พาร์อิสเทอร์น พ.ศ. 2566–2570	1. Digital Transformation การเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานด้วยเครื่องมือดิจิทัล	- พัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล - ส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านสื่อดิจิทัลที่ทันสมัย	สอดคล้องกับ CLO ในการสร้างทักษะดิจิทัลและการใช้เครื่องมือวิเคราะห์	รายวิชา เช่น “Business Analytics & AI for Entrepreneurs” และ “Digital Marketing & Customer Journey Design” ใช้เครื่องมือ Tableau, AI Tools, Power BI และระบบ Hybrid เพื่อฝึกสมรรถนะดิจิทัลของผู้เรียน
	2. Curriculum Innovation นวัตกรรมหลักสูตร	- ส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านโครงงานจริง (Project-based) - บูรณาการความคิด	สนับสนุนผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านการคิดเชิงนวัตกรรม การออกแบบแนวคิดธุรกิจ และ	หลักสูตรเน้น Startup Simulation, Capstone Project และกิจกรรม Problem-solving เชิงธุรกิจ สอดรับกับแนวทางหลักสูตร

ชื่อแผน	ยุทธศาสตร์ (Strategic Goal)	ประเด็นกลยุทธ์ (Strategic Issue)	ความสอดคล้อง กับหลักสูตร	รายละเอียดการตอบสนอง ของหลักสูตร
		สร้างสรรค์ใน หลักสูตร	ความสามารถใน การแก้ปัญหา	ใหม่ที่ยืดหยุ่นและตอบโจทย์ อนาคต
	5. Student Success and Engagement ความสำเร็จของ ผู้เรียน	- พัฒนาทักษะ วิชาชีพด้าน ผู้ประกอบการ - ส่งเสริมการเรียนรู้ เชิงประสบการณ์	เชื่อมโยงกับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ ด้านการประกอบ อาชีพ และ Growth Mindset	ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการ วางแผนธุรกิจ การ Pitching และการออกแบบ Customer Journey จริง ผ่านรายวิชา “Entrepreneurial Mindset,” “Leadership & Team Design,” และ “Capstone Project” เพื่อ ส่งเสริมความสำเร็จในอาชีพ และการสร้างธุรกิจของ ตนเอง

12.4 การตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ได้รับการออกแบบบนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างรอบด้าน ทั้งในมิติของวิชาการ อุตสาหกรรม แรงงาน และการศึกษาต่อระดับสูง โดยใช้กระบวนการสำรวจความคิดเห็นอย่างเป็นระบบจากกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ได้แก่ อาจารย์ ศิษย์เก่า ผู้ประกอบการ และนักศึกษาระดับปริญญาตรี ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรสามารถสะท้อนบริบทจริงของตลาดแรงงาน ความคาดหวังของสถานประกอบการ และเป้าหมายในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอย่างแท้จริง

กระบวนการดำเนินงาน

การดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียใช้ระเบียบวิธีการวิจัยแบบผสม (Mixed Methods) ประกอบด้วย การเก็บข้อมูลเชิงปริมาณผ่านแบบสอบถามออนไลน์ และการวิเคราะห์เชิงเนื้อหาจากคำตอบปลายเปิด โดยแบ่งออกเป็น 3 ขั้นตอนสำคัญ ได้แก่

1. การออกแบบเครื่องมือ

คณะผู้พัฒนาหลักสูตรได้ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิออกแบบแบบสอบถามที่ประกอบด้วยประเด็นสำคัญ อาทิ

- ทักษะที่จำเป็นสำหรับบัณฑิตระดับปริญญาโทในโลกยุคใหม่
- ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่คาดหวัง

- ช่องว่างระหว่างบัณฑิตกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
- รูปแบบการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้ใหญ่และผู้ประกอบการ
- ความคาดหวังด้านโอกาสทางอาชีพและการนำไปใช้จริง

2. การเก็บข้อมูล

ดำเนินการเก็บข้อมูลระหว่างเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม พ.ศ. 2568 ผ่านระบบออนไลน์ และการประสานงานโดยตรงกับเครือข่ายศิษย์เก่าและสถานประกอบการพันธมิตร โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามรวมทั้งสิ้น 331 คน แบ่งเป็น

- ผู้ประกอบการ: 197 คน จำแนกรายละเอียดของประเภทธุรกิจได้ดังนี้

ลำดับ	ประเภทอุตสาหกรรม	จำนวนผู้ตอบ (ราย)	สัดส่วน (%) โดยประมาณ
1	เทคโนโลยีและนวัตกรรม (Technology & Innovation)	63	32.0%
2	อุตสาหกรรมสร้างสรรค์ (Creative Industry)	42	21.3%
3	ค้าปลีกและอีคอมเมิร์ซ (Retail & E-commerce)	50	25.4%
4	การศึกษา (Education)	18	9.1%
5	การเงินและธนาคาร (Finance & Banking)	12	6.1%
6	สุขภาพและเทคโนโลยีทางการแพทย์ (Healthcare & MedTech)	12	6.1%

- ผู้เรียนระดับปริญญาตรี: 69 คน
- ศิษย์เก่า: 52 คน
- อาจารย์: 13 คน

3. การวิเคราะห์ข้อมูล

ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณด้วยสถิติเชิงพรรณนา และวิเคราะห์เชิงเนื้อหาจากคำตอบปลายเปิดเพื่อระบุประเด็นร่วม (emergent themes) ซึ่งสามารถจัดกลุ่มได้เป็น 5 หมวดสำคัญได้แก่

- ทักษะที่จำเป็นในบริบทของผู้ประกอบการยุคดิจิทัล
- เทคโนโลยีที่ควรบูรณาการในการเรียนรู้
- รูปแบบการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผู้เรียนวัยทำงาน
- ความคาดหวังด้านความสามารถในการปฏิบัติงานจริง
- ความเชื่อมโยงกับอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา

ผลการสังเคราะห์ และการนำไปใช้ในการออกแบบหลักสูตร

ผลการสำรวจพบว่า **กลุ่มผู้ประกอบการและอาจารย์** ต่างให้ความสำคัญกับทักษะการคิดเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking), การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics), และการใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยเฉพาะ AI, Automation และ Digital Tools ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความจำเป็นในการบูรณาการองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีเข้ากับวิชาหลักของหลักสูตร ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้จัดทำรายวิชา

“Business Analytics and AI for Entrepreneurs” และ “Agile Project & Risk Management” เพื่อพัฒนาทักษะเหล่านี้อย่างเป็นระบบ พร้อมสนับสนุนการใช้เครื่องมือจริงในการเรียน เช่น Tableau, Power BI, และ ChatGPT

กลุ่มศิษย์เก่าและนักศึกษาปัจจุบัน แสดงความคาดหวังชัดเจนต่อการเรียนรู้ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสร้างธุรกิจจริงได้ โดยต้องการเนื้อหาที่มีความยืดหยุ่นในการเรียน (เรียนเฉพาะเสาร์-อาทิตย์), มีรูปแบบ Workshop มากกว่าการบรรยาย และมีกิจกรรมสร้างเครือข่ายกับผู้ประกอบการจริง คณะผู้จัดทำจึงได้กำหนดโครงสร้างหลักสูตรในรูปแบบ Block Course ที่เรียนเฉพาะวันหยุดสุดสัปดาห์ และใช้กระบวนการ Project-based Learning (PBL) เป็นหลักในทุกรายวิชา นอกจากนี้ยังมีรายวิชา “Capstone Project” และ “Startup Lab” ที่ให้ผู้เรียนพัฒนาแนวคิดธุรกิจของตนเองตั้งแต่ต้นจนถึงระดับต้นแบบ (Prototype)

อีกประเด็นที่สะท้อนจากทุกกลุ่มเป้าหมาย คือ ความต้องการให้ผู้เรียนมี “ภาวะผู้นำเชิงดิจิทัล” และ “ความสามารถในการทำงานเป็นทีม” ซึ่งเป็นทักษะที่ไม่สามารถสร้างได้จากการเรียนเชิงทฤษฎีเพียงอย่างเดียว หลักสูตรจึงออกแบบรายวิชา “Leadership & Team Design for Digital Era” ซึ่งใช้วิธีการเรียนรู้แบบจำลองสถานการณ์ (Simulation) และ Role-Play เพื่อสร้างประสบการณ์จริงในการบริหารคนในสภาพแวดล้อมแบบ Cross-Culture และ Virtual Team

โดยสรุป การตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในครั้งนี้มีได้เป็นเพียงการรับฟังความคิดเห็นในเชิงสัญลักษณ์ แต่ได้ถูกแปรผลสู่การออกแบบหลักสูตรในทุกมิติ ไม่ว่าจะเป็น

- การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) ที่สอดคล้องกับทักษะที่ตลาดต้องการ
- การกำหนดรายวิชาให้สะท้อนทักษะเทคโนโลยี นวัตกรรม และความเป็นผู้ประกอบการอย่างแท้จริง
- การจัดการเรียนรู้ที่เน้นประสบการณ์ตรง (Experiential Learning) และการประเมินผลแบบเน้นสมรรถนะ (Competency-based Assessment)

ซึ่งจะทำให้หลักสูตรนี้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถเชิงนวัตกรรม พร้อมแข่งขันในระบบเศรษฐกิจดิจิทัล และตอบโจทย์ความคาดหวังของสังคมในศตวรรษที่ 21 อย่างแท้จริง

แสดงความสอดคล้องของ PLOs กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

PLOs	อาจารย์	นักศึกษา	ผู้ประกอบการ	ศิษย์เก่า
PLO1: ออกแบบแนวคิด ธุรกิจนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าในยุคดิจิทัล โดยคำนึงถึงผลกระทบทางจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม	- สะท้อนแนวคิด นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ - สามารถถ่ายทอดแนวคิดสู่กระบวนการสอน	- ได้รับแรงบันดาลใจและทักษะการออกแบบธุรกิจ - สามารถต่อยอดแนวคิดเป็นธุรกิจจริง	- ได้บุคลากรที่มีความคิดสร้างสรรค์ - นำแนวคิดไปใช้พัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการได้จริง	- สามารถกลับมาร่วม Mentoring ผู้เรียนรุ่นใหม่ในเชิงนวัตกรรม
PLO 2 ประยุกต์ใช้ข้อมูล และเทคโนโลยีดิจิทัลในการตัดสินใจและวางกลยุทธ์ทางธุรกิจ	- พัฒนาแผนการสอนให้ครอบคลุม Digital Tools - สนับสนุนการใช้ AI และ BI ในชั้นเรียน	- พัฒนาทักษะวิเคราะห์ข้อมูล - ใช้เครื่องมือจริง เช่น Power BI, Google Ads	- ได้บัณฑิตที่วิเคราะห์ตลาดได้ดี - ปรับตัวได้ในยุคธุรกิจเปลี่ยนเร็ว	- นำความรู้ไป Upskill ตนเองในสายงานปัจจุบัน

PLOs	อาจารย์	นักศึกษา	ผู้ประกอบการ	ศิษย์เก่า
PLO 3 วิเคราะห์กลยุทธ์ และบริหารการเงินสำหรับ ธุรกิจนวัตกรรมอย่างมี ประสิทธิภาพ โดยยึดหลัก ธรรมาภิบาลและจริยธรรม ทางการเงิน	- เชื่อมโยงกับแผนการ สอนเรื่อง Business Simulation - ถ่ายทอดกรณีศึกษาทาง กลยุทธ์ร่วมสมัย	- เข้าใจ Pitch Deck, งบการเงิน และมูลค่า ธุรกิจ - ใช้ข้อมูลประกอบการ ตัดสินใจได้	- ได้พนักงานที่ตัดสินใจ ทางธุรกิจได้อย่างมี หลักการ	- เสริมศักยภาพในการ ดำรงตำแหน่งบริหาร ระดับกลาง-สูง
PLO 4 บริหารทีมงานข้าม วัฒนธรรม สื่อสาร อย่างมี ประสิทธิภาพ และ ทำงาน ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมี ประสิทธิผล	- ปรับแนวการสอนให้เน้น Active & Cross-cultural Learning - พัฒนากิจกรรม Team Workshop	- พัฒนาทักษะ Soft Skills เช่น ความเป็น ผู้นำ การทำงานร่วมกัน	- ได้บุคลากรที่ทำงาน ร่วมกับทีมต่างรุ่น ต่างชาติ ได้ดี	- นำประสบการณ์กลับมา ช่วย Co-teach หรือเป็น Guest Speaker
PLO 5 พัฒนาโครงการ ธุรกิจจริงโดยใช้ความรู้ ทักษะ และทรัพยากรใน สถานการณ์จริง	- ส่งเสริม Capstone Project ร่วมกับภาคธุรกิจ - เป็นที่ปรึกษาโครงการ	- ได้ทดลองสร้าง Startup จริง - เรียนรู้การ บริหารธุรกิจในโลกจริง	- ได้ร่วมเป็นพาร์ทเนอร์ หรือผู้ให้โจทย์โครงการ	- ร่วมพัฒนาเครือข่าย ธุรกิจในรุ่นต่อรุ่น

แสดงความสอดคล้องของวัตถุประสงค์กับ PLOs (หลักสูตรมีวัตถุประสงค์ 5 ข้อ และ PLO 5 ข้อ)

PLOs	วัตถุประสงค์ที่ 1	วัตถุประสงค์ที่ 2	วัตถุประสงค์ที่ 3	วัตถุประสงค์ที่ 4	วัตถุประสงค์ที่ 5
PLO1: ออกแบบแนวคิด ธุรกิจนวัตกรรมที่สร้าง มูลค่าในยุคดิจิทัล โดย คำนึงถึงผลกระทบทาง จริยธรรมและความ รับผิดชอบต่อสังคม	☒ มีความสอดคล้อง โดยตรง เนื่องจาก วัตถุประสงค์ที่ 1 เน้น การออกแบบและคิดเชิง นวัตกรรม	สอดคล้องรองในส่วน ของการคิดวิเคราะห์ เพื่อสนับสนุนการ ออกแบบธุรกิจ	สนับสนุนทางอ้อม ในมิติการนำแนวคิด นวัตกรรมไปใช้ใน บริบทของทีม	สอดคล้องในแง่ของ การใช้แนวคิดเพื่อลง มือปฏิบัติในโครงการ จริง	☒ มีความสอดคล้อง โดยตรง เนื่องจากเป็น พื้นฐานของ ผู้ประกอบการในระดับ สากล
PLO 2 ประยุกต์ใช้ข้อมูล และเทคโนโลยีดิจิทัลใน การตัดสินใจและวางกล ยุทธ์ทางธุรกิจ	มีความเกี่ยวข้องในด้ว การประยุกต์เทคโนโลยี เพื่อสร้างนวัตกรรม ธุรกิจ	☒ สอดคล้องหลัก โดยตรงกับ วัตถุประสงค์ที่ 2	สอดคล้องรองในแง่ ของการใช้ เทคโนโลยีเพื่อการ สื่อสารและการ จัดการทีม	เกี่ยวข้องรองในบริบท ของการใช้ Digital Tools ในโครงการ Capstone	☒ มีความสอดคล้อง โดยตรงกับบทบาทของ ผู้ประกอบการดิจิทัลใน โลกธุรกิจยุคใหม่
PLO 3 วิเคราะห์กลยุทธ์ และบริหารการเงินสำหรับ ธุรกิจนวัตกรรมอย่างมี ประสิทธิภาพ โดยยึดหลัก ธรรมาภิบาลและจริยธรรม ทางการเงิน	เกี่ยวข้องรองในด้านการ บริหารจัดการธุรกิจ	☒ สอดคล้องหลัก ในการเสริมสมรรถนะ ด้านการวางแผนกล ยุทธ์และการเงิน	เกี่ยวข้องรองในด้ว การบริหาร ทรัพยากรองค์กร	ใช้ในขั้นตอนการ วิเคราะห์ต้นทุน-กำไร ในโครงการจริง	☒ สอดคล้องโดยตรง กับการเตรียมพร้อมสู่ ผู้บริหารหรือ ผู้ประกอบการมืออาชีพ
PLO 4 บริหารทีมงาน ข้ามวัฒนธรรม สื่อสาร อย่างมีประสิทธิภาพ และ	สนับสนุนในด้านการ สื่อสารและสร้างทีมใน องค์กรธุรกิจ	เกี่ยวข้องรองในบริบท การใช้เทคโนโลยีเพื่อ บริหารคน	☒ สอดคล้อง หลักกับเป้าหมาย	สอดคล้องรองใน บริบทของการทำงาน	☒ สอดคล้องในด้ว สมรรถนะ ผู้ประกอบการระดับ

ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพ			ของวัตถุประสงค์ที่ 3	กลุ่มในโครงการ Capstone	สากลที่ต้องทำงานข้าม วัฒนธรรม
PLO 5 พัฒนาโครงการ ธุรกิจจริงโดยใช้ความรู้ ทักษะ และทรัพยากรใน สถานการณ์จริง	☒ สอดคล้องโดยตรง กับเป้าหมายการ ออกแบบธุรกิจ	เกี่ยวข้องรองในด้าน การใช้ข้อมูลเพื่อ ออกแบบแผนปฏิบัติ	เกี่ยวข้องรองในมิติ การบริหารทีม ปฏิบัติงาน	☒ สอดคล้องหลัก เนื่องจากวัตถุประสงค์ นี้มุ่งเน้นการลงมือทำ จริง	☒ สอดคล้องโดยตรง กับเป้าหมายสูงสุดของ ผู้เรียนในสายอาชีพ ธุรกิจดิจิทัล

หมวดที่ 2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรองหรือหน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่รับรองปริญญา
- 1.2 ผ่านการคัดเลือกตามความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตรโดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถ
- 1.3 เป็นผู้ที่ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- 1.4 ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรงหรือถูกไล่ออกจากสถาบันเดิม

2. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตเป็นหลักสูตรที่มีความทันสมัยและมุ่งเน้นการบูรณาการเทคโนโลยีกับการบริหารธุรกิจ ส่งผลให้นักศึกษาใหม่ซึ่งมีความหลากหลายทั้งด้านประสบการณ์การทำงาน ภูมิหลังทางการศึกษา และความพร้อมด้านทักษะ อาจประสบกับความท้าทายในหลายด้าน ดังนี้

- 1) **ความแตกต่างของพื้นฐานด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม**
นักศึกษาบางกลุ่มมาจากสายบริหารแบบดั้งเดิม และขาดความคุ้นเคยกับเครื่องมือดิจิทัล เช่น AI, Big Data, Automation และ Business Analytics ส่งผลให้ต้องใช้เวลาปรับตัวต่อเนื้อหาทางเทคนิคในรายวิชาต่าง ๆ
- 2) **ทักษะภาษาอังกฤษในเชิงวิชาการและธุรกิจ**
เนื่องจากเนื้อหาหลักสูตรอาจมีการใช้ภาษาอังกฤษในกรณีศึกษา เอกสารวิชาการ และเครื่องมือสมัยใหม่ นักศึกษาไทยบางส่วนอาจประสบความยากลำบากในการวิเคราะห์ข้อมูลหรือสื่อสารในบริบททางธุรกิจ
- 3) **ความพร้อมในการเรียนรู้แบบ Active Learning และการทำงานเป็นทีมข้ามวัฒนธรรม**
หลักสูตรเน้นการเรียนรู้เชิงปฏิบัติและการทำงานเป็นทีมในบริบทหลากหลายวัฒนธรรม นักศึกษาอาจยังไม่มีทักษะที่เพียงพอในด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ หรือการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเชิงสร้างสรรค์
- 4) **ปัญหาด้านการปรับตัวของนักศึกษาต่างชาติ**
นักศึกษาต่างชาติอาจเผชิญอุปสรรคด้านภาษา การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม ระบบการเรียนรู้แบบเน้นการวิเคราะห์และปฏิบัติ รวมถึงบริบททางสังคมและวัฒนธรรมของประเทศไทยที่แตกต่างจากประเทศต้นทาง

3. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2 :

1) จัดเตรียมรายวิชาเสริมพื้นฐาน (Non-credit Preparatory Courses)

- จัดรายวิชาพื้นฐานด้านเทคโนโลยีธุรกิจ เช่น พื้นฐาน AI และ Data Analytics, พื้นฐานบัญชีและการเงิน, และการใช้เครื่องมือดิจิทัลในธุรกิจ

เป้าหมาย: ลดช่องว่างด้านความรู้พื้นฐานและช่วยให้นักศึกษาทุกคนสามารถเริ่มต้นเรียนรู้ในระดับเดียวกัน

2) จัดอบรมเสริมทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา

- ฝึกฝนการอ่านบทความวิชาการ การนำเสนอข้อมูล และการเขียนเชิงวิชาการในบริบทธุรกิจ
- จัดให้มีคลินิกภาษา (Language Clinic) และที่ปรึกษาด้านภาษา

3) ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

- จัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ และโครงการข้ามวัฒนธรรมในชั้นเรียน
- ใช้ Project-based learning โดยผสมผสานนักศึกษาหลากหลายชาติ/หลากหลายพื้นเพเข้าทำงานร่วมกัน

4) กำหนดที่ปรึกษาด้านการเรียนรู้ (Academic Mentoring)

- จัดระบบพี่เลี้ยงอาจารย์ (Faculty Mentors) และระบบ Peer Mentoring เพื่อช่วยนักศึกษาปรับตัวในช่วง 1st semester
- ใช้ระบบพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย 3 ครั้งต่อเทอม เพื่อช่วยวางแผนการเรียนรู้เชิงลึก

5) สนับสนุนการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐาน

- ให้การเข้าถึงระบบคลังข้อมูล, AI tools, ห้องเรียนออนไลน์, ซอฟต์แวร์ธุรกิจ
- จัดสรรทุนยืมอุปกรณ์สำหรับนักศึกษาขาดแคลน

6) จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่แบบเชิงปฏิบัติ

- มีกิจกรรมแนะนำระบบการเรียนรู้ MBA, ทักษะที่จำเป็น และแนวทางสู่ความสำเร็จในการเรียน
- เน้นการเตรียมความพร้อมด้านทัศนคติ วิสัยทัศน์ และแรงบันดาลใจ

4. แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	45	45	45	45	45
ชั้นปีที่ 2	-	42	42	42	42
รวม	45	87	87	87	87
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	42	42	42	42

หมวดที่ 3 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตและพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ที่มีวิสัยทัศน์และความสามารถในการขับเคลื่อนธุรกิจในยุคดิจิทัล โดยยึดหลักการ แนวคิด และทฤษฎีด้านการบริหารธุรกิจและนวัตกรรม สามารถออกแบบและบริหารจัดการธุรกิจด้วยข้อมูล เทคโนโลยี และเครื่องมือดิจิทัล ผ่านกระบวนการเรียนรู้เชิงปฏิบัติและการพัฒนาโครงการจริง เพื่อสร้างสรรค์ธุรกิจใหม่หรือยกระดับองค์กรให้แข่งขันได้ในระดับโลก และมีคุณลักษณะของผู้ประกอบการที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร:

- 1) เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีแนวคิดผู้ประกอบการยุคใหม่ สามารถสร้างและพัฒนาธุรกิจด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคมในยุคดิจิทัล
- 2) เพื่อเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อวางกลยุทธ์ ตัดสินใจ และบริหารธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) เพื่อพัฒนาภาวะผู้นำและความสามารถในการทำงานเป็นทีม โดยเฉพาะในบริบทข้ามวัฒนธรรม และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ
- 4) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง ด้วยกิจกรรมลงมือปฏิบัติในการจัดทำโครงการ การให้คำปรึกษาแบบพี่เลี้ยง และการร่วมมือกับสถานประกอบการ
- 5) เพื่อเตรียมผู้เรียนสู่ความเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมดิจิทัลในระดับภูมิภาคและนานาชาติ ด้วยคุณธรรม จริยธรรม และวิสัยทัศน์เพื่อการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

PLO1: ออกแบบแนวคิดธุรกิจนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าในยุคดิจิทัล โดยคำนึงถึงผลกระทบทางจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม (Entrepreneurial Thinking) (S,E)

PLO2: ประยุกต์ใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัลในการตัดสินใจและวางกลยุทธ์ทางธุรกิจ (Digital Business & Data Competency) (K,S)

PLO3: วิเคราะห์กลยุทธ์และบริหารการเงินสำหรับธุรกิจนวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางการเงิน (Strategic & Financial Decision-Making) (K,E)

PLO4: บริหารทีมงานข้ามวัฒนธรรมสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Leadership & Collaboration) (S,C)

PLO5: พัฒนาโครงการธุรกิจจริงโดยใช้ความรู้ ทักษะ และทรัพยากรในสถานการณ์จริง (Real-World Innovation Practice) (K,S)

4. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs)

เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) อย่างเป็นลำดับขั้น หลักสูตรฯ ได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละปีการศึกษา โดยแบ่งความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs) ออกเป็น 2 ชั้นปี ดังนี้

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs)

ปีการศึกษาที่ 1 (YLO1)

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาที่ 1 ผู้เรียนจะสามารถ

YLO1.1: ออกแบบแนวคิดธุรกิจนวัตกรรมเบื้องต้น โดยใช้หลักคิดเชิงผู้ประกอบการ วิเคราะห์ปัญหาเชิงระบบ และเข้าใจความต้องการของลูกค้าในบริบทดิจิทัล (สัมพันธ์กับ PLO1)

YLO1.2: ประยุกต์ใช้ข้อมูลธุรกิจ เครื่องมือวิเคราะห์ และ ปัญญาประดิษฐ์ เบื้องต้น เพื่อวางกลยุทธ์การเติบโต และตัดสินใจทางธุรกิจอย่างมีเหตุผล (สัมพันธ์กับ PLO2)

YLO1.3: วิเคราะห์โครงสร้างต้นทุนและบริหารการเงินเบื้องต้นสำหรับสตาร์ทอัพ โดยใช้เครื่องมือการจัดทำแผนการเงินและการประเมินความเสี่ยง (สัมพันธ์กับ PLO3)

YLO1.4: พัฒนาทักษะภาวะผู้นำและการทำงานร่วมกับผู้อื่นในโครงการกลุ่ม โดยเน้นการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและการจัดการทีมเบื้องต้น (สัมพันธ์กับ PLO4)

ปีการศึกษาที่ 2 (YLO2)

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาที่ 2 ผู้เรียนจะสามารถ

YLO2.1: วางแผนกลยุทธ์และบริหารโครงการนวัตกรรมดิจิทัล โดยใช้แนวคิด Agile, การจัดการความเสี่ยง และการบริหารการเงินเชิงกลยุทธ์ (สัมพันธ์กับ PLO3, PLO5)

YLO2.2: สร้างและบริหารทีมงานข้ามวัฒนธรรมในบริบทการทำงานจริง โดยใช้ทักษะการสื่อสาร การเจรจา และการจัดการความหลากหลาย (สัมพันธ์กับ PLO4)

YLO2.3: พัฒนาโครงการธุรกิจนวัตกรรมที่เชื่อมโยงข้อมูล เทคโนโลยี และกลยุทธ์อย่างครบวงจร โดยใช้กระบวนการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง (สัมพันธ์กับ PLO2, PLO5)

YLO2.4: สรุปบทเรียนและนำเสนอผลงานโครงงานนวัตกรรมดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อสะท้อนองค์ความรู้ ทักษะ และเจตคติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืน (สัมพันธ์กับ PLO5, PLO1)

ประเภทวิชา	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
วิชาเลือก	MBA818	ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการวิเคราะห์และการตัดสินใจทางธุรกิจ	3 (3-0-9)
	MBA819	กลยุทธ์ธุรกิจด้วยปัญญาประดิษฐ์เชิงกำเนิดและระบบการทำงานอัตโนมัติ	3 (3-0-9)
	MBA820	กลยุทธ์การเติบโตแบบดิจิทัลและการทำตลาดแบบธุรกิจต่อธุรกิจต่อผู้บริโภค	3 (3-0-9)
	MBA821	การสร้างแบรนด์ด้วยเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์	3 (3-0-9)
	MBA822	การตลาดผ่านผู้ทรงอิทธิพลและการออกแบบแคมเปญร่วมสร้างแบรนด์	3 (3-0-9)
	MBA823	การออกแบบนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และประสบการณ์ลูกค้า	3 (3-0-9)
	MBA824	นวัตกรรมการตลาดดิจิทัลเพื่อความยั่งยืน	3 (3-0-9)
	MBA825	หัวข้อพิเศษทางการบริหารธุรกิจ	3 (3-0-9)
		รวมหน่วยกิตวิชาเลือก (เลือกเรียน 2 วิชา)	6 หน่วยกิต

วิชาเสริมพื้นฐานที่แนะนำ (ไม่นับหน่วยกิต) สำหรับผู้ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาทางการบริหารธุรกิจ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา (เสนอแนะ)	หน่วยกิต
MBA001	พื้นฐานธุรกิจและการจัดการสมัยใหม่	0 (3-0-9)
MBA002	พื้นฐานการเงินและบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ	0 (3-0-9)
MBA003	การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการเรียนและการวิเคราะห์	0 (3-0-9)
MBA004	การคิดวิเคราะห์และการตั้งคำถามอย่างเป็นระบบ	0 (3-0-9)
ENG700	ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา (ประเมินผล S/U)	0 (3-0-9)

กิจกรรมทางวิชาการ

กิจกรรมทางวิชาการที่จัดให้มีในหลักสูตร (กิจกรรมบังคับ)

1. ปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

- แนะนำแนวทางการเรียนแบบ Hybrid Learning
- ปรับพื้นฐานในด้านการเงิน การตลาดดิจิทัล และการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล

2. สัมมนาทางวิชาการ (Digital Entrepreneurship Seminar Series)

- จัดอย่างน้อย 4 ครั้ง ตามรายวิชา MBA830–833
- ผู้เรียนมีส่วนร่วมในเวทีเสวนากับผู้ประกอบการดิจิทัล นักลงทุน และอาจารย์จากสถาบันพันธมิตร
- เปิดเวที “Idea Review” และ “Innovation Clinic” ภายในชั้นเรียน

3. การอบรมและเวิร์กช็อปเฉพาะทาง

- เช่น AI for Business, Data Storytelling, Startup Fundraising, ESG for SMEs
- จัดร่วมกับศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ หรือหน่วยบ่มเพาะนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย
- มีใบรับรอง (Certificate) ให้กับผู้เข้าอบรม สามารถสะสม Portfolio ได้

4. การนำเสนองานวิชาการ / ผลงานนวัตกรรม

- นักศึกษาทุกคนต้องนำเสนอ IS ต่อคณะกรรมการ
- เวที "Demo Day" หรือ "Innovation Showcase"
- ผลงานสามารถนำเสนอส่งตีพิมพ์ในวารสาร หรือเวทีประชุมวิชาการได้ (มีอาจารย์ร่วมพัฒนา)

5. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้ประกอบการจริง (Business Matching / Industry Talk)

- จัดกิจกรรมร่วมกับบริษัทพันธมิตรระดับภูมิภาค หรือ ระดับชาติหรือภูมิภาคอาเซียน
- การลงพื้นที่ศึกษาดูงาน / เยี่ยมชมธุรกิจนวัตกรรม

6. กิจกรรมวิชาการเพื่อสังคม (Entrepreneurship for SDGs)

- ผู้เรียนร่วมออกแบบกิจกรรมเพื่อชุมชน/ธุรกิจชุมชน เช่น ดิจิทัลทรานส์ฟอร์มผลิตภัณฑ์ OTOP
- ส่งเสริมการใช้ AI/Platform/Social Media ให้ผู้ประกอบการฐานราก

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

1. Workshop “การประยุกต์ใช้ AI เพื่อธุรกิจ”
- 2 ค่ายธุรกิจเพื่อความยั่งยืนและ ESG (SDGs & ESG Bootcamp)
- 3 ทักษะศึกษาดูงานธุรกิจนวัตกรรมภายในประเทศ / อาเซียน
- 4 คลินิกพี่เลี้ยงทางธุรกิจ (Innovation Mentoring Clinic)
- 5 การแข่งขัน Hackathon หรือ Business Model Canvas Challenge
- 6 โครงการจิตอาสาทางธุรกิจเพื่อชุมชน

หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร

รหัสวิชาประกอบด้วย ตัวอักษรภาษาอังกฤษพิมพ์ใหญ่ 3 ตัว แล้วตามด้วยตัวเลข 3 ตัว ดังนี้

ชุดที่ 1			ชุดที่ 2		ชุดที่ 3	
1	2	3	4	5	6	

ชุดที่ 1 (หลักที่ 1 – 3) หมายถึง สาขาวิชา หมวดวิชาหรือกลุ่มวิชา โดยกำหนดให้สื่อความหมายหรือเป็นสากลนิยม

ชุดที่ 2 (หลักที่ 4) หมายถึง ระดับความยากง่ายของรายวิชา

ชุดที่ 3 (หลักที่ 5, 6) หมายถึง ลำดับที่รายวิชาหรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะหรือสาขาวิชา

แผนการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2569

ชั้นปี	ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต
1	MBA810 แนวคิดเชิงผู้ประกอบการและ กลยุทธ์นวัตกรรม	3 (3-0-9)	MBA814 การบริหารโครงการแบบยืดหยุ่น และการจัดการความเสี่ยง	3 (3-0-9)
	MBA811 การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ และปัญหาประดิษฐ์	3 (3-0-9)	MBA815 ภาวะผู้นำและการออกแบบทีม	3 (3-0-9)
	MBA812 ความฉลาดทางการเงินสำหรับ ผู้ประกอบการ	3 (3-0-9)	MBA817 กลยุทธ์แพลตฟอร์มดิจิทัลและ การออกแบบระบบนิเวศธุรกิจ	3 (3-0-9)
	MBA813 การตลาดดิจิทัลและ ประสบการณ์ลูกค้า	3 (3-0-9)	MBAXXX (วิชาเอกเลือก)	3 (3-0-9)
	MBA816 นวัตกรรมอย่างยั่งยืนและ ผู้ประกอบการเศรษฐกิจหมุนเวียน	3 (3-0-9)	MBAXXX (วิชาเอกเลือก)	3 (3-0-9)
			MBA831 สัมมนาการประกอบการดิจิทัล 1	0 (0-2-2)
			MBA832 สัมมนาการประกอบการดิจิทัล 2	0 (0-2-2)
	รวม	15	รวม	15
2	MBA845 คำนวณอิสระ	6 (0-0-24)	MBA830 สัมมนาการประกอบการดิจิทัล 3	0 (0-2-2)
			MBA831 สัมมนาการประกอบการดิจิทัล 4	0 (0-2-2)
รวมตลอดหลักสูตร		36		0

คำอธิบายรายวิชา

กลุ่มวิชาบังคับ

MBA810 แนวคิดเชิงผู้ประกอบการและกลยุทธ์นวัตกรรม

3 (3-0-9)

Entrepreneurial Mindset and Innovation Strategy

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

กรอบแนวคิดและองค์ความรู้ด้านผู้ประกอบการดิจิทัลในศตวรรษที่ 21 ทั้งในบริบทระดับบุคคล ระดับองค์กร และระดับนโยบาย มุ่งเน้นการวิเคราะห์ความคิดเชิงสร้างสรรค์ ทักษะการคิดเชิงระบบ การออกแบบแนวคิดธุรกิจด้วยโมเดลลินสตาร์ทอัพ แผนการสร้างภาพคุณค่าและโมเดลธุรกิจ การประยุกต์ใช้กลยุทธ์นวัตกรรมเพื่อสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขันในตลาดดิจิทัล การเชื่อมโยงแนวคิดผู้ประกอบการกับนวัตกรรมเชิงสังคม การวิเคราะห์โอกาสและความเสี่ยงในตลาดใหม่ การค้าระหว่างประเทศ รวมถึงการพัฒนาแผนกลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการรุ่นใหม่

MBA811 การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจและปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้ประกอบการ

3 (3-0-9)

Business Analytics and Artificial Intelligence for Entrepreneurs

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หลักการและการประยุกต์ใช้การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ เพื่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ของผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล ครอบคลุมแนวคิดการตัดสินใจโดยใช้ข้อมูล การใช้เครื่องมือธุรกิจอัจฉริยะ ได้แก่ พาวเวอร์ บีไอ แท็บโบลว์ การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกด้วยเว็บไซต์กูเกิ้ล และการวิเคราะห์เชิงพยากรณ์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ และการเรียนรู้ของเครื่อง การจัดการข้อมูล การสร้างแดชบอร์ด การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า และการประมวลผลข้อมูลเพื่อสร้างรายได้เปรียบทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

MBA812 ความฉลาดทางการเงินสำหรับผู้ประกอบการ

3 (3-0-9)

Financial Intelligence for Entrepreneurs

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หลักการทางการเงินเบื้องต้นและขั้นสูงที่เกี่ยวข้องกับการประกอบการ การชำระเงินดิจิทัล ระบบโคจรข่ายในการเก็บบัญชีธุรกรรมออนไลน์ ตั้งแต่การจัดการต้นทุน การจัดทำแผนทางการเงินและงบประมาณ การประเมินจุดคุ้มทุน การบริหารเงินสด กระแสเงินสด การวิเคราะห์งบการเงิน ไปจนถึงการระดมทุนและการวางกลยุทธ์ด้านการเงินสำหรับสตาร์ทอัพและผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล รวมถึงการวิเคราะห์โมเดลรายได้และกลยุทธ์การลงทุนโดยใช้กรณีศึกษาและการจำลองสถานการณ์จริง

MBA813 การตลาดดิจิทัลและประสบการณ์ลูกค้า**3 (3-0-9)****Digital Marketing and Customer Experience Design**

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

กระบวนการวางแผนกลยุทธ์การตลาดดิจิทัลตั้งแต่การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย พฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล การออกแบบเส้นทางผู้บริโภค การจัดการจุดสัมผัส การวางแผนกลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อการค้นหา การทำการตลาดออนไลน์ผ่านเครื่องมือค้นหา การตลาดผ่านสื่อออนไลน์ การตลาดผ่านผู้ทรงอิทธิพล และการตลาดอัตโนมัติ ตลอดจนการออกแบบประสบการณ์ลูกค้าเพื่อสร้างความภักดีต่อตราสินค้า และสร้างมูลค่ารายได้ตลอดความสัมพันธ์กับลูกค้า

MBA814 การบริหารโครงการแบบยืดหยุ่นและการจัดการความเสี่ยง**3(3-0-9)****Agile Project Management and Risk Management**

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ทฤษฎีและแนวทางการบริหารโครงการแบบยืดหยุ่นโดยเน้นการนำเทคนิคการทำงานที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เทคนิคคัมบัง การบริหารแบบลดความสูญเปล่า กระบวนการคิดเชิงออกแบบ มาใช้จริงในสภาพแวดล้อมของธุรกิจนวัตกรรม การจัดลำดับความสำคัญของงาน การประชุมวางแผนทีมก่อนการดำเนินงาน และการประชุมทบทวน การปรับใช้แนวคิดการบริหารจัดการองค์กรที่มุ่งเน้นความยืดหยุ่น การประเมินความเสี่ยง การจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์

MBA815 ภาวะผู้นำและการออกแบบทีมงานยุคดิจิทัล**3 (3-0-9)****Leadership and Team Design for the Digital Era**

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ทฤษฎีภาวะผู้นำในบริบทองค์กรดิจิทัล การพัฒนาผู้นำในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การสื่อสารภายในทีมและองค์กรแบบข้ามวัฒนธรรม การสร้างและพัฒนาโครงสร้างทีมงานเพื่อประสิทธิภาพสูง การใช้เทคนิคการสร้างแผนที่ทีม การเรียนรู้จากเพื่อนร่วมงาน การทำงานร่วมกันระหว่างทีม การบริหารความขัดแย้งและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วม

MBA816 นวัตกรรมอย่างยั่งยืนและผู้ประกอบการเศรษฐกิจหมุนเวียน**3 (3-0-9)****Sustainable Innovation and Circular Economy for Entrepreneurs**

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หลักการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรให้ยั่งยืนและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ในการดำเนินธุรกิจดิจิทัล การวางแผนกลยุทธ์เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน การประเมินผลกระทบของกิจกรรมทางธุรกิจต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม การใช้โมเดลเศรษฐกิจใหม่ คาร์บอนเครดิต เป้าหมายการพัฒนา

อย่างยั่งยืน และนวัตกรรมที่รับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนการออกแบบธุรกิจที่สร้างคุณค่าร่วม กฎหมายธุรกิจ และการกำกับดูแล

MBA817 กลยุทธ์แพลตฟอร์มดิจิทัลและระบบนิเวศธุรกิจ

3 (3-0-9)

Digital Platform Strategy and Business Ecosystems

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

รูปแบบและกลยุทธ์ธุรกิจที่ขับเคลื่อนด้วยแพลตฟอร์มดิจิทัล ได้แก่ ร้านค้าออนไลน์ ซอฟต์แวร์ในรูปแบบบริการ ระบบสมัครสมาชิก การพัฒนารูปแบบเศรษฐกิจที่ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงหรือบริการตามความต้องการ การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในระบบนิเวศ การสร้างกลยุทธ์การเติบโตแบบแพลตฟอร์ม การจัดการพฤติกรรมผู้ใช้ผ่านระบบผลกระทบเมื่อผู้ใช้งานเพิ่มขึ้น และกฎการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ใช้ รวมถึงการวางกลยุทธ์กระบวนการนำเทคโนโลยีเข้าปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงสำหรับองค์กรแบบเปิด กฎหมายไซเบอร์และความมั่นคงทางไซเบอร์

กลุ่มวิชาเลือก

MBA818 ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการวิเคราะห์และการตัดสินใจทางธุรกิจ

3 (3-0-9)

Artificial Intelligence for Business Analytics and Decision Making

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ การสร้างโมเดลพยากรณ์แนวโน้มลูกค้า การบริหารซัพพลายเชน การวิเคราะห์ความเสี่ยง และการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ โดยใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ ร่วมกับการนิเทศศึกษาและกิจกรรมการจำลองข้อมูล

MBA819 กลยุทธ์ธุรกิจด้วยปัญญาประดิษฐ์เชิงกำเนิดและระบบการทำงานอัตโนมัติ

3 (3-0-9)

Business Strategy with Generative AI and Automation

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

การใช้ปัญญาประดิษฐ์เชิงกำเนิดและเครื่องมือระบบการทำงานอัตโนมัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทางธุรกิจ การพัฒนาเนื้อหาทางการตลาด การสร้างประสบการณ์ลูกค้าแบบอัตโนมัติ การสร้างคุณค่าผ่านเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ พร้อมฝึกใช้จริงผ่านการปฏิบัติจริง และสร้างต้นแบบธุรกิจที่ใช้ปัญญาประดิษฐ์เป็นค่านิยมหลัก

MBA820 กลยุทธ์การเติบโตแบบดิจิทัลและการทำตลาดแบบธุรกิจต่อธุรกิจ 3 (3-0-9)

ต่อผู้บริโภค

Digital Growth Strategy and Business-to-Business-to-Consumer Marketing

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

กลยุทธ์การขยายธุรกิจในยุคดิจิทัล โดยเน้นรูปแบบธุรกิจแบบองค์กรถึงองค์กรถึงผู้บริโภค ครอบคลุมการสร้างระบบพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ การใช้แพลตฟอร์มตลาดกลาง การประยุกต์ใช้ระบบอัตโนมัติ และแพลตฟอร์มข้อมูลลูกค้า เพื่อเสริมสร้างช่องทางรายได้หลายด้าน

MBA821 การสร้างแบรนด์ด้วยเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ 3 (3-0-9)

Brand Building with Technology and AI

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

กระบวนการวางกลยุทธ์ในการสร้างแบรนด์ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่และปัญญาประดิษฐ์ รวมถึงเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกของลูกค้าและเทคโนโลยีสื่อดิจิทัล เพื่อส่งเสริมการสร้างอัตลักษณ์แบรนด์ การสร้างความผูกพันทางอารมณ์ระหว่างแบรนด์กับผู้บริโภค และการออกแบบประสบการณ์แบรนด์ที่สอดคล้องในทุกช่องทางการสื่อสาร

MBA822 การตลาดผ่านผู้ทรงอิทธิพลและการออกแบบแคมเปญร่วมสร้างแบรนด์ 3 (3-0-9)

Influencer Marketing and Co-Creation Campaign Design

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

กลยุทธ์การตลาดผ่านผู้ทรงอิทธิพลในสื่อดิจิทัล การคัดเลือกและบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีบทบาททางความคิดในโลกออนไลน์ การออกแบบแคมเปญการตลาดที่เน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริโภคในการร่วมสร้างแบรนด์ ตลอดจนการวิเคราะห์และประเมินผลแคมเปญผ่านดัชนีชี้วัดด้านประสิทธิภาพดิจิทัล และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้บริโภค

MBA823 การออกแบบนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และประสบการณ์ลูกค้า 3 (3-0-9)

Product Innovation and Customer Experience Design

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

กระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์และประสบการณ์ของลูกค้าโดยยึดผู้ใช้เป็นศูนย์กลาง ผ่านแนวคิดการคิดเชิงออกแบบ การวิเคราะห์เส้นทางประสบการณ์ของลูกค้า การสร้างต้นแบบผลิตภัณฑ์ และการทดสอบตลาด โดยมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสนับสนุนในทุกขั้นตอน เพื่อให้สามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงกับความต้องการเชิงลึกของลูกค้าอย่างแท้จริง

MBA824 นวัตกรรมการตลาดดิจิทัลเพื่อความยั่งยืน**3 (3-0-9)****Sustainable Digital Marketing Innovation****วิชาบังคับก่อน:** ไม่มี

กลยุทธ์การตลาดดิจิทัลที่คำนึงถึงหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยผสมผสานแนวคิดด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ในการสื่อสารแบรนด์และออกแบบกิจกรรมการตลาด ทั้งนี้ยังเน้นการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ ข้อมูลดิจิทัลที่ขับเคลื่อนด้วยปัญญาประดิษฐ์ เพื่อประเมินผลลัพธ์ของแคมเปญ ตลอดจนการเชื่อมโยงกิจกรรมทางการตลาดกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ

MBA825 หัวข้อพิเศษทางการบริหารธุรกิจ**3 (3-0-9)****Special Topic in Business Administration****วิชาบังคับก่อน:** ไม่มี

หัวข้อพิเศษเลือกตามความสนใจเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันทางด้านบริหารธุรกิจ

MBA845 ค้นคว้าอิสระ**6 (0-0-24)****Independent Study****วิชาบังคับก่อน:** เรียนรายวิชาบังคับครบตามแผน

ค้นคว้าเชิงลึกและดำเนินการพัฒนาโครงการในประเด็นที่นักศึกษาสนใจ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัลและนวัตกรรม การประเมินตลาดและการออกแบบแนวคิดธุรกิจ การใช้ข้อมูล และเครื่องมือดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์และทดสอบความเป็นไปได้ ตลอดจนการเขียนรายงานเสนอผลงานอย่างมีระบบภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

MBA830-MBA833 สัมมนาการประกอบการดิจิทัล 1-4**0 (0-2-2)****Digital Entrepreneurship Seminar Series 1-4****ลักษณะรายวิชา:** รายวิชาสัมมนาต่อเนื่อง 4 ภาคเรียน

การเข้าร่วมสัมมนาเชิงวิชาการ และภาคปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล ได้แก่ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักธุรกิจรุ่นใหม่ การวิเคราะห์กรณีศึกษาจริง การศึกษาดูงานในภาคธุรกิจและสตาร์ทอัพในประเทศหรืออาเซียน การเตรียมความพร้อมสู่การทำวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระ รวมถึงการจัดเวทีนำเสนอแนวคิดธุรกิจต้นแบบ

วิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

MBA001 พื้นฐานการบริหารธุรกิจ

0 (2-0-2)

Foundations of Business Administration

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หลักการเบื้องต้นของการบริหารธุรกิจในมิติต่าง ๆ ได้แก่ การจัดการทั่วไป การวางแผน การจัดองค์การ การควบคุม การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การตลาด การเงินและบัญชี การบริหารการดำเนินงาน และแนวโน้มการบริหารในยุคดิจิทัล เพื่อสร้างพื้นฐานด้านการคิดเชิงระบบและเข้าใจบริบทขององค์กรธุรกิจ เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้วิชาหลักในระดับบัณฑิตศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

MBA002 พื้นฐานการบัญชีและการวิเคราะห์งบการเงิน

0 (2-0-2)

Foundations of Accounting and Financial Analysis

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบบัญชี การบันทึกบัญชี การอ่านและวิเคราะห์งบการเงินพื้นฐาน ได้แก่ รายงานสถานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด การวิเคราะห์สภาพคล่อง ความสามารถในการทำกำไร และประสิทธิภาพของธุรกิจ พร้อมทั้งฝึกการใช้เครื่องมือเบื้องต้นสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลการเงิน เพื่อเตรียมพร้อมเข้าสู่รายวิชาทางการเงินระดับสูง และการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์กับงานด้านการบัญชีและการเงิน

MBA003 พื้นฐานการวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติธุรกิจ

0 (2-0-2)

Foundations of Business Analytics and Statistics

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

หลักการพื้นฐานของการจัดการข้อมูลและการวิเคราะห์ทางสถิติเพื่อธุรกิจ รวมถึงแนวคิดของข้อมูลประเภทต่าง ๆ การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมพื้นฐานไมโครซอฟท์ เอ็กเซล หรือ กูเกิ้ลชีต การวิเคราะห์ทางสถิติ ค่าเฉลี่ย ค่ากลาง ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การแจกแจงความถี่ และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์เบื้องต้น เพื่อปูพื้นฐานสู่วิชาการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกในหลักสูตร

MBA004 ทักษะดิจิทัลและเครื่องมือออนไลน์เพื่อการเรียนรู้

0 (2-0-2)

Digital Literacy and Online Tools for Learning

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ฝึกทักษะการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้และการทำงานร่วมกันในโลกออนไลน์ ได้แก่ กูเกิ้ล เวคสเปต ชุม กูเกิ้ลคลาสรูม โนชั่น เทลโล แคนวา รวมถึงพื้นฐานของระบบแอลเอ็มเอส และการใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ เพื่อเสริมศักยภาพการเรียนรู้แบบการเรียนรู้เชิงรุก และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ENG700 ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา

0 (3-0-9)

English for Graduates

ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ ที่นำไปใช้ในการสื่อสาร สืบค้น ทำความเข้าใจ วิเคราะห์ และสรุปประเด็นสำคัญจากบทสนทนา หนังสือ เอกสาร บทความและผลงานทางวิชาการ รวมทั้งใช้ในการสื่อสารได้

หมวดที่ 5 การจัดการกระบวนการเรียนรู้

1. ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียนและผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- ☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

3. วิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่ก่อให้เกิดการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน

3.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมิน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	วิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล	รายวิชาที่รับผิดชอบ
PLO1: ออกแบบแนวคิดธุรกิจนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าในยุคดิจิทัล โดยคำนึงถึงผลกระทบทางจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม	- การบรรยายและกิจกรรมกลุ่ม - การเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา - การอภิปรายแนวคิดนวัตกรรม - การฝึกเขียนบทความวิเคราะห์ทางวิชาการ	- การสอบข้อเขียนและแบบฝึกหัด - การนำเสนอแนวคิดเชิงนวัตกรรม - การประเมินบทความวิเคราะห์	MBA810 ,MBA813, MBA830–MBA833 MBA845
PLO2: ประยุกต์ใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัลในการตัดสินใจและวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ	- การเรียนรู้จากสถานการณ์จำลอง - Workshop การใช้เครื่องมือ BI/AI - การวิเคราะห์ข้อมูลจริง - การเรียนรู้แบบ Project-based	- การประเมิน Dashboard / AI Tools - การประเมินกรณีวิเคราะห์กลยุทธ์จากข้อมูลจริง - Quiz & Participation	MBA811, MBA813 MBA817, MBA845
PLO3: วิเคราะห์กลยุทธ์และบริหารการเงินสำหรับธุรกิจนวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางการเงิน	- การบรรยายควบคู่กรณีศึกษา - การฝึกออกแบบแผนธุรกิจทางการเงิน	- การประเมิน Pitch Deck - การประเมินแผนการเงินและ ROI - การสอบวัดผลแบบวิเคราะห์	MBA812 , MBA814 , MBA845

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล	รายวิชาที่รับผิดชอบ
PLO4: บริหารทีมงานข้ามวัฒนธรรม สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และทำงานร่วมกับผู้อื่น	- การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมกลุ่ม - Role Play & Simulation - Peer Feedback และ Reflection	- การประเมินจากการมีส่วนร่วมในทีม - การประเมินผลงานกลุ่ม - การสะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Journal)	MBA815 ,MBA830–MBA833 ,MBA845
PLO5: พัฒนาโครงการธุรกิจจริงโดยใช้ความรู้ ทักษะ และทรัพยากรในสถานการณ์จริง	- การเรียนรู้ผ่านการทำโครงการ - การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ - การเขียนรายงานวิจัยหรือโครงการ	- การสอบปากเปล่า - การประเมินจากงานค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์ - การประเมินการนำเสนอ Project	MBA816 , MBA817 MBA832–MBA833 MBA845

3.2 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs)

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีที่ 1 (Year 1 Learning Outcomes)

รหัส YLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีที่ 1	วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล	รายวิชาที่รับผิดชอบ
YLO1.1	ออกแบบแนวคิดธุรกิจนวัตกรรมเบื้องต้น โดยใช้หลักคิดเชิงผู้ประกอบการ วิเคราะห์ปัญหาเชิงระบบ และเข้าใจความต้องการของลูกค้าในบริบทดิจิทัล	- การเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา - กิจกรรมกลุ่มออกแบบแนวคิดธุรกิจ - การระดมสมองและเขียนแผนเบื้องต้น	- การนำเสนอแนวคิดธุรกิจ - การประเมินความคิดสร้างสรรค์และตรรกะ	MBI810, MBI813
YLO1.2	ประยุกต์ใช้ข้อมูลธุรกิจ เครื่องมือวิเคราะห์ และปัญญาประดิษฐ์เบื้องต้น เพื่อวางกลยุทธ์การเติบโตและตัดสินใจทางธุรกิจอย่างมีเหตุผล	- Workshop ใช้เครื่องมือ BI / AI - แบบฝึกการวิเคราะห์ข้อมูลจำลอง - การเรียนรู้แบบ Project-based	- Quiz / Participation - การประเมินจากการใช้เครื่องมือ AI - วิเคราะห์สถานการณ์	MBI811, MBI818,
YLO1.3	วิเคราะห์โครงสร้างต้นทุนและบริหารการเงินเบื้องต้นสำหรับสตาร์ทอัพ โดยใช้เครื่องมือการจัดทำแผนการเงินและการประเมินความเสี่ยง	- แบบฝึกวิเคราะห์โครงสร้างต้นทุน - การเรียนรู้ผ่าน Simulation - การจัดทำแผนการเงินเบื้องต้น	- การประเมินแบบจำลองการเงิน - แบบทดสอบวิเคราะห์ต้นทุนและ ROI	MBI812, MBI814

รหัส YLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ เมื่อสิ้นปีที่ 1	วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล	รายวิชาที่ รับผิดชอบ
YLO1.4	พัฒนาทักษะภาวะผู้นำและการทำงานร่วมกับผู้อื่นในโครงการกลุ่ม โดยเน้นการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และการจัดการทีมเบื้องต้น	- Role Play & Teamwork - กิจกรรมกลุ่มจำลองการทำงาน - Peer Feedback & Reflection	- ประเมินผลจากการมีส่วนร่วมในทีม - แบบฟอร์มประเมินผู้นำกลุ่ม	MBI815, MBI830– MBI831

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีที่ 2 (Year 2 Learning Outcomes)

รหัส YLO	ผลลัพธ์การเรียนรู้ เมื่อสิ้นปีที่ 1	วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล	รายวิชาที่ รับผิดชอบ
YLO2.1	วางแผนกลยุทธ์และบริหารโครงการนวัตกรรมดิจิทัล โดยใช้แนวคิด Agile, การจัดการความเสี่ยง และการบริหารการเงินเชิงกลยุทธ์	- การเรียนรู้ผ่าน Case Study - การเรียนรู้แบบ Agile Workshop - การสร้างแผนโครงการจริง	- การประเมินจากแผนโครงการ - แบบประเมินความเสี่ยงและ ROI	MBA814, MBA819
YLO2.2	สร้างและบริหารทีมงานข้ามวัฒนธรรมในบริบทการทำงานจริง โดยใช้ทักษะการสื่อสาร การเจรจา และการจัดการความหลากหลาย	- การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมกลุ่มข้ามวัฒนธรรม - กิจกรรมเจรจาจำลอง - Mentorship Program	- การสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม - การประเมินโดยเพื่อนร่วมทีม	MBA815, MBA832
YLO2.3	พัฒนาโครงการธุรกิจนวัตกรรมที่เชื่อมโยงข้อมูลเทคโนโลยี และกลยุทธ์อย่างครบวงจร โดยใช้กระบวนการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง	- การเรียนรู้แบบ Capstone Project - การจัดทำแผนกลยุทธ์นวัตกรรม - ฝึกงานหรือเชื่อมโยงสถานประกอบการ	- การประเมินจากรายงานกลยุทธ์ และ AI - Rubric ประเมินความครบวงจร	MBA817, MBA819, MBA833
YLO2.4	สรุปบทเรียนและนำเสนอผลงานโครงงานนวัตกรรมดิจิทัลอย่างเป็นระบบ เพื่อสะท้อนองค์ความรู้ ทักษะ และเจตคติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืน	- การจัดทำ Learning Journal - การนำเสนอ Final Project - Reflection ด้านจริยธรรมและสังคม	- Rubric การนำเสนอ - แบบประเมินตนเองด้าน Soft Skills	MBA845

การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชา (Courses) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)

รายวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
MBA810 แนวคิดเชิงผู้ประกอบการและกลยุทธ์นวัตกรรม	F	M			
MBA811 การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจและปัญญาประดิษฐ์ สำหรับผู้ประกอบการ		F			
MBA812 ความฉลาดทางการเงินสำหรับผู้ประกอบการ			F		
MBA813 การตลาดดิจิทัลและการออกแบบประสบการณ์ลูกค้า		M			M
MBA814 การบริหารโครงการแบบยืดหยุ่นและการจัดการความเสี่ยง			M		M
MBA815 ภาวะผู้นำและการออกแบบทีมงานในยุคดิจิทัล				F	
MBA816 นวัตกรรมอย่างยั่งยืนและผู้ประกอบการเศรษฐกิจหมุนเวียน	P	P			M
MBA817 กลยุทธ์แพลตฟอร์มดิจิทัลและการออกแบบระบบนิเวศธุรกิจ		F			F
MBA818 ปัญญาประดิษฐ์เพื่อการวิเคราะห์และการตัดสินใจทางธุรกิจ		F			M
MBA819 กลยุทธ์ธุรกิจด้วยปัญญาประดิษฐ์เชิงกำเนิดและระบบการทำงานอัตโนมัติ		F			M
MBA820 กลยุทธ์การเติบโตแบบดิจิทัลและการทำตลาดแบบธุรกิจต่อธุรกิจต่อผู้บริโภค (B2B2C)		M			M
MBA821 การสร้างแบรนด์ด้วยเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์		F			
MBA822 การตลาดผ่านผู้ทรงอิทธิพลและการออกแบบแคมเปญร่วมสร้างแบรนด์		M		M	
MBA823 การออกแบบนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และประสบการณ์ลูกค้า	P	M			F
MBA824 นวัตกรรมการตลาดดิจิทัลเพื่อความยั่งยืน		F			M
MBA825 หัวข้อพิเศษทางการบริหารธุรกิจ		M			M

P = Partial หมายถึง สอดคล้องบางส่วน

M = Moderate หมายถึง สอดคล้องส่วนใหญ่

F = Full หมายถึง สอดคล้องทั้งหมด

หมวด 6 ความพร้อมและศักยภาพของหลักสูตร

1. ความพร้อมของหลักสูตร

1.1 ความพร้อมด้านอาจารย์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / อาจารย์ประจำหลักสูตร / อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ภาระงานสอน/สัปดาห์	
			ป.ตรี	บัณฑิตศึกษา
1.*	ดร.สัชฌ์เศรษฐ์ เรืองเดชสุวรรณ	- บช.ด. (การจัดการการตลาด) มหาวิทยาลัยศรีปทุม 2568 - นศ.ม. (การโฆษณา) มหาวิทยาลัยศรีปทุม 2546 - นศ.บ. (การโฆษณา) มหาวิทยาลัยศรีปทุม 2540		6
2.*	ผศ.ดร.วีระพันธ์ อะนั้นชัยวัช	- บช.ด. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น, 2562 - บช.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2548 - รศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2547 - นศ.บ. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2546		12
3.*	ดร.สุมนา อีริกิตติกุล	- DBA. Northumbria University, Newcastle, UK (2003-2008) - Post MBA (Business Management) Baylor University, Texas, USA (2000) - บช.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยพายัพ, 2541 - ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2536		12

หมายเหตุ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่ 1-3 เป็นอาจารย์รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (ผลงานอาจารย์ดังกล่าว
ภาคผนวกแนบท้าย)

อาจารย์พิเศษ

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สังกัด
1	รศ.ดร.จิรกฤตร์ ลีลารุ่งระยับ	-Ph.D. (Biochemistry) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ -MSc. (Data Science & Digital Innovation) มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น -MSc. (Master in Business Administration) Universiti Geomatika, Malaysia	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2	ดร.สันติ คุปตวินทุ	-บธ.ด. (การจัดการการตลาด) มหาวิทยาลัยศรีปทุม -บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัย รามคำแหง -วิทยาศาสตรบัณฑิต (รังสีเทคนิค) มหาวิทยาลัยมหิดล	Head of Marketing , Pharmahof Co.,Ltd.
3	ดร.ปรียาณัฐ เข้มทอง	-บธ.ด. (การจัดการองค์การและการจัดการทรัพยากร มนุษย์) มหาวิทยาลัยศรีปทุม -บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการองค์การสมัยใหม่) มหาวิทยาลัยศรีปทุม -ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการ) มหาวิทยาลัยเกริก	หัวหน้าฝ่ายเลขาธิการ ราชวิทยาลัย, ราช วิทยาลัยจุฬาภรณ์
4	นางนาราพร คำบุญเรือง	-MBA. (Master of Business Administration) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ -B.Econ. (Bachelor of Economics) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน)

1.2 ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน

ด้านกายภาพ

1.1 อาคารเรียนและสิ่งปลูกสร้างใน มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น (สี่แยกสนามบิน A-Far)

ประกอบด้วย อาคารเรียน จำนวน 3 หลัง และอาคารประชุม จำนวน 1 หลัง โดยมีพื้นที่ใช้สอยรวม 8,035.45 ตารางเมตร รวมทั้งสนามกีฬา ลานจอดรถ และสาธารณูปโภคอื่น ๆ ดังนี้

1.1.1 อาคารเรียนและสิ่งปลูกสร้างใน มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น (สี่แยกสนามบิน A-Far) ประกอบด้วย อาคารเรียน จำนวน 3 หลัง และอาคารประชุม จำนวน 1 หลัง โดยมีพื้นที่ใช้สอยรวม 8,035.45 ตารางเมตร รวมทั้งสนามกีฬา ลานจอดรถ และสาธารณูปโภคอื่น ๆ ดังนี้

อาคาร A1 จำนวน 5 ชั้น มีพื้นที่ 1,940 ตารางเมตร ประกอบด้วย

1) ห้องทำงาน	จำนวน	16	ห้อง
2) ห้องบรรยาย	จำนวน	14	ห้อง
3) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน	1	ห้อง
4) ห้องประชุม	จำนวน	3	ห้อง
5) ห้อง Virtual Studio 64	จำนวน	1	ห้อง
6) ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Far UBI)	จำนวน	1	ห้อง
7) ห้องน้ำ	จำนวน	10	ห้อง

อาคาร A2 จำนวน 5 ชั้น มีพื้นที่ 1,024 ตารางเมตร ประกอบด้วย

1) ห้องทำงาน	จำนวน	10	ห้อง
2) ห้องบรรยาย	จำนวน	7	ห้อง
3) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน	2	ห้อง
4) ห้องปฏิบัติการ E-commerce Offline	จำนวน	1	ห้อง

อาคารพัฒนาราชนครินทร์ 80 จำนวน 5 ชั้น มีพื้นที่ 3,895 ตารางเมตร ประกอบด้วย

1) ห้องทำงาน	จำนวน	4	ห้อง
2) ห้องบรรยาย	จำนวน	8	ห้อง
3) ห้องประชุม Auditorium 345 ที่นั่ง	จำนวน	1	ห้อง
4) ห้องปฏิบัติการ E-commerce	จำนวน	2	ห้อง
5) ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีและนวัตกรรมข้อมูล	จำนวน	1	ห้อง
6) ห้องปฏิบัติการ Logistics Area	จำนวน	1	ห้อง
7) ห้องปฏิบัติการผลิตสื่อภาพและเสียง	จำนวน	1	ห้อง
8) ห้องปฏิบัติการ Virtual Studio	จำนวน	1	ห้อง
9) Smart Classroom	จำนวน	1	ห้อง
10) สำนักวิทยบริการ	จำนวน	1	ห้อง
11) ห้องสโมสรนักศึกษา	จำนวน	1	ห้อง

12) ห้องชมรมนักศึกษา	จำนวน	4	ห้อง
----------------------	-------	---	------

13) ห้องน้ำ	จำนวน	10	ห้อง
-------------	-------	----	------

อาคารหอประชุม Grand Vision จำนวน 1 ชั้น มีพื้นที่ 2,520 ตารางเมตร ประกอบด้วย

1) หอประชุม ขนาด 500-700 ที่นั่ง	จำนวน	1	ห้อง
----------------------------------	-------	---	------

2) ศูนย์อาหาร	จำนวน	1	ห้อง
---------------	-------	---	------

3) ห้องน้ำ	จำนวน	4	ห้อง
------------	-------	---	------

สนามกีฬา ประกอบด้วย สนามบาสเกตบอล สนามวอลเลย์บอล สนามตะกร้อ และสนามเปตอง ลานจอดรถ เป็นพื้นที่กลางแจ้งพื้นคอนกรีต ถนน บ่อพัก บ่อระบายน้ำ ทางเท้าริมถนน ผิวถนนเป็น คอนกรีตเสริมเหล็ก

สาธารณูปโภคอื่น ๆ บริเวณภายนอกอาคาร ได้แก่ ระบบไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัย ระบบน้ำประปา ระบบโทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย และระบบบำบัดน้ำเสีย

1.2 อาคารเรียนและสิ่งปลูกสร้างในมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น (ถนนวงแหวน U-Far) ประกอบด้วย อาคารเรียนสูง 5 ชั้น 1 หลัง อาคารเอนกประสงค์ 1 หลัง และ ศาลาประดิษฐานพระพุทธรูปประจำ มหาวิทยาลัย (ศาลาพระเจ้ามรกตนิรมิต) โดยมีพื้นที่ใช้สอยรวม 4,894 ตารางเมตร รวมทั้งมี สนามกีฬา ลาน จอดรถ และสาธารณูปโภคอื่น ๆ

1.3 เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน

1) คอมพิวเตอร์ในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการและสำนักวิทยบริการ	จำนวน	230	เครื่อง
--	-------	-----	---------

2) เครื่องพิมพ์ Canon Multi-Function พิมพ์สี และ ขาวดำ	จำนวน	27	เครื่อง
--	-------	----	---------

3) โปรเจคเตอร์พร้อมจอภาพ	จำนวน	48	เครื่อง
--------------------------	-------	----	---------

4) เครื่องฉายทีบีแสง	จำนวน	4	เครื่อง
----------------------	-------	---	---------

5) Wi-Fi Hotspot ครอบคลุมทั่วทั้งมหาวิทยาลัย			
--	--	--	--

1.4 สำนักวิทยบริการและการบริการทรัพยากรสารสนเทศ

1) บริการแหล่งข้อมูลออนไลน์เพื่อการทบทวนวรรณกรรม ประกอบด้วยแหล่งข้อมูลสำหรับ สำหรับสืบค้นเพื่อสำรวจภาพรวมของแนวคิดทฤษฎี การนิยามประเด็นทางวิชาการและบริบทที่เกี่ยวข้อง กับประเด็นการศึกษา และแหล่งข้อมูลสำหรับสืบค้นผลการวิจัย ผลการศึกษาหรือการวิเคราะห์เชิงลึก ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ซึ่งผู้ใช้สามารถสืบค้นข้อมูลประเภททรัพยากรรูปแบบสิ่งพิมพ์และ รูปแบบออนไลน์ทั้งที่มีบริการในสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น และแหล่งสืบค้นทรัพยากร ออนไลน์อื่น ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศผ่านเว็บไซต์ที่สำนักวิทยบริการจัดทำขึ้นตาม URL: <https://bit.ly/3x1D8r3> โดยผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลออนไลน์บนเว็บไซต์ตามหมวดหมู่ ดังนี้

1.1) ทรัพยากรสิ่งพิมพ์และออนไลน์ใน FEU Library ทรัพยากรสิ่งพิมพ์และออนไลน์ จากสหบรรณานุกรมห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาไทย (UC-TAL) แหล่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เช่น EBSCO e-Book Collection และแหล่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่เข้าถึงแบบ Open Access เช่น Directory of Open Access Books รวมทั้งวารสารและนิตยสารออนไลน์

1.2) แหล่งข้อมูลออนไลน์ในประเทศไทย เช่น

- (1) ฐานข้อมูลบทความวารสารวิชาการ Thai Journal Online (ThaiJo)
- (2) ฐานข้อมูลคลังข้อมูลงานวิจัยไทย Thai National Research Repository
- (3) ฐานข้อมูล TDC-Thai Digital Collection
- (4) วิทยานิพนธ์ และงานวิจัย เอกสารทางวิชาการของสถาบันการศึกษา
- (5) งานวิจัยและเอกสารขององค์กร (Reports and Gray Literature)

1.3) แหล่งข้อมูลออนไลน์ในประเทศไทยด้านการประกอบการและ SME เช่น

- (1) แหล่งข้อมูลบนเว็บไซต์สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการการค้ายุคใหม่ (NEA)
- (2) แหล่งข้อมูลบนเว็บไซต์ SME ONE โดย สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง

และ ขนาดย่อม (สสว.)

- (3) คลังความรู้ด้านงานวิจัย สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน)

1.4) แหล่งข้อมูลออนไลน์ในประเทศไทยด้านการศึกษา เช่น

- (1) ฐานข้อมูล ThaiEDResearch
- (2) สิ่งพิมพ์ สกศ. บนเว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (สกศ.)
- (3) เว็บไซต์ OBEC Webinar (การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการจัดการ

เรียนรู้รูปแบบออนไลน์)

1.5) คลังทรัพยากรการศึกษาแบบเปิด (Open Education Resources – OER)

1.6) แหล่งข้อมูลออนไลน์ในต่างประเทศ เช่น

- (1) ฐานข้อมูล CORE
- (2) ฐานข้อมูล DOAJ (The Directory of Open Access Journals)
- (3) ฐานข้อมูล SSRN (Social Science Research Network)

3. ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี

รายการ	งบประมาณแต่ละปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
งบการเรียนรู้การสอน	1,455,000	1,465,000	1,475,000	1,485,000	1,495,000
งบการสนับสนุน	160,000	160,000	160,000	160,000	160,000
รวมประมาณการงบประมาณ	1,615,000	1,625,000	1,635,000	1,645,000	1,655,000
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัวนักศึกษา	80,700				

หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. การประเมินผลการเรียน

กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

ใช้ระบบลำดับชั้น และค่าลำดับชั้นในการวัดและประเมินผล นอกจากกระบวนการวิชาที่กำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษร S และ U เป็นลำดับชั้น ซึ่งไม่มีค่าลำดับชั้น

สัญลักษณ์และความหมายของการวัดและประเมินผลกระบวนการวิชาต่างๆ ให้กำหนดดังนี้

(1) อักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้น ให้กำหนดดังนี้

อักษรลำดับชั้น	ความหมาย	ค่าลำดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (EXCELLENT)	4.00
B+	ดีมาก (VERY GOOD)	3.50
B	ดี (GOOD)	3.00
C+	ดีพอใช้ (FAIRLY GOOD)	2.50
C	พอใช้ (FAIR)	2.00
D+	อ่อน (POOR)	1.50
D	อ่อนมาก (VERY POOR)	1.00
F	ตก (FAILED)	0.00

(2) อักษรลำดับชั้นที่ไม่มีค่าลำดับชั้น ให้กำหนดดังนี้

อักษรลำดับชั้น	ความหมาย
S	เป็นที่พอใจ (SATISFACTORY)
U	ไม่เป็นที่พอใจ (UNSATISFACTORY)
V	ผู้เข้าร่วมศึกษา (VISITOR)
W	การถอนกระบวนการวิชา (WITHDRAWN)
CE	หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบ (CREDITS FROM EXAMINATION)
CP	หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมงาน (CREDITS FROM PORTFOLIO)
CS	หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน (CREDITS FROM STANDARDIZED TESTS)
CT	หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ (CREDITS FROM TRAINING)
CX	หน่วยกิตที่ได้รับจากการยกเว้นการเรียน (CREDITS FROM EXEMPTION)

(3) อักษรลำดับชั้นที่การวัดและประเมินผลยังไม่สิ้นสุด ให้กำหนดดังนี้

อักษรลำดับชั้น

ความหมาย

I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (INCOMPLETE)
P	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (IN PROGRESS)

กระบวนวิชาที่นักศึกษาได้ลำดับชั้น A, B+, B, C+, C, D+, D หรือ S, CE, CP, CS, CT และ CX เท่านั้น จึงจะนับหน่วยกิตของกระบวนวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสมเพื่อสำเร็จการศึกษา

2. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

แผน 2 วิชาชีพ

1. ศึกษารายวิชาครบถ้วน และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด
2. ผ่านเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลในทุกรายวิชา โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า

3.00

3. สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

4. การสอบการค้นคว้าอิสระต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบให้เป็นไปตามข้อ 24.2.4 (แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566) โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และต้องสอบผ่านการประเมินผลการค้นคว้าอิสระ

5. มีผลการเทียบความรู้ภาษาต่างประเทศ หรือสอบผ่านภาษาต่างประเทศ ตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด

6. ไม่มีพันธะหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

3. การเทียบโอนหน่วยกิต กระบวนวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามประกาศการเทียบโอนผลการเรียนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร

การจัดการคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มีแนวทางการจัดการคุณภาพหลักสูตรโดยมีการวางแผน ควบคุม ประกันและปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร โดยหลักสูตรฯ ได้ถูกปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทางของการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome Based Education: OBE) โดยมีการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็น กรรมการปรับปรุงหลักสูตรร่วมกับคณาจารย์ในหลักสูตร มีการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบทุกภาคส่วน ตลอดจนการปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 รวมถึงการวิเคราะห์ ยุทธศาสตร์ชาติ บริบท แนวโน้ม และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ และนำมากำหนดเป็นปรัชญา วัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามประกาศเรื่องการประกันคุณภาพของสำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อ.) โดยมีองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร ดังนี้

1. ด้านการกำกับมาตรฐาน

เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ/มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1.1 การกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์

1.1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์

(2) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(1) มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน

(2) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า

(3) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันเจ้าของหลักสูตรนั้น เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้ คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายกรณี

1.1.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

(2) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.1.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วยและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันรวมไม่น้อยกว่า 2 คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

(2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

1.1.5 อาจารย์ผู้สอน

(1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ

(2) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน หรือมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

(3) มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

(4) อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัย ภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

1.2 การประเมินมาตรฐานของหลักสูตร มีการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

หลักสูตรฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยทำหน้าที่ในการบริหารหลักสูตร การกำกับมาตรฐาน คุณภาพบัณฑิต ที่ทำให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องในด้านต่าง ๆ โดยใช้แนวทาง PDCA (Plan, Do, Check, Act) โดยทุกปีการศึกษากรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการดำเนินการ ดังนี้

ติดตามพัฒนาการสมรรถนะของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรได้วางไว้

นำผลประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนมาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผล ตลอดจนโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาสาระของรายวิชา

ทบทวนผลการดำเนินการและจัดทำรายงานประเมินตนเอง หรือดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือเกณฑ์ประเมินอื่นที่ สภามหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์นให้ความเห็นชอบ

ปรับปรุงหลักสูตรฯ ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ หรืออย่างน้อยต้องทุก ๆ 5 ปี โดยใช้กระบวนการออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง OBE และมีผลลัพธ์การเรียนรู้ครอบคลุมมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 หรือ ฉบับที่มีผลบังคับใช้ปัจจุบัน

1.3 การพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามความต้องการของตลาดและหรือผู้ใช้บัณฑิต เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาได้พัฒนาองค์ความรู้ ใหม่ ๆ ได้อย่างเท่าทันโลกตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในยุคปัจจุบัน ดำเนินการ ดังนี้

1.3.1 ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพผู้บริหารทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา

1.3.2 ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี

1.3.3 จัดกระบวนการเรียนรู้ในรายวิชาที่เรียน ให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองจากสื่อต่าง ๆ

1.4 ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้ใฝ่รู้ และเรียนรู้ตลอดเวลาผ่านแนวทางการเรียนรู้ที่สร้างทั้งความรู้ทักษะวิชาการ และความพร้อมในการประยุกต์ใช้ทั้งในระดับชุมชน สังคมและระดับประเทศ

1.5 ตรวจสอบศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

2. ด้านการผลิตบัณฑิต บัณฑิตต้องมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

หลักสูตรมุ่งผลิตบัณฑิตระดับมหาบัณฑิตที่มีความรู้และสมรรถนะรอบด้าน พร้อมเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในเศรษฐกิจยุคดิจิทัล โดยยึดหลัก “คุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาประเทศด้านนวัตกรรม การประกอบการ และความยั่งยืน บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้จะต้องมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังต่อไปนี้

1.มีความรู้ลึกและรอบด้านด้านการบริหารธุรกิจดิจิทัล

- เข้าใจทฤษฎี แนวคิด และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมธุรกิจ การตลาดดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูล และการบริหารกลยุทธ์
- สามารถประยุกต์ความรู้เพื่อวางแผน ดำเนินการ และพัฒนาองค์กรหรือธุรกิจของตนเองได้อย่างเป็นระบบ

2.มีทักษะเชิงปฏิบัติและการคิดวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์

- สามารถคิดเชิงนวัตกรรมและแก้ปัญหาทางธุรกิจในสถานการณ์จริง
- ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจและการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

3.มีภาวะผู้นำ ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และการสื่อสารอย่างมืออาชีพ

- มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมในบริบทที่หลากหลาย ข้ามวัฒนธรรม และในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง
- สื่อสารความคิด วิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอแนวคิดธุรกิจได้อย่างชัดเจนและสร้างสรรค์

4.มีจริยธรรม จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อสังคม

- ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ ยุติธรรม และเคารพหลักธรรมาภิบาล
- ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน และสามารถสร้างสมดุลระหว่างเป้าหมายทางเศรษฐกิจกับคุณค่าเพื่อสังคม

5.มีความเป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learner)

- มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- เปิดรับเทคโนโลยีและแนวคิดใหม่ ๆ พร้อมปรับตัวและเรียนรู้จากบริบทที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

3. นักศึกษา

หลักสูตรมีระบบการบริหารจัดการนักศึกษาแบบองค์รวม ตั้งแต่กระบวนการรับเข้า การส่งเสริมการเรียนรู้ และการดูแลสนับสนุนด้านวิชาการและพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการพัฒนาศักยภาพรายบุคคล (Personalized Learning) และการดูแลอย่างใกล้ชิดในระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

3.3.1 กระบวนการรับนักศึกษา (Student Admission)

- การคัดเลือกนักศึกษายึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ โดยใช้เกณฑ์คุณสมบัติทั้งด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน แรงจูงใจ และศักยภาพด้านความเป็นผู้นำ
- มีการสัมภาษณ์ผู้สมัครทุกรายโดยคณะกรรมการรับเข้า เพื่อประเมินเจตคติ ทักษะพื้นฐานด้านการคิดเชิงกลยุทธ์ และความพร้อมในการเรียนรู้แบบ Block-Intensive
- ผู้ที่ขาดความรู้พื้นฐานที่จำเป็นจะได้รับการจัดให้อยู่ในกลุ่ม **นักศึกษาที่ต้องเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐาน (Non-credit Foundation Courses)**

ในกรณีของนักศึกษาต่างชาติ

คณะดำเนินการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศสำหรับนักศึกษานานาชาติ จำนวน 2 ครั้งต่อปีการศึกษา ได้แก่ ในช่วงต้นของภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอน และแนะนำเกี่ยวกับบริการทางวิชาการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบ

3.3.2 กระบวนการพัฒนานักศึกษา (Student Development)

- จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ที่เน้นการสร้างความเข้าใจในระบบการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา และแนวคิด Outcome-Based Education
- พัฒนานักศึกษาผ่านกิจกรรมทางวิชาการ เช่น โครงการสัมมนานักศึกษา โครงการฝึกทักษะการคิดและการวิเคราะห์ธุรกิจ การอบรม Pitching และการใช้ AI Tools
- ส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน เช่น การศึกษาดูงานธุรกิจ การเข้าร่วมเวทีแข่งขันด้านนวัตกรรม หรือ Hackathon ระดับชาติ
- มีแผนพัฒนาทักษะด้าน Soft Skills และ Digital Literacy ให้เหมาะสมกับบริบทการประกอบธุรกิจในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

3.3.3 การดูแลนักศึกษา (Academic and Personal Support)

- นักศึกษาทุกคนจะมี **อาจารย์ที่ปรึกษารายบุคคล (Advisor)** เพื่อให้คำปรึกษาทางวิชาการ การวางแผนการเรียน และการพัฒนาอาชีพ
- มีระบบ **ติดตามความก้าวหน้าในการเรียน (Academic Monitoring)** อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในรายวิชาหลักและวิชาโครงงาน
- มีช่องทางติดต่อสื่อสารระหว่างนักศึกษาและหลักสูตรอย่างชัดเจน เช่น Line Official / กลุ่มปิด / ระบบ LMS

- จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา และระหว่างนักศึกษาด้วยกัน (Community of Practice)

3.3.4 การประเมินและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

- มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการดูแลของหลักสูตรในทุกภาคการศึกษา
- ใช้ผลประเมินร่วมกับผลการเรียนและพฤติกรรมการเรียนรู้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงกระบวนการดูแล
- ส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการประกันคุณภาพ เช่น การทวนสอบผลการเรียนรู้ การแสดงข้อเสนอแนะ หรือการมีส่วนร่วมในการทบทวนหลักสูตร

3.3.5 การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา

หลักสูตรมีระบบการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยยึดหลักการดูแลเชิงรุก (Proactive Advising) เพื่อส่งเสริมความสำเร็จทางวิชาการ การพัฒนาทักษะตามผลลัพธ์การเรียนรู้ และการเตรียมความพร้อมสู่สายอาชีพ โดยมีแนวทางดังนี้

การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

- เมื่อเริ่มเข้าศึกษา นักศึกษาทุกคนจะได้รับการแต่งตั้ง **อาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัว (Academic Advisor)** ซึ่งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- อาจารย์ที่ปรึกษาจะมีบทบาทในการดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิดตลอดระยะเวลาของการศึกษา รวมถึงเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการติดตามความก้าวหน้าและให้คำปรึกษาทางวิชาการ
- สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนในแผน ข. (คั่นคว่ำอิสระ) จะได้รับการแต่งตั้ง **อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือคั่นคว่ำอิสระ** เพิ่มเติมตามหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ โดยคณะกรรมการหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งอย่างเป็นทางการ

บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

- ให้คำปรึกษาในการวางแผนการเรียน การเลือกวิชา และการจัดตารางเรียนให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละบุคคล
- ติดตามความก้าวหน้าในการเรียนรู้ของนักศึกษา พร้อมให้คำแนะนำเชิงวิชาการและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ช่วยประเมินจุดแข็ง-จุดอ่อน และวางแผนทางพัฒนาสมรรถนะตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs / YLOs)
- ให้คำปรึกษาในการเลือกหัวข้อวิจัย การวางแผนดำเนินโครงการ และการเตรียมตัวสู่การประกอบอาชีพหรือการประกอบธุรกิจ
- ประสานงานกับคณะกรรมการหลักสูตรและผู้บริหารในการแก้ไขปัญหานักศึกษาเป็นรายกรณี

แนวทางการดำเนินงาน

- มีระบบติดตามการพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อย **2 ครั้งต่อภาคการศึกษา** พร้อมแบบฟอร์มบันทึกการพบ (Advisor Meeting Record)
- มีการประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับคณะกรรมการหลักสูตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและแนวทางการพัฒนาระบบดูแลนักศึกษา

- นักศึกษาสามารถเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษานอกเวลาเรียนผ่านช่องทางหลากหลาย เช่น นัดหมายล่วงหน้า โทรศัพท์ อีเมล หรือระบบออนไลน์

3.4 การประเมินความพึงพอใจและการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา นักศึกษาสามารถยื่นร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนต่อหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขปัญหานั้นๆ และหากเรื่องที่เกิดขึ้นเป็นเรื่องหรือเหตุการณ์ที่รุนแรงเกินกำลังของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการส่งต่อคณบดีเพื่อหาวิธีการหรือแนวทางการแก้ไขในระดับคณะวิชา

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีระบบการรับอาจารย์ใหม่หรือการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ที่สอดคล้องกับระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ดังนี้

4.1.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมวางแผนและตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์หรือประกาศของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จากนั้นจึงสำรวจจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่คงอยู่ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่จะเกษียณหรือลาออก เพื่อวางแผนอัตรากำลังในอนาคต

4.1.2 กรณีมีตำแหน่งว่างหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือสัดส่วนของอาจารย์และนักศึกษาไม่เหมาะสม และมีความจำเป็นต้องรับบุคลากรเพิ่ม หัวหน้าสาขาวิชาดำเนินการเสนอเรื่องขอบุคลากรเพิ่มตามขั้นตอนต่อคณะวิชาและมหาวิทยาลัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.1.3 กรณีสาขาวิชาได้รับอนุมัติให้รับบุคลากรเพิ่ม หัวหน้าสาขาวิชาดำเนินการประสานงานกับสำนักบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์ รับสมัคร คัดเลือก ทดสอบและ/หรือสัมภาษณ์เพื่อหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามระเบียบมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และมีการสอบคัดเลือกโดยสอบสัมภาษณ์และการสาธิตการสอน

4.2 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ (พัฒนาความรู้และทักษะ/พัฒนาทักษะวิชาการ/วิชาชีพด้านอื่นๆ)

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ให้ความสำคัญกับการพัฒนาอาจารย์ผู้สอนอย่างต่อเนื่องในเชิงระบบ ทั้งในด้านองค์ความรู้เฉพาะทาง ทักษะด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ตลอดจนการพัฒนาอาจารย์ให้สามารถเชื่อมโยงการเรียนรู้กับภาคปฏิบัติได้อย่างแท้จริง โดยมีแนวทางการบริหารและพัฒนาอาจารย์ดังนี้

4.2.1 การคัดเลือกและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 โดยอาจารย์จะต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่สอน มีความเชี่ยวชาญ

ตามสาขาวิชาชีพ และมีผลงานทางวิชาการที่เหมาะสม ทั้งนี้ การแต่งตั้งจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการประจำคณะ

4.2.2 บทบาทและหน้าที่หลักของอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตรมีบทบาทสำคัญในการร่วมพัฒนา ปรับปรุง และทบทวนหลักสูตรให้ทันสมัย และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และความต้องการของตลาดแรงงาน นอกจากนี้ อาจารย์ยังต้องรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนตามที่ได้รับมอบหมาย ให้คำปรึกษาทาง วิชาการแก่นักศึกษา มีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและประสิทธิผลของหลักสูตร ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุน และมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการอื่นๆ ของหลักสูตร

4.2.3 การพัฒนาความรู้และทักษะของอาจารย์

คณะมีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านคุณวุฒิวิชาการ ทักษะด้านวิชาชีพ และความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียน การสอน โดยการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาหลักสูตร การประกันคุณภาพการศึกษา การใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ ตลอดจนการศึกษาดูงานหลักสูตรต้นแบบที่มีชื่อเสียงนอกจากนี้ ยังมีการส่งเสริมให้อาจารย์ พัฒนาทักษะด้านอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและ ยั่งยืน นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาทักษะอื่นดังนี้

1) การพัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะทาง (Knowledge & Pedagogical Development)

- สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมอบรม สัมมนา และประชุมวิชาการที่เกี่ยวข้องกับ การเป็น ผู้ประกอบการดิจิทัล, เทคโนโลยี AI และ Data Analytics, Business Model Innovation, และหัวข้อ ด้าน ESG หรือ SDGs ที่สอดคล้องกับเนื้อหารายวิชา
- ส่งเสริมการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ยุคใหม่ เช่น Outcome-Based Education (OBE), Active Learning, Design Thinking, Project-Based Learning และการใช้เทคโนโลยีสำหรับ Blended/Hybrid Learning
- ส่งเสริมให้ทุกคนมี Teaching Portfolio และมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับอาจารย์ จากต่างประเทศหรือผู้เชี่ยวชาญภาคอุตสาหกรรม

2) การพัฒนาทักษะวิชาการ (Academic Scholarship Development)

- ส่งเสริมการจัดทำงานวิจัย งานวิชาการ หรือกรณีศึกษาเชิงธุรกิจที่เชื่อมโยงกับการเรียน การสอน โดยเฉพาะในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมดิจิทัล ธุรกิจเพื่อความยั่งยืน หรือการเปลี่ยนผ่านองค์กร
- สนับสนุนให้เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ รวมถึงการเป็น ผู้ทรงคุณวุฒิ / วิทยากรในเวทีทางวิชาการต่าง ๆ
- จัดให้มีงบประมาณสนับสนุนทุนวิจัย การตีพิมพ์ และการพัฒนางานวิจัยร่วมกับนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา (Research Collaboration)

3) การพัฒนาทักษะวิชาชีพและการเชื่อมโยงกับภาคปฏิบัติ (Professional and Industry Integration)

- สนับสนุนให้อาจารย์ได้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ **ผู้เชี่ยวชาญจากภาคอุตสาหกรรม (Real Sector)** ผ่านกิจกรรม เช่น Business Dialogue, Industry Immersion Program, หรือกิจกรรม Co-Teaching กับผู้ประกอบการจริง
- จัดเวที **Faculty-Entrepreneur Networking** ระหว่างคณาจารย์และเครือข่ายพันธมิตร เพื่อพัฒนาหลักสูตรร่วมกับความต้องการของตลาด
- พัฒนาศักยภาพของอาจารย์ให้สามารถทำหน้าที่ที่ปรึกษา Startup / Innovation Project ได้อย่างมืออาชีพ

4.2.4 การสร้างทีมงานและการทำงานร่วมกัน

หลักสูตรมีนโยบายส่งเสริมการทำงานเป็นทีมของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยเน้นการสร้างความรู้เข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของหลักสูตร ผ่านการจัดประชุมสม่ำเสมอเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสพการณ์ และแนวทางในการแก้ไขปัญหา รวมถึงส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้ร่วมกันภายในทีม เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

4.2.5 การประเมินผลและการให้ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback)

มีการกำหนดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์อย่างครอบคลุม ทั้งในด้านการสอน การพัฒนาหลักสูตร การบริการวิชาการ และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของหลักสูตร โดยผลการประเมินจะถูกนำไปใช้เพื่อการวิเคราะห์ การให้ข้อมูลป้อนกลับที่สร้างสรรค์ และการวางแผนพัฒนาเชิงรายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับศักยภาพของบุคลากร

4.2.6 การสนับสนุนและการสร้างแรงจูงใจ

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการสร้างแรงจูงใจในงานวิชาการ โดยมีการจัดสรรงบประมาณสำหรับการพัฒนาวิชาชีพ การทำวิจัย และการเข้าร่วมประชุมวิชาการ รวมถึงการยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่ผู้ที่มีผลงานโดดเด่น อีกทั้งยังมีการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายงานวิชาการ และการจัดสวัสดิการที่เหมาะสมเพื่อเสริมสร้างความผูกพันและความภาคภูมิใจในความเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรและสถาบัน

4.2.7 การติดตามและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มีการวางแผนพัฒนาทางวิชาชีพทั้งในระยะสั้นและระยะยาวสำหรับอาจารย์แต่ละคน โดยดำเนินการติดตามความก้าวหน้าอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งนำผลการประเมิน การสะท้อนตนเอง และข้อเสนอแนะต่างๆ มาประกอบการปรับปรุงแผนพัฒนา นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้เกิดระบบการเรียนรู้ภายในองค์กร (Organizational Learning) เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 กระบวนการออกแบบหลักสูตร

ดำเนินการโดยจัดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร เพื่อระดมสมองในการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร ดำเนินการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ฟาร์อีสเทอร์น ร่วมวิพากษ์สาระของรายวิชาและองค์ประกอบส่วนอื่น ๆ ของหลักสูตรถึงความถูกต้องตามหลักวิชาการ มีความทันสมัย สามารถ ปฏิบัติจริง และทำการปรับแก้หลักสูตรเพื่อดำเนินการตามระเบียบขั้นตอน การปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยเป็นไปตามความต้องการของตลาดและ/หรือผู้ใช้บัณฑิต

5.2 การวางแผนผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรมีแนวทางในการวางแผนผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการบูรณาการความรู้เชิงวิชาการเข้ากับประสบการณ์จริงจากภาคธุรกิจ (real sector) โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทั้งองค์ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัลในโลกยุคใหม่ โดยมีกระบวนการและแนวทางที่สำคัญดังนี้

การวางแผนและคัดเลือกผู้สอนตามความเชี่ยวชาญ

หลักสูตรกำหนดให้การจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตร ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องกับหัวข้อของรายวิชา และมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก หรือมีผลงานวิชาการ/วิจัยในด้านที่เกี่ยวข้องโดยตรง นอกจากนี้ หลักสูตรยังให้ความสำคัญกับการนำ ผู้เชี่ยวชาญจากภาคอุตสาหกรรม หรือ ผู้ประกอบการจริงที่ประสบความสำเร็จ มาทำหน้าที่เป็นอาจารย์พิเศษ (Practitioner Lecturers) หรือที่ปรึกษาในรายวิชาสัมมนา วิชาโครงงาน และวิชาที่มีลักษณะเน้นการลงมือปฏิบัติจริง (Experiential Learning) โดยมีเกณฑ์การคัดเลือกที่ชัดเจน เช่น มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมไม่ต่ำกว่า 5 ปี หรือมีประวัติการดำเนินธุรกิจ / ผลงานด้านนวัตกรรมที่ได้รับการยอมรับในวงกว้าง

การวางแผนและออกแบบกระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลาย

- การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรเป็นแบบ **Block Course (Intensive Weekend Format)** โดยใน 1 วิชาจะมีชั่วโมงเรียนเข้มข้น 2-3 วันต่อสัปดาห์ (เฉพาะเสาร์-อาทิตย์) ต่อเนื่องประมาณ 3-5 สัปดาห์ต่อวิชา ทำให้สามารถเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภาคธุรกิจมาสอนแบบเจาะลึกในช่วงเวลาจำกัดได้

- การเรียนรู้ภายในหลักสูตรเน้นการบูรณาการรูปแบบ Active Learning, Problem-Based Learning และ Hybrid Learning

- มีการใช้ Project-Based Learning ในรายวิชาหลัก เพื่อให้นักศึกษาได้ประยุกต์ใช้ความรู้ และรับ feedback จากผู้เชี่ยวชาญโดยตรง พร้อมเตรียมผลงานในรูปแบบที่สามารถนำไปต่อยอดได้จริง เช่น แผนธุรกิจต้นแบบ (Prototype Business Plan), Dashboard วิเคราะห์ข้อมูล, หรือแคมเปญการตลาดดิจิทัล

ระบบสนับสนุนและการพัฒนาผู้สอนทั้งภายในและภายนอก

- มีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ประจำและผู้เชี่ยวชาญจากภาคธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจร่วมกันในด้านการสอนแบบ Outcome-Based Learning และการประเมินผลที่ใช้สมรรถนะเป็นฐาน

- สนับสนุนให้อาจารย์พิเศษและผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง เช่น งานสัมมนานักศึกษา โครงงาน Capstone และการทบทวนรายวิชา/หลักสูตร (Curriculum Review)

การติดตามคุณภาพการสอนและการเรียนรู้

- มีการประเมินคุณภาพผู้สอนจากนักศึกษาในทุกเทอม พร้อมมีช่องทางให้ feedback ผู้สอนภายนอก

- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจะถูกทวนสอบโดยคณะกรรมการทวนสอบรายวิชา และผลสะท้อนกลับจากผู้ประกอบการ / อาจารย์พิเศษ จะถูกนำมาใช้ปรับปรุงการสอนในรอบปี

5.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

ในกรณีจำเป็นที่ต้องมีการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ มีการกำหนดคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

5.3.1 ต้องที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

5.3.2 ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

5.3.3 กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

5.3.4 หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

5.4 การประเมินผู้เรียนและการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามหลักสูตร

หลักสูตรฯ กำหนดวิธีการประเมินผู้เรียนและการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ของหลักสูตร ดังนี้

การประเมินผู้เรียน/การประเมิน ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมิน
1. การประเมินเมื่อแรกเข้ารับ การศึกษา	• ประเมินความรู้พื้นฐานและทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา • ดำเนินการผ่านแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-Test) และการสัมภาษณ์ / วิเคราะห์ประวัติการศึกษาและประสบการณ์ • ใช้ผลประเมินในการวางแผนจัดวิชาเสริมพื้นฐาน (Non-Credit) ให้เหมาะสมกับผู้เรียนแต่ละกลุ่ม

การประเมินผู้เรียน/การประเมิน ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมิน
2. การประเมินนักศึกษาาระหว่าง การเรียนรู้	● ดำเนินการตลอดกระบวนการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา โดยหลอมรวมในกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น การอภิปราย กรณีศึกษา เวิร์กชอป โครงการ และการนำเสนอ ● ใช้รูปแบบการประเมินทั้งรายบุคคลและกลุ่ม รวมถึงการประเมินแบบใช้สมรรถนะ (Competency-Based Assessment) ● มีการตรวจสอบคุณภาพ และการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (Learning Outcome Verification) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. การประเมินผลผู้เรียนเพื่อ สำเร็จการศึกษา	● นักศึกษาต้องแสดงความสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ครบถ้วน โดยประเมินผ่านโครงการวิจัย / ค้นคว้าอิสระ / การนำเสนอ Capstone Project ● ประเมินโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมใช้เกณฑ์ที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ● มีการวิเคราะห์ข้อมูลระดับผลสัมฤทธิ์ (CLO → PLO Mapping) เพื่อนำไปปรับปรุงหลักสูตรในรอบปีการศึกษา

6. ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ หลักสูตรมีการบริหารจัดการแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนี้

หลักสูตรมีการบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ โดยยึดหลัก “ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” (Learner-Centered Learning) และมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ได้อย่างสะดวกปลอดภัย และเหมาะสมกับรูปแบบการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และบริบทของเศรษฐกิจดิจิทัล การดำเนินงานในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มีองค์ประกอบสำคัญ ดังนี้

การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้

- มีพื้นที่เรียนรู้ภายในอาคารเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้แบบ Active Learning, กลุ่มย่อย, และใช้เทคโนโลยี
- จัดให้มีพื้นที่ Co-Working Space และ Innovation Lab สำหรับพัฒนาโครงการ วิจัย และต้นแบบธุรกิจ

- มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและระบบ LMS (Learning Management System) รองรับการเรียนรู้ทั้ง On-site และ Online

แหล่งเรียนรู้และทรัพยากรสารสนเทศ

- มีการเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลวิชาการทั้งในและต่างประเทศ เช่น Scispace, ResearchGate,
- จัดให้มีคลังสื่อการสอน/สื่อประกอบรายวิชา เช่น Video Lecture, Podcast, Infographic ผ่านระบบ LMS และแพลตฟอร์มของมหาวิทยาลัย

บริการสนับสนุนผู้เรียน

- มีระบบให้คำปรึกษาทางวิชาการแบบรายบุคคล พร้อม Advisor และระบบ Tracking ความก้าวหน้าทางการเรียน
- จัดให้มีกิจกรรมเสริมทักษะ (Soft Skills) และกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนระดับบัณฑิตศึกษาอย่างต่อเนื่อง

การมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการใช้และพัฒนาแหล่งเรียนรู้

- เปิดโอกาสให้นักศึกษาเสนอแนวทางปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ผ่านแบบสอบถาม/กล่องแสดงความคิดเห็น
- มีการจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ เช่น การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้โดยนักศึกษา หรือ โครงการ Hackathon ด้านนวัตกรรม

การประเมินและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

- มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียนต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละปี
- ใช้ผลประเมินเพื่อปรับปรุงคุณภาพบริการและปรับปรุงการจัดสรรทรัพยากรการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

7. การตรวจสอบ ทบทวน และปรับปรุงคุณภาพ

7.1 หลักสูตรดำเนินงานรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามแผน PDCA จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามผลการดำเนินในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา

7.2 หลังจากที่ได้คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรดำเนินการตรวจประเมิน และมีข้อเสนอแนะต่าง ๆ หลักสูตรนำข้อเสนอแนะพร้อมข้อมูลอื่น ๆ นำเสนอที่ประชุม เพื่อวางแผนปรับปรุงแก้ไข และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพศึกษาที่เรียกว่า Improvement Plan เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7.3 มีการกำกับติดตามการดำเนินงานโดยให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะในที่ประชุมและให้มีการรายงานในเอกสารการติดตามผลการดำเนินงาน

8. การประเมินคุณภาพ

หลักสูตรมีระบบประเมินคุณภาพที่ครอบคลุมทั้งมิติด้านกระบวนการดำเนินงาน ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยใช้เครื่องมือและตัวชี้วัดที่สามารถสะท้อนคุณภาพของหลักสูตรและการเรียนการสอนได้อย่างรอบด้าน รวมถึงสามารถนำผลการประเมินไปใช้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงอย่างเป็นระบบตามวงจร PDCA

การประเมินเชิงกระบวนการ (Process Evaluation)

เป็นการประเมินกิจกรรมหรือกลไกที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินหลักสูตร เช่น การจัดการเรียนการสอน การบริหารหลักสูตร การสนับสนุนทรัพยากร และการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็น	ตัวชี้วัดเชิงกระบวนการ
การบริหารหลักสูตร	- จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการหลักสูตรต่อปี - มีแผนพัฒนาหลักสูตร/รายวิชารายปี
การจัดการเรียนการสอน	- สัดส่วนนักศึกษาที่เข้าร่วมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เกิน 80% - มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
การสนับสนุน	- การให้คำปรึกษาทางวิชาการครบตามรอบ - การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะเสริมไม่น้อยกว่า 2 กิจกรรมต่อปี
การมีส่วนร่วม	- สัดส่วนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ศิษย์เก่า/ผู้ประกอบการ) ที่เข้าร่วมพัฒนา/ทบทวนหลักสูตร

การประเมินเชิงประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)

เป็นการประเมินการใช้ทรัพยากรเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในเชิงคุณภาพและคุ้มค่า

ประเด็น	ตัวชี้วัดเชิงประสิทธิภาพ
การบริหารทรัพยากร	- สัดส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อจำนวนนักศึกษา $\leq 1:20$ - ระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาตรงตามแผน $\geq 80\%$
การเรียนรู้	- สัดส่วนของนักศึกษาที่ผ่านรายวิชาตามแผน $\geq 90\%$ - ความคุ้มค่าการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ (เช่น LMS, Tools)

การประเมินเชิงประสิทธิผล (Effectiveness Evaluation)

เป็นการประเมินผลลัพธ์จากการดำเนินหลักสูตร ทั้งด้านคุณภาพผู้เรียน ความพึงพอใจ และการใช้ประโยชน์

ประเด็น	ตัวชี้วัดเชิงประสิทธิผล
ผลลัพธ์การเรียนรู้	- สัดส่วนนักศึกษาที่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร ($\geq 90\%$) - ผลคะแนนเฉลี่ย CLO/PLO/YLO ≥ 3.5 จาก 5
ความพึงพอใจ	- ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร $\geq 85\%$ - ความพึงพอใจของศิษย์เก่า $\geq 80\%$ - ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต $\geq 80\%$

การนำไปใช้	- สัดส่วนของบัณฑิตที่มีงานทำหรือประกอบธุรกิจภายใน 1 ปี $\geq 90\%$ - ผลงานที่เป็นนวัตกรรมหรือธุรกิจต้นแบบจาก Capstone ≥ 2 ชิ้น/ปี
------------	---

9. การนำผลมาปรับปรุง และการกำกับติดตาม

หลักสูตรมีการนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ได้ดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา มาปรับปรุงการทำงานในทุกปีการศึกษา มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้ และดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้ มีการกำหนดนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะที่ สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย มีการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ประกอบไปด้วยพันธกิจ 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม ด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และด้านการบริหารจัดการ

หมวดที่ 9 ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

1. การวางแผนคุณภาพของหลักสูตร

หลักสูตรมีการดำเนินการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ประกอบด้วย การกำกับมาตรฐาน คุณภาพบัณฑิต คุณภาพนักศึกษา คุณภาพอาจารย์ คุณภาพหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน รวมถึงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในการออกแบบหลักสูตรเพื่อให้ได้หลักสูตรที่มีมาตรฐาน ตรงกับความต้องการของผู้ใช้หลักสูตร ตลาดแรงงาน และผู้เรียน หลักสูตรดำเนินการโดยการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งส่วนใหญ่คือผู้ที่คาดว่าจะเข้าศึกษาต่อในอนาคตเนื่องจากเป็นหลักสูตรใหม่ที่ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต

จากผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำมากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ โครงสร้างหลักสูตร เนื้อหาสาระของรายวิชา รูปแบบการจัดการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผล และการวางแผนการควบคุมคุณภาพ โดยใช้กระบวนการออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง OBE และมีผลลัพธ์การเรียนรู้ครอบคลุมมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 หรือ ฉบับที่มีผลบังคับใช้ปัจจุบัน

2. การควบคุมคุณภาพของหลักสูตร

หลักสูตรมีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานการบริหารหลักสูตรตามแผน PDCA และจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามผลการดำเนินงานทุกปีการศึกษา หลังจากที่ได้รับผลการตรวจประเมินจากคณะกรรมการการดำเนินการตรวจสอบและมีข้อเสนอแนะต่าง ๆ หลักสูตรนำข้อเสนอแนะพร้อมข้อมูลอื่น ๆ นำเสนอที่ประชุมเพื่อวางแผนปรับปรุงแก้ไขในแบบฟอร์มที่เรียกว่า Improvement Plan เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในการควบคุมคุณภาพ หลักสูตรได้นำเอาประเด็นความเสี่ยงมาพิจารณาเพื่อกำหนดแผนในการบริหารความเสี่ยงในหลักสูตรที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนี้

การบริหารความเสี่ยง

หลักสูตรดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยเป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงาน หรือขององค์กรรวมทั้งการบริหาร/จัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทำการสื่อสารให้อาจารย์ ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนควรมีการจัดทำสารสนเทศ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง ทั้งนี้ หลักสูตรมีกระบวนการและขั้นตอนบริหารความเสี่ยง 7 ขั้นตอน ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ หลักสูตรทำการกำหนดวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ที่ชัดเจนของแผนงาน/งาน/ โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานประจำปี และแผนปฏิบัติงานของคณะศึกษาศาสตร์

2. การระบุความเสี่ยง หลักสูตรทำการระบุเหตุการณ์ต่าง ๆ ทั้งที่มีผลดี และผลเสียต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยระบุว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร

3. การประเมินความเสี่ยง หลักสูตรทำการวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาจากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง (Impact) โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม

4. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง หลักสูตรทำการกำหนดมาตรการ หรือแผนปฏิบัติการในการจัดการ และควบคุมความเสี่ยงที่สูง (High) และสูงมาก (Extreme) นั้นให้ลดลง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริง รวมถึงการพิจารณาความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้นกับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย

5. การรายงานและติดตามผล หลักสูตรทำการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมดตามลำดับให้ฝ่ายบริหารของคณะและมหาวิทยาลัยได้รับทราบ ผ่านสำนักแผนและประกันคุณภาพ เพื่อให้ผู้บริหารให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง

6. การประเมินผลความเสี่ยง หลักสูตรทำการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปีต่อคณะทำงานวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้องและมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยง (Control Activity) ที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดทำมาตรการ หรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ (Residual Risk) อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

7. การทบทวนการบริหารความเสี่ยง หลักสูตรการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่ในการพิจารณาและกำหนดประเด็นความเสี่ยงในการบริหารหลักสูตรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานโดยกำหนดประเด็นความเสี่ยงและกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงในหลักสูตรดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมลดความเสี่ยง	วัตถุประสงค์ของกิจกรรมลดความเสี่ยง
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน: การไม่ได้รับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ	การดำเนินการกิจกรรมการเรียนการสอนไม่เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา	1. การบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติ 2. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการ	เพื่อให้ผ่านการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานในหลักสูตร

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	กิจกรรมลดความเสี่ยง	วัตถุประสงค์ของกิจกรรมลดความเสี่ยง
อุดมศึกษา เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไขการแต่งตั้งมอบหมาย ผู้ตรวจสอบและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2565		ประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร 3. การให้ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาให้ถูกต้อง 4. การประชุม/อบรม/สัมมนาให้ความรู้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอาจารย์ประจำหลักสูตรอาจารย์ผู้สอนอย่างต่อเนื่อง	
ความเสี่ยงด้านบุคลากร: อาจารย์ประจำหลักสูตรลาออก	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	1. สรรหาและคัดเลือกอาจารย์ประจำเพื่อเตรียมความพร้อมให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. ส่งเสริมขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	เพื่อให้อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
ความเสี่ยงด้านนักศึกษา: นักศึกษาลาออกกลางคัน	อัตราการสำเร็จการศึกษาไม่เป็นไปตามแผน	1. กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกผู้เรียนให้ชัดเจนและตรงตามความต้องการของหลักสูตร 2. จัดปฐมนิเทศเพื่อสร้างความเข้าใจในด้านแผนการศึกษาให้ชัดเจน 3. จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปเพื่อให้คำปรึกษา 4. จัดทำคู่มือนักศึกษา	เพื่อให้อัตราการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามแผน

3. การประเมินคุณภาพของหลักสูตร

หลักสูตรดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในมีการจัดแบ่งงานความรับผิดชอบอย่างชัดเจน ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน เป็นผู้รับผิดชอบและประสานงานด้านการประกันคุณภาพในระดับสาขาวิชา เพื่อเตรียมข้อมูล และกิจกรรมการเรียนการสอนตามยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ตามแผนยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับเกณฑ์และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา การดำเนินการประเมินคุณภาพ ได้ดำเนินงาน ดังนี้

3.1 การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร

หลักสูตรฯ มีการกำหนดผลการเรียนรู้ระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร เพื่อใช้ในการติดตามพัฒนาการของนักศึกษา และเพื่อให้มั่นใจว่านักศึกษาจะบรรลุผลการเรียนรู้ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ โดยจะประเมินคุณภาพของหลักสูตรตามผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ซึ่งมาจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงได้

อนึ่ง ในกรณีที่นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ไม่เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด หลักสูตรมีแนวทางดังนี้

3.1.1 จัดสอนเสริมให้แก่นักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนด

3.1.2 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

3.2 การประเมินประสิทธิผลของการสอน

3.2.1 อาจารย์ในสาขาวิชาและ/หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอนเพื่อปรับปรุงคุณภาพของการสอนในครั้งต่อไป

3.2.2 การประเมินจากการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ในรายวิชา การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษาและการตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด อันประกอบด้วย 1) ด้านความรู้ (Knowledge) 2) ด้านทักษะ (Skills) 3) ด้านจริยธรรม (Ethics) และ 4) ด้านคุณลักษณะ (Character)

3.3.3 การประเมินตนเองโดยอาจารย์ผู้สอนทำการประเมินกลยุทธ์การสอนของตนเอง มีการประชุมพิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลผู้เรียน และผลคะแนนการสอนตามระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร

3.3 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

3.3.1 นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา ผ่านระบบออนไลน์ของสำนักบริหารวิชาการและทะเบียน

3.3.2 การประเมินตนเองของอาจารย์ผู้สอน

3.3.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือหัวหน้าสาขาวิชาประเมินโดยการสังเกตการสอน การสังเกตชั้นเรียน การสอนงาน และพิจารณาจากผลการทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตร

3.3.4 รายงานผลการประเมินทักษะอาจารย์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบของหลักสูตร เพื่อใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ต่อไป

3.3.5 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรวบรวมผลการประเมินทักษะของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนา/ปรับปรุงทักษะกลยุทธ์การสอน

3.4 การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี โดยมีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบทำหน้าที่ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการจัดการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนมั่นใจว่าจะได้รับการพัฒนาตรงตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด มีความรู้ และทักษะเพียงพอในการประกอบอาชีพ และผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าบัณฑิตมีสมรรถนะเป็นไปตามที่คาดหวัง โดยผู้ตรวจจะพิจารณาประเด็น ดังนี้

3.4.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

3.4.2 การดำเนินการตามระบบการบริหารจัดการศึกษาที่หลักสูตรออกแบบไว้

3.4.3 การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

3.5 การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

3.5.1 อาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการประเมินประสิทธิภาพของการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบในระหว่างภาคการศึกษา ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทันทีจากข้อมูลที่ได้รับเมื่อสิ้นภาคการศึกษา และทำรายงานประเมินรายวิชาเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.5.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี

3.5.3 จัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานหลักสูตรจากร่างรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรและความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ระดมความคิดเห็นจากอาจารย์ผู้สอนเพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

3.5.4 การปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับจะกระทำทุก 5 ปีการศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

4. การจัดการข้อร้องเรียน

หลักสูตรมีระบบและแนวปฏิบัติในการรับฟังและจัดการข้อร้องเรียนของผู้เรียน อาจารย์ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ อย่างเป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างวัฒนธรรมแห่งคุณภาพ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ และการพัฒนาอย่างต่อเนื่องของหลักสูตร การดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน มีแนวทางและขั้นตอน ดังนี้

1. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

- ผ่านระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (เช่น ระบบ MIS, แบบฟอร์มออนไลน์, หรือ Application ภายใน)
- ช่องทางอีเมลของหลักสูตร หรือคณะ

- การติดต่อโดยตรงกับประธานหลักสูตร / คณะกรรมการหลักสูตร / ที่ปรึกษาทางวิชาการ

2. กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน

- เมื่อได้รับข้อร้องเรียน คณะกรรมการหลักสูตรจะพิจารณาคัดกรอง ตรวจสอบความถูกต้องของข้อร้องเรียน และจัดลำดับความเร่งด่วน
- ดำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือเรียกผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาสอบถาม
- หากเป็นกรณีที่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ในระดับหลักสูตร จะเสนอแนวทางดำเนินการและแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด
- หากเป็นกรณีที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่นหรืออยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ของหลักสูตร จะดำเนินการส่งต่อและติดตามผลการดำเนินการในระดับคณะหรือมหาวิทยาลัย

3. การรายงานและนำไปใช้เพื่อปรับปรุงหลักสูตร

- คณะกรรมการหลักสูตรจะสรุปจำนวน ประเด็น และแนวโน้มของข้อร้องเรียนในแต่ละปี เพื่อประกอบการประเมินตนเองของหลักสูตร
- ข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนที่ได้รับจะถูกนำไปวิเคราะห์และใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาบริการสนับสนุน

4. การรักษาความลับและความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน

- ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ
- ผู้เรียนสามารถร้องเรียนโดยไม่เปิดเผยตัวตน (Anonymous Complaint) ได้ในบางกรณี
- การดำเนินการทั้งหมดอยู่ภายใต้หลักความเป็นธรรม (Fairness) และไม่เลือกปฏิบัติ

ภาคผนวก



คำสั่งมหาวิทยาลัยพายัพอิสเทอร์น

ที่ 20/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2569)

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (13) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2569) ดังนี้

1. อาจารย์ ดร. สัณเฑาะว์ เรืองเดชสุวรรณ	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร. วิจิต อ้วน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. อาจารย์ ดร. กอบกิจ อิศรชิววัฒน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจนจิรา ถาปินตา	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทร์จิตร เอียรศิริ	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญญารัตน์ ลั่นฤทัย	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วีระพันธ์ อ่อนนัยชัย	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์วรรณ หนันไชย	กรรมการ
9. อาจารย์กมลวรรณ บุญสัมปทา	กรรมการ
10. อาจารย์สมปราวณา ประกัณฐ์โกมล	เลขานุการ

โดยผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่จัดทำรายละเอียดหลักสูตรและ/หรือร่วมพิจารณาตลอดจนให้ข้อคิดเห็นที่ทำให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิต พ.ศ. 2565 พร้อมทั้งนำเสนอหลักสูตรปรับปรุงตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดและนำเสนอต่อคณะกรรมการแต่ละระดับ โดยให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

สั่ง ณ วันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2568

(ดร.กิตติพัฒน์ สุวรรณชิน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพายัพอิสเทอร์น

**ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำ
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต**

ชื่อ – นามสกุล	อาจารย์ ดร. สัมมุเสรษฐ์ เรืองเดชสุวรรณ
วัน เดือน ปีเกิด	17 กุมภาพันธ์ 2520
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2568	บธ.ด. (การจัดการการตลาด) มหาวิทยาลัยศรีปทุม บางเขน
พ.ศ.2546	นศ. ม (การโฆษณา) มหาวิทยาลัยศรีปทุม บางเขน
พ.ศ.2540	นศ. บ (การโฆษณา) มหาวิทยาลัยศรีปทุม บางเขน
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ.2551 - ปัจจุบัน	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น อาจารย์ประจำหลักสูตรการสื่อสารการตลาด มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น หัวหน้าสาขาวิชาการสื่อสารการตลาด มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น รักษาการคณบดีคณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น รองผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น หัวหน้าภาควิชาการประกอบการ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น หัวหน้าหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น ผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น
พ.ศ.2540 – 2550	ที่ปรึกษาฝ่ายการตลาดและการขาย A&A Neo Technology Co.,Ltd ผู้จัดการฝ่ายคู่ค้ารายใหญ่ Microsoft Thailand Co.,Ltd. Business Development Manager บริษัท RUOK Co.,Ltd. ผู้จัดการฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด บริษัท Golden Palace Properties Co.,Ltd ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด บริษัท The Platinum Fitness Center Co.,Ltd ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด บริษัท Fitness Thailand Co.,Ltd หัวหน้าฝ่ายขายกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องเขียนและ Stationary บริษัท ดีเอสเอ สยามวาลา จำกัด ผู้จัดการฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด บริษัท Sport Solutions Co.,Ltd ผู้จัดการฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด บริษัท วีไอพี แมเนจเม้นท์ แอนด์ คอนซัลแทนส์ จำกัด Commercial Sales , Grand Sport Group Co.,Ltd. ฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด บริษัท Cambert 1993 จำกัด ฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด บริษัทสยามอินโฟเทคนิกส์ จำกัด มหาชน

ผลงานทางวิชาการ (บทความงานวิจัย)

- สุวิชา ไชยเมืองขึ้น, ฉัตรทิพย์ สุวรรณชิน และ **สัชนูเศรษฐ์ เรื่องเดชสุวรรณ**. (2567). แผนประชาสัมพันธ์โรงเรียนระดับประถมศึกษาโดยใช้สื่อสังคมออนไลน์. น.41-52. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ “เบญจมิตรวิชาการ” ครั้งที่ 14 “ความท้าทายในการสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อพลิกโฉมคุณภาพการเรียนรู้ที่ยั่งยืนในสังคมยุคดิจิทัล. มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น. 14 พฤษภาคม 2567. (สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย และ สมาคมปัญญาประดิษฐ์ประเทศไทย)
- นิรุช บุญยฤทธานนท์, **สัชนูเศรษฐ์ เรื่องเดชสุวรรณ**, เจนจิรา ถาปินตา และ พิชัย เหลี้ยวเรืองรัตน์.(2567) กระบวนการพัฒนาทักษะแห่งอนาคตสำหรับผู้ประกอบการขนาดย่อม ยุคชีวิตวิถีถัดไป: มุมมองจากนักวิชาการและนักปฏิบัติที่สอดคล้องกับ หลักสูตรการพัฒนาทักษะแห่งอนาคตเพื่อความสำเร็จในอาชีพ. วารสารนวัตกรรมสังคมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต, 18 (3) กันยายน 2567 – ธันวาคม 2567
- ณัฐกฤตา สิทธิโรจนกุล, ฉัตรทิพย์ สุวรรณชิน และ **สัชนูเศรษฐ์ เรื่องเดชสุวรรณ**. (2566). การพัฒนาแผนกลยุทธ์การตลาดของโรงเรียนอนุบาลเอกชน. น.62-74. ใน การประชุมวิชาการนานาชาติและนำเสนอผลงานวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 56 “การศึกษาตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน” (The International and 56th National Graduate Research Conference: Lifelong Learning for Sustainable Development). บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด. 14 กรกฎาคม 2566. (สภาคณะผู้บริหารบัณฑิตศึกษาแห่งประเทศไทย)
- กิตติธเนศ เกษา, ฉัตรทิพย์ สุวรรณชิน และ **สัชนูเศรษฐ์ เรื่องเดชสุวรรณ**. (2565). แผนกลยุทธ์การตลาดสำหรับสถานรับเลี้ยงเด็กเบรนนีคิตส์แม่แตเนอสเซอร์ อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ . วารสารนาคบุตรปริทรรศน์, 14(3), หน้า 174-181.
- ณัฐสุดา เกษา, ฉัตรทิพย์ สุวรรณชิน และ **สัชนูเศรษฐ์ เรื่องเดชสุวรรณ**. (2565). แผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของโรงเรียนฮอดพิทยาคม อำเภอสอด จังหวัดเชียงใหม่ . วารสารนาคบุตรปริทรรศน์, 14(3), 132- 138.
- ทิพย์วรรณ ทนไชย, ละเอียด ศรีหาเหง้า, นิรุช บุญยฤทธานนท์ และ **สัชนูเศรษฐ์ เรื่องเดชสุวรรณ**.(2565) แนวทางการบริหารต้นทุนการปลูกผักไฮโดรโปนิิกส์แบบมีส่วนร่วมของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนปลูกผักปลอดสารพิษ ตำบลยางเนิ้ง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 41(2), 30-47
- ทิพย์วรรณ ทนไชย, **สัชนูเศรษฐ์ เรื่องเดชสุวรรณ**, นิรุช บุญยฤทธานนท์ และ อีรพงษ์ พร้อมมูล. (2565) สีนทรัพย์มรดกทางวัฒนธรรมตามเส้นทางการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม กรณีศึกษา ตำบลยางเนิ้ง ตำบลหนองผึ้ง ตำบลสารภี จังหวัดเชียงใหม่. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 41(3), 29-45

สัชฌุกรินทร์ เรื่องเดชสุวรรณ, วีระพันธ์ อะนันชัยวัช, สันติ คุปตวินทุ, ปรียาณัฐ เข้มทอง, สุมณา อีรจิตติกุล, กิตินันท์ ขำดี. (2568, 7-8 สิงหาคม). *การศึกษาผลการดำเนินงานอบรมหลักสูตร FEU-Rise Up รุ่นที่ 2 มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น* [เอกสารนำเสนอ]. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 11 เรื่อง การประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรมสร้างสรรค์ (CRCI2025), เชียงใหม่, ประเทศไทย (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

วีระพันธ์ อะนันชัยวัช, สัชฌุกรินทร์ เรื่องเดชสุวรรณ, สันติ คุปตวินทุ, ปรียาณัฐ เข้มทอง, สุมณา อีรจิตติกุล, กิตินันท์ ขำดี. (2568, 7-8 สิงหาคม). *ประสบการณ์และมุมมองการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาใช้ในธุรกิจการเกษตร ของผู้เข้าร่วมอบรมโครงการการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) ประจำปี 2567 มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น* [เอกสารนำเสนอ]. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 11 เรื่องการประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรมสร้างสรรค์ (CRCI2025), เชียงใหม่, ประเทศไทย (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์มีการเผยแพร่:

สุวิชา ไชยเมืองชื่น, ฉัตรทิพย์ สุวรรณชิน และ สัชฌุกรินทร์ เรื่องเดชสุวรรณ. (2567). แผนประชาสัมพันธ์โรงเรียนระดับประถมศึกษาโดยใช้สื่อสังคมออนไลน์. [ค้นคว้าอิสระ]. มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น.

ณัฐกฤตา สิทธิโรจนกุล, ฉัตรทิพย์ สุวรรณชิน และ สัชฌุกรินทร์ เรื่องเดชสุวรรณ. (2566). การพัฒนาแผนกลยุทธ์การตลาดของโรงเรียนอนุบาลเอกชน. [ค้นคว้าอิสระ]. มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น.

กิตติธเนศ เกษา, ฉัตรทิพย์ สุวรรณชิน และ สัชฌุกรินทร์ เรื่องเดชสุวรรณ. (2565). แผนกลยุทธ์การตลาดสำหรับสถานรับเลี้ยงเด็กเบรนนีคิดส์แม่แตเนอสเซอร์ อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่. [ค้นคว้าอิสระ]. มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น.

ณัฐสุดา เกษา, ฉัตรทิพย์ สุวรรณชิน และ สัชฌุกรินทร์ เรื่องเดชสุวรรณ. (2565). แผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของโรงเรียนฮอดพิทยาคม อำเภอสอด จังหวัดเชียงใหม่. [ค้นคว้าอิสระ]. มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น.

**ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำ
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต**

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระพันธ์ อะนั้นชัยธวัช

วัน เดือน ปีเกิด 1 เมษายน 2523

คุณวุฒิการศึกษา

พ.ศ. 2562 บธ.ด. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

พ.ศ. 2548 บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

พ.ศ. 2547 รศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

พ.ศ. 2546 นศ.บ. (การโฆษณา) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ประวัติการทำงาน

ปีพ.ศ.2549 - ปัจจุบัน อาจารย์วิชาเอกการตลาด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น

ผลงานวิชาการ

วีระพันธ์ อะนั้นชัยธวัช และนพรัตน์ สิทธิโชคธนาภิรักษ์. (2565). แนวทางการพัฒนาการตลาด

ท่องเที่ยวไทใหญ่ทาว์น ชุมชนผาป่อง จังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อรองรับนักท่องเที่ยวจีน.

วารสารฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม. 12(2), 16 – 28.

วีระพันธ์ อะนั้นชัยธวัช, ฉัตรทิพย์ สุวรรณชิน, เขมกร รุจนพันธุ์, รุ่งทิวา เดชะปรากกรม. (2567).

ความต้องการแรงงานของธุรกิจสนับสนุนบริการสุขภาพหน่วยงานเอกชนในจังหวัดเชียงใหม่.วารสาร

การบริหารและ สังคมศาสตร์ปริทรรศน์. 7(2). 135-148.

ฉัตรทิพย์ สุวรรณชิน, วีระพันธ์ อะนั้นชัยธวัช, เขมกร รุจนพันธุ์, รุ่งทิวา เดชะปรากกรม. (2567).

ปัจจัยที่มีโอกาสทำให้เกิดความต้องการการศึกษาต่อของกลุ่มนักเรียนที่จะศึกษาต่อในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง

ของกับการจัดการธุรกิจสนับสนุนบริการสุขภาพของผู้ประกอบการธุรกิจสนับสนุนบริการสุขภาพเอกชน

ในจังหวัดเชียงใหม่ .วารสารการบริหารและสังคมศาสตร์ปริทรรศน์. 7(1). 189-202.

นุชจรี ทิยะบุญ, วีระพันธ์ อะนั้นชัยธวัช, ธัญญรัตน์ ลีนฤชัย, สันต์ฤทัย เจนสมบุญ, รวิปริยา

จิระนันทรภาพร, วลัย ชัยมูล, ทิพย์วรรณ ทะนันชัย และคณะ (2568). การพัฒนารูปแบบการเป็น

ผู้ประกอบการและแนวทางเกษตรในเมือง ของชุมชนบ้านป่าเก็ดถี่ ต.หนองผึ้ง อ.สารภี จ.เชียงใหม่.

วารสารนวัตกรรมสังคมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น .19(1). 39-58

วีระพันธ์ อะนั้นชัยธวัช, นุชจรี ทิยะบุญ, ธัญญรัตน์ ลีนฤชัย, สันต์ฤทัย เจนสมบุญ, ทิพวรรณ ทนไชย,

รุ่งดิศ เมืองลือ, ศศิวิมล วรพันธุ์, แสงหล้า สุยะราช, ณรงค์ จันทร์แก้ว, บุญทา ชันดี, จิรัฐกานดา จัน

ที. (2568). ส่วนประสมการตลาดที่ทำให้เกิดความต้องการซื้อผลิตภัณฑ์กระถางประดิษฐ์ จากเศษ

ใบไม้ ในตลาดค้าเหียง จังหวัดเชียงใหม่ ของผู้บริโภค.

วารสารนวัตกรรมสังคมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น .19(1). 126-145

สัณฐานเศรษฐ์ เรื่องเดชสุวรรณ, วีระพันธ์ อะนันชัยวัช, สันติ คุปตวินทุ, ปรียาณัฐ เข้มทอง, สมณา อีรจิตติกุล, กิตินันท์ ขำดี. (2568, 7-8 สิงหาคม). *การศึกษามลภาวะด้านงานอบรมหลักสูตร FEU-Rise Up รุ่นที่ 2 มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น* [เอกสารนำเสนอ]. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 11 เรื่อง การประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรมสร้างสรรค์ (CRCI2025), เชียงใหม่, ประเทศไทย (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

วีระพันธ์ อะนันชัยวัช, สัณฐานเศรษฐ์ เรื่องเดชสุวรรณ, สันติ คุปตวินทุ, ปรียาณัฐ เข้มทอง, สมณา อีรจิตติกุล, กิตินันท์ ขำดี. (2568, 7-8 สิงหาคม). *ประสบการณ์และมุมมองการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาใช้ในธุรกิจการเกษตร ของผู้เข้าร่วมอบรมโครงการการเรียนรู้ ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะ เพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) ประจำปี 2567 มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น* [เอกสารนำเสนอ]. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 11 เรื่องการประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรมสร้างสรรค์ (CRCI2025), เชียงใหม่, ประเทศไทย (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์มีการเผยแพร่:

วีระพันธ์ อะนันชัยวัช, ฉัตรทิพย์ สุวรรณชิน, เขมกร รุจนพันธุ์, รุ่งทิพา เดชะปารกรรม. (2565). *ความต้องการแรงงานตามผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละระดับคุณวุฒิของธุรกิจสนับสนุนบริการสุขภาพหน่วยงานเอกชน ในจังหวัด เชียงใหม่*. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น.

นุชจรี ทิยะบุญ, ธัญญารัตน์ ลิ่นฤๅ, วีระพันธ์ อะนันชัยวัช, สันต์ฤทัย เจนสมบูรณ์, รวิปริยา จิระนนทราพร, วลัย ชัยมูล, ทิพย์วรรณ ทะนันชัย และคณะ (2566).

การพัฒนาขีดความสามารถผู้ประกอบการและการ จัดการตลาดลำไยและผักปลอดสาร บ้านป่าเกี๊ยะ ต.หนองผึ่ง อ.สารภี จ.เชียงใหม่. กรุงเทพฯ: สำนักงานการวิจัย แห่งชาติ

**ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำ
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต**

ชื่อ-สกุล

ดร.สุมนา ชีรจิตติกุล

คุณวุฒิการศึกษา

2008	DBA (Doctor of Business Administration) Northumbria University, Newcastle, UK
2000	Post MBA (Business Management) Baylor University, Texas, USA
2541	บช.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยพายัพ
2536	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการทำงาน

- August 2024 to present, The Far Eastern University: Assistant President for International Affairs
- August 2010 to 2024, Bangkok University International College (BUIC) and Graduated Program, Bangkok University, Bangkok, Thailand: Lecturer
- Aug 2006 to March 2009 NHS Trust, Newcastle UK: Western Court: Evening shift Supervisor
- Sept 2003 to Dec 2008 Northumbria University, Newcastle, UK; Post Graduated Researcher and Advisor for Thai and International student First Degree and Master Level in business dissertation and business research analysis
- June 1999 to 2002 Yonok University, Lampang, Thailand: School of Business; BBA (Bachelor of Business Administration) English Program Senior Lecturer, Program Assistance Director and Coordinator
- June 1997 – May 1999 Rajabhat Chiang Mai University, Chiang Mai, Thailand: Weekday - Faculty of Humanities and Social Sciences; English Department Lecturer Weekend - Faculty of Business Administration; Lecturer
- March 1995 – April 1997 Citicorp Finance (Thailand) Co, Ltd: Mortgage Loan Department Lending Officer (Customer Service)
- March 1993 – February 1995 Diners Club (Thailand) Co, Ltd: Diners Club Credit Card Department Business Development Executive (Customer Service)

ผลงานวิชาการ

สัชฌุกรินทร์ เรืองเดชสุวรรณ, วีระพันธ์ อะนันชัยธวัช, สันติ คุปตวินทุ, ปรียาณัฐ เข้มทอง, สุมณา อีรภิตติกุล, กิตินันท์ ขำดี. (2568, 7-8 สิงหาคม). *การศึกษาผลการดำเนินงานอบรมหลักสูตร FEU-Rise Up รุ่นที่ 2 มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น* [เอกสารนำเสนอ]. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 11 เรื่อง การประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรมสร้างสรรค์ (CRCI2025), เชียงใหม่, ประเทศไทย (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

วีระพันธ์ อะนันชัยธวัช, สัชฌุกรินทร์ เรืองเดชสุวรรณ, สันติ คุปตวินทุ, ปรียาณัฐ เข้มทอง, สุมณา อีรภิตติกุล, กิตินันท์ ขำดี. (2568, 7-8 สิงหาคม). *ประสบการณ์และมุมมองการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาใช้ในธุรกิจการเกษตร ของผู้เข้าร่วมอบรมโครงการการเรียนรู้ ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะ เพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) ประจำปี 2567 มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น* [เอกสารนำเสนอ]. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 11 เรื่องการประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรมสร้างสรรค์ (CRCI2025), เชียงใหม่, ประเทศไทย (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

Ndineyi, M. R., & **Theerakittikul, S.** (2022). Drivers of customer brand loyalty to luxury brands: A study of the fashion retail sector of Bangkok. 2022 7th International Conference on Business and Industrial Research (ICBIR), 171-176.
<https://doi.org/10.1109/icbir54589.2022.9786408>

Wang, Z., & **Theerakittikul, S.** (2022). Factors affecting customer satisfaction with Haidilao hot pot in Bangkok. 2022 7th International Conference on Business and Industrial Research (ICBIR), 101-105. <https://doi.org/10.1109/icbir54589.2022.9786405>

Ying, R., & **Theerakittikul, S.** (2022). The factors of Chinese consumer's perception, consumer's emotional attitude and consumer's motivation to luxury brand affecting consumer purchasing behavior: Take Wuhan consumers as an example. 2022 7th International Conference on Business and Industrial Research (ICBIR), 96-100.
<https://doi.org/10.1109/icbir54589.2022.9786460>

รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์มีการเผยแพร่:

ธนดล แสงบัว และ สุมณา อีรภิตติกุล (2567). ปัจจัยที่มีอิทธิพลของแอปพลิเคชัน TikTok ต่อการตัดสินใจซื้ออาหารพร้อมทานแช่แข็งของผู้บริโภคในกรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
<http://dspace.bu.ac.th/jspui/handle/123456789/5706>

สนั่น อุดหนุน และ สุมณา อีรภิตติกุล (2567). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจใช้บริการบริษัทเอเจนซีการตลาดออนไลน์หลังสถานการณ์โควิด 19 ของลูกค้าในกรุงเทพและปริมณฑล : มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
<http://dspace.bu.ac.th/jspui/handle/123456789/5717>

ปรัชญาพร ม่วงมณี และ สุธมน ธีรภิตติกุล (2567). ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้ปกครองในการซื้อคอร์สเรียนพิเศษภาษาอังกฤษจากสถาบันกวดวิชาสำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา: มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

<http://dspace.bu.ac.th/jspui/handle/123456789/5702>

นิตานุช ราชุลหัต และ สุธมน ธีรภิตติกุล (2567). ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจในคุณภาพการบริการของผู้ใช้บริการร้านนวดแผนไทย ในเขตพญาไทและเขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

<http://dspace.bu.ac.th/jspui/handle/123456789/5733>

Zhang Yuanyuan , Theerakittikul, S. (2023). Brand image and consumer purchasing behavior in online store Case study: shein Thailand : Bangkok University

<http://dspace.bu.ac.th/jspui/handle/123456789/5509>

Tingting Huang, Theerakittikul, S. (2023). Analysis on the influence of China-Lao-Thailand railway construction on the tourism economy of the two countries: Bangkok

University <http://dspace.bu.ac.th/jspui/handle/123456789/5518>

Yin May Oo, Theerakittikul, S. (2021). The Effect of Attitude and Perception of Consumers in Yangon (Myanmar) towards Purchase Decisions of Thailand Imported Fish Sauce:

Bangkok University <http://dspace.bu.ac.th/jspui/handle/123456789/5042>

ข้อคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิและข้อสรุปผลการดำเนินการของคณะกรรมการร่างหลักสูตร

ขอให้สรุปความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นประเด็นสำคัญไว้ในตารางด้านซ้าย และสรุปผลการดำเนินการของคณะกรรมการฯ ไว้ในตารางด้านขวา กรณีที่ไม่ดำเนินการตามความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ขอให้ชี้แจงเหตุผล

- แนบเอกสารผลการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ฉบับเต็ม) ไว้ในภาคผนวกเพื่อเป็นเอกสารอ้างอิง
- ให้ตัดรายละเอียดในข้อนี้ออกก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย

ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ	รายละเอียด	การดำเนินการของคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
ระยะเวลาเรียนควรยืดหยุ่น (Flexible Duration)	● ควรกำหนดระยะเวลาเรียนในหลักสูตรเป็น 1 ปีขึ้นไป เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถจบได้เร็วหากมีความพร้อมและประสบการณ์เพียงพอ โดยไม่ fix ว่าต้องเรียน 2 ปี ● ผู้ประกอบการส่วนใหญ่อยู่ในวัยทำงานและมีประสบการณ์ จึงต้องการ เรียนจบเร็วเพื่อใช้วุฒิในการต่อยอดธุรกิจ	ปรับระยะเวลาเรียนเป็น 1 ปีขึ้นไป
การใช้ภาษาในการเรียนการสอน	● เสนอให้หลักสูตรกำหนดภาษาเป็น “ภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ” เพื่อรองรับทั้งผู้เรียนในประเทศและนักศึกษาต่างชาติ โดยเฉพาะกลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน (จีน, CLMV) ● ควรมี มคอ. เล่มเดียว รองรับทั้งสองภาษา เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการและรองรับการขยายตัวในอนาคต	● กำหนดภาษาเป็น “ภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ” เพื่อรองรับทั้งผู้เรียนในประเทศและนักศึกษาต่างชาติ ● จัดให้มี มคอ. เล่มเดียว รองรับทั้งสองภาษา
กลยุทธ์ความแตกต่าง (Differentiation Strategy)	● หลักสูตรควรชัดเจนใน จุดที่แตกต่างจากมหาวิทยาลัยคู่แข่ง ● เน้น เรียนกับนักธุรกิจตัวจริง มีประสบการณ์จริง เช่น CEO, ประธานหอการค้า มาร่วมสอนแบบ Block Course เสริมสร้างคุณค่าและความน่าเชื่อถือให้กับหลักสูตร ● ใช้ การสอนแบบ Block Course โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญจากกรุงเทพฯ หรือในเชียงใหม่มาสอนเป็นรายวิชา	● เน้นจุดที่แตกต่างจากมหาวิทยาลัยคู่แข่งในเรื่องการมุ่งเน้นนวัตกรรมทางธุรกิจ และ การปรับใช้ปัญญาประดิษฐ์ทั้งในการเรียนการสอนและการดำเนินธุรกิจ ● ใช้การสอนแบบ Block Course สามารถจบการศึกษาได้ภายใน 1 ปี
แผนการตลาดและเป้าหมายจำนวนนักศึกษา	● การตั้งเป้ารับ 45 คนต่อรุ่น ถือว่า ทำหาย ในบริบทของเชียงใหม่ เนื่องจากมหาวิทยาลัยรัฐมีชื่อเสียงอยู่แล้ว	● ปรับเพิ่มกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้เรียนต่างประเทศ

ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ	รายละเอียด	การดำเนินการของคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
	● ควรเน้น กลยุทธ์ด้านความแตกต่างและความยืดหยุ่น เช่น ระยะเวลาเรียน, ระบบผ่อนชำระค่าเรียน, ประสิทธิภาพจริงในการสอน เพื่อดึงดูดผู้เรียน	● อำนวยความสะดวกในการชำระเงิน และรูปแบบการเรียนการสอนผ่าน Real Sector ที่มีความหลากหลาย
การจัดลำดับรายวิชา	● เสนอให้นำวิชา “นวัตกรรมอย่างยั่งยืน” ขึ้นมาใน ภาคเรียนแรก เพื่อปลูกฝังแนวคิด Entrepreneurship + ESG (Environmental, Social, Governance) ตั้งแต่เริ่มต้น ● เน้นวิชา กลยุทธ์และการตลาด ให้เรียนคู่กันเพื่อพัฒนาความสามารถในการปรับตัวและรับมือกับความเปลี่ยนแปลง (Resilience)	● ปรับรายวิชา MBA816 นวัตกรรมอย่างยั่งยืนและผู้ประกอบการ เศรษฐกิจหมุนเวียน มาเรียนในภาคเรียนที่ 1 ● ปรับรายวิชา MBA813 การตลาด ดิจิทัลและประสบการณ์ลูกค้า มาเรียนคู่กันในภาคเรียนที่ 1
เนื้อหาด้านการเงินและการบริหารความเสี่ยง	● แนะนำให้จัด วิชาความฉลาดทางการเงินและการวิเคราะห์ความเสี่ยงควบคู่กัน เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจปัญหาทางการเงินของธุรกิจ (เช่น สภาพคล่อง, การเข้าถึงแหล่งเงินทุน) ● เน้นประเด็น การขาดแคลนสภาพคล่องใน startup และข้อจำกัดของธนาคารที่ยังไม่ยอมรับ software เป็นสินทรัพย์	● ปรับให้รายวิชา MBA811 การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจและ AI และ MBA812 ความฉลาดทางการเงิน สำหรับสตาร์ทอัพ เรียนคู่กันในภาคเรียนที่ 1



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566**

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดรับกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น คราวประชุม ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2566 จึงออกข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 โดยมีผลบังคับกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 2 บรรดาข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ ซึ่งขัดหรือแย้ง กับความในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

มหาวิทยาลัย	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น
สภามหาวิทยาลัย	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น
สภาสถาบัน	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น
คณะกรรมการ	หมายความว่า	คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา
อธิการบดี	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	หมายความว่า	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น
อาจารย์ประจำ	หมายความว่า	ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าตามที่สภาสถาบันกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

อาจารย์ประจำหลักสูตร	หมายความว่า	อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภาสถาบันอุดมศึกษาเห็นชอบหรืออนุมัติมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน
คุณสมบัติที่สัมพันธ์กับสาขาวิชา	หมายความว่า	คุณสมบัติที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชาของหลักสูตรหากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้ กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณสมบัติเกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณสมบัติอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมในการเรียนการสอนในหลักสูตร สาขาวิชานั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณสมบัติสัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบัน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	หมายความว่า	อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตาม ประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1

		หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น หลักสูตรพหุวิทยาการหรือ สหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สามารถเข้าได้ไม่เกิน 2 คน
อาจารย์พิเศษ	หมายความว่า	ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ
นักศึกษา	หมายความว่า	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น
นักวิจัยประจำ	หมายความว่า	บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยใน สถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตร นั้น ที่มีหน้าที่ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา
การตกลงผลิตร่วม	หมายความว่า	การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็น ทางการระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับ องค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหาร หลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของ สภาสถาบันอุดมศึกษาและองค์กร ภายนอกนั้นๆ
องค์กรภายนอก	หมายความว่า	สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่ รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือ เทียบเท่าหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่ จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทยเท่านั้น หากเป็น บริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบันอุดมศึกษา โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อม ในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัท ดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตาม มาตรฐานการอุดมศึกษา

หมวด 1 การจัดการศึกษา

ข้อ 4 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีคณะกรรมการรับผิดชอบการดำเนินการ ดังนี้

4.1 คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัย เป็นผู้บริหารจัดการ กำกับ ติดตามการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย

4.2 คณะกรรมการบริหารประจำคณะ เป็นผู้บริหารจัดการ กำกับ ติดตามการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาระดับคณะ

4.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา เป็นผู้บริหารจัดการ กำกับ ติดตามการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาระดับหลักสูตร

โดยบทบาท อำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการแต่ละระดับให้จัดทำเป็นประกาศ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารนโยบายมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 ระบบการศึกษา

การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้เลือกใช้ระบบการศึกษาดังนี้

5.1 ระบบชุดวิชาหรือโมดูล (Module System) ระบบการศึกษาที่แบ่งการศึกษาออกเป็นภาคการศึกษาย่อยมากกว่า 3 ภาคการศึกษา ใน 1 ปีการศึกษา

5.2 ระบบทวิภาค แต่ละปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคการศึกษานี้มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

5.3 ระบบไตรภาค แต่ละปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษานี้มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

5.4 ระบบจตุรภาค แต่ละปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 4 ภาคการศึกษานี้มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 10 สัปดาห์

5.5 ระบบอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 6 การคิดหน่วยกิต

มหาวิทยาลัยจัดปริมาณเนื้อหาวิชาในแต่ละรายวิชาเป็นหน่วยกิต ดังนี้

6.1 ระบบชุดวิชาหรือโมดูล (Module System)

6.1.1 ชุดวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.1.2 ชุดวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.1.3 ชุดวิชาการฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.2 ระบบทวิภาค

6.2.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.2.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.2.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.2.4 การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำ โครงงานหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.2.5 การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.2.6 วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มี ค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.3 ระบบไตรภาค

6.3.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.3.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.3.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.3.4 การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำ โครงงานหรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.3.5 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้า ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.3.6 ระบบไตรภาค จำนวน 1 หน่วยกิต เทียบได้กับ 12/15 หน่วยกิตของระบบทวิภาค หรือ 4 หน่วยกิตของระบบทวิภาค เทียบได้กับ 5 หน่วยกิตของระบบไตรภาค

6.4 ระบบจตุรภาค

6.4.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.4.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.4.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.4.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.4.5 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้า ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

6.4.6 ระบบจตุรภาค จำนวน 1 หน่วยกิต เทียบได้กับ 10/15 หน่วยกิตของระบบทวิภาค หรือ 2 หน่วยกิตของระบบทวิภาค เทียบได้กับ 3 หน่วยกิตของระบบจตุรภาค

6.5 กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น ที่ใช้เวลาในการทำกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตของระบบทวิภาค/ต่อ 1 กิจกรรม

หมวด 2

การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ 7 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

7.1 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชาจากสถาบันอุดมศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง และมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

7.2 ระดับปริญญาโท

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชาจากสถาบันอุดมศึกษา ที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง และมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

7.3 ระดับปริญญาเอก

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมากหรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรองและมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและมีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สำหรับคุณสมบัติเฉพาะสาขาวิชาในแต่ละระดับการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่อง การรับสมัครเข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษา หรือโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา

ข้อ 8 การคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดเป็นนักศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 การเทียบโอนผลการเรียน

นักศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ประสงค์จะเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยโดยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะต้องไปรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ การรายงานตัวเพื่อเป็นนักศึกษาและต้องมีหลักฐานประกอบการรายงานตัวครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 3

การลงทะเบียน

ข้อ 11 การลงทะเบียน

11.1 การกำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

11.2 การลงทะเบียนเรียนต้องเป็นไปตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

11.3 รายวิชาใดที่หลักสูตรกำหนดให้ต้องศึกษา หรือสอบไล่ได้รายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาบังคับก่อน นักศึกษาต้องเคยศึกษาหรือสอบไล่ได้รายวิชาพื้นฐาน หรือรายวิชาบังคับก่อนนั้นเรียบร้อยแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนรายวิชานั้นได้

11.4 การลงทะเบียนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนวิชาเรียน ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

11.5 รายวิชาใดที่เคยได้ลำดับชั้น C+ หรือต่ำกว่า สามารถลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำได้

11.6 การลงทะเบียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรและผ่านเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลทุกรายวิชา และประสงค์จะทำการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ต่อเนื่องต้องลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามข้อบังคับ ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มีผลบังคับใช้

11.7 การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขไปจากหลักสูตรที่กำหนดไว้หรือไม่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ให้ถือว่าลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะและไม่สามารถขอคืนเงินค่าหน่วยกิต

11.8 นักศึกษาที่ไม่มาลงทะเบียนภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หรือ 1 สัปดาห์ของภาคการศึกษาฤดูร้อน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา จะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

11.9 นักศึกษาที่ลงทะเบียนช้ากว่าวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามข้อบังคับ ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มีผลบังคับใช้

11.10 การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีเวลาเรียนและ/หรือเวลาสอบตรงกัน สำนักบริหารวิชาการและทะเบียนจะทำการเพิกถอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง

11.11 การลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 12 การขอเพิ่มรายวิชา

การขอเพิ่มรายวิชา ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายใน 1 สัปดาห์แรกนับวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ 13 การขอลถอนรายวิชา

13.1 การขอลถอนรายวิชาภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 1 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา

13.2 การขอลถอนรายวิชาภายหลังกำหนดเวลาในข้อ 1 แต่ไม่เกิน 12 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือไม่เกิน 6 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน รายวิชานั้นจะถูกบันทึกในใบรายงานผลการศึกษา โดยจะได้รับสัญลักษณ์ W

13.3 กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้ว แต่มีเหตุสุดวิสัย และไม่สามารถเข้าชั้นเรียนได้ตลอดภาคการศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอลถอนรายวิชาและรายวิชานั้นจะถูกบันทึกในใบรายงานผลการศึกษา โดยจะได้รับสัญลักษณ์ W

หมวด 4

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 14 ให้มีการประเมินผลการศึกษาภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

ข้อ 15 ให้ใช้ระบบลำดับชั้นและค่าลำดับชั้นในการวัดและประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา โดยอักษรและความหมายของการวัดและประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ให้กำหนดดังนี้

ลำดับชั้น	ความหมาย	ค่าลำดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

การให้ลำดับชั้น F กระทำได้ในกรณีต่อไปนี้ คือ 1. ไม่ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา 2. ขาดเรียนในการสอบ และ 3. สิ้นสุดเวลาในการแก้สัญลักษณ์ I

นอกจากใช้ลำดับขั้นดังกล่าวแล้วผลการศึกษาของรายวิชาอาจแสดงได้ด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
V	การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิต (Visiting)
I	การวัดผลไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การถอนรายวิชา (Withdrawn)
S	สอบผ่าน (Satisfactory)
U	สอบไม่ผ่าน (Unsatisfactory)
IP	การเรียนในรายวิชายังไม่สิ้นสุด (In Progress)
T	วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ อยู่ระหว่างดำเนินการ
CX	การเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันการศึกษาอื่น
CE	การเทียบโอนหน่วยกิตโดยใช้ข้อสอบของมหาวิทยาลัย
CP	การเทียบโอนหน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมงาน
CS	การเทียบโอนหน่วยกิตหน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน
CT	การเทียบโอนหน่วยกิตหน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา/การ อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ

ความหมายสัญลักษณ์

V (Visiting) หมายความว่า การลงทะเบียนรายวิชาในฐานะผู้เข้าร่วมศึกษา โดยนักศึกษาต้องยื่นคำร้องไม่ประสงค์เข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้น ๆ แต่ต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หากเวลาเรียนไม่ครบตามที่กำหนดหรือนักศึกษาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดสำหรับ การเรียนการสอนในรายวิชานั้น อาจารย์ผู้สอนอาจพิจารณาเปลี่ยนสัญลักษณ์ V เป็น W

I (Incomplete) หมายความว่า นักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้นให้เสร็จสมบูรณ์ โดยนักศึกษาต้องมีหลักฐานแสดงเหตุผลความจำเป็น ทั้งนี้การให้สัญลักษณ์ I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและการอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัด

นักศึกษาจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้สมบูรณ์ภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดการศึกษาปกติหรือภาคฤดูร้อนถัดไป หากพ้นกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นลำดับขั้น F โดยอัตโนมัติและให้บันทึกผลการศึกษาในภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

อนึ่ง ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาใด สัญลักษณ์ I จะไม่ได้รับการวัดและประเมินผล

W (Withdrawal) หมายความว่า การขอถอนรายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิต และการให้สัญลักษณ์นี้สามารถกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

1. ถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น
2. ลาออกก่อนวันสุดท้ายของการส่งผลการศึกษาประจำภาคการศึกษานั้น

3. ขอลอกรายวิชาที่ลงทะเบียนภายในระยะเวลาการขอลอกรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย
4. นักศึกษาได้รับอนุมัติการรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการให้ถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการขอลอกรายวิชา
5. ได้รับสัญลักษณ์ I และมีได้ทำการวัดและประเมินผลให้เสร็จสิ้นก่อนการยื่นใบลาออกจากการเป็นนักศึกษา

S (Satisfactory) หมายความว่า ผลการสอบเป็นที่น่าพอใจ

U (Unsatisfactory) หมายความว่า ผลการสอบยังไม่เป็นที่น่าพอใจ

IP (In Progress) หมายความว่า การศึกษาในรายวิชาฝึกงานหรือฝึกภาคสนามยังไม่สิ้นสุด และต้องใช้เวลาในการศึกษาให้มีความต่อเนื่อง

T หมายความว่า การค้นคว้าอิสระ/ วิทยานิพนธ์ อยู่ระหว่างดำเนินการ

CX (Credits from Exemption) หมายความว่า หน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียน โดยการเทียบโอนจากสถาบันการศึกษาอื่น

CE (Credits from Examination) หมายความว่า หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบ โดยใช้ข้อสอบของมหาวิทยาลัย

CP (Credits from Portfolio) หมายความว่า หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมงาน

CS (Credits from Standardized Test) หมายความว่า หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน

CT (Credits from Training) หมายความว่า หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการศึกษา/การอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ

ข้อ 16 การประเมินผลการสอบการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ ให้ประเมินผลด้วยสัญลักษณ์ S เมื่อการประเมินผลเป็นที่พอใจ หรือสัญลักษณ์ U เมื่อการประเมินผลไม่เป็นที่น่าพอใจ

ข้อ 17 ลำดับชั้นที่ถือว่าสอบผ่านในแต่ละรายวิชา ต้องได้ผลคะแนนการประเมินในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่า “C” มิฉะนั้นจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

ข้อ 18 การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อสำเร็จการศึกษา

18.1 รายวิชาที่นักศึกษาได้ลำดับชั้น A, B, B+, C+, C หรือสัญลักษณ์ CX, CE, CT, CS, CP หรือสัญลักษณ์ S เท่านั้น จึงจะนำมานับเป็นหน่วยกิตสะสม

18.2 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว และให้นับหน่วยกิตสะสมที่ดีที่สุด

ข้อ 19 การคำนวณค่าลำดับชั้นเฉลี่ย

19.1 มหาวิทยาลัยคำนวณค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากจำนวนหน่วยกิตและค่าลำดับชั้นของรายวิชาทั้งหมดที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน ซึ่งได้มีการจัดและประเมินผลเป็นลำดับชั้นและค่าลำดับชั้น

19.2 การคำนวณหาค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย ให้นำผลคูณของจำนวนหน่วยกิตและค่าลำดับชั้นแต่ละรายวิชามารวมกัน แล้วหารด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มีการวัดและประเมินด้วยลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้นทั้งหมด โดยกำหนดให้มีทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่มีการปัดเศษ

หมวด 5

สถานภาพของนักศึกษา

ข้อ 20 การรักษาสภาพนักศึกษา

20.1 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องภายใน 30 วัน นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา โดยต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามขั้นตอนการรักษาสภาพนักศึกษา

20.2 ให้นักศึกษารักษาสภาพนักศึกษาได้ครั้งละ 1 ภาคการศึกษา หรือสูงสุดครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน โดยให้ยื่นคำร้องรักษาสภาพนักศึกษา ณ สำนักบริหารวิชาการและทะเบียน

หากนักศึกษาประสงค์รักษาสภาพนักศึกษาต่อ ให้ยื่นคำร้องรักษาสภาพนักศึกษาอีกครั้ง

20.3 การรักษาสภาพนักศึกษาได้ด้วยเหตุผลข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(1) เจ็บป่วยจนต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน

(2) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

(3) มีเหตุจำเป็นสุดวิสัย

(4) นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติที่มหาวิทยาลัยกำหนด

20.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้รักษาสภาพนักศึกษา หากประสงค์จะกลับเข้าศึกษา ให้ยื่นคำร้องรายงานตัวต่อมหาวิทยาลัยก่อนการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 21 การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

21.1 ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญาตามหลักสูตร

21.2 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

21.3 ขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัยเป็นเวลา 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน

21.4 ลาออก

21.5 มหาวิทยาลัยสั่งให้ฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจากกระทำผิดวินัย

21.6 ถึงแก่กรรม

ข้อ 22 การคืนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยสั่งฟื้นสภาพนักศึกษา เนื่องจากไม่มาลงทะเบียนภายในเวลาที่กำหนด และได้รักษาสภาพนักศึกษา ภายใน 30 วัน นับจากเปิดภาคการศึกษาปกติ สามารถขอคืนสภาพนักศึกษาได้

โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษาตามข้อบังคับว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มีผล
บังคับใช้

หมวด 6 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 23 การสำเร็จการศึกษา

ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร นักศึกษาต้องแจ้งความจำนงค์
สำเร็จการศึกษาตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

1. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด
2. ผ่านเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลในทุกรายวิชา โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า

3.00

3. บรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา
4. ไม่มีพ้นระยะหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

ระดับปริญญาโท

แผน 1 วิชาการ

1. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด (ถ้ามี)
2. ผ่านเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลในทุกรายวิชา โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า

3.00

3. เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา โดยมีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่สถาบันอุดมศึกษา
แต่งตั้งตามองค์ประกอบข้อที่ 4.2.24 โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

4. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการ
เผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่นซึ่งสามารถสืบค้นได้

5. มีผลการเทียบความรู้ภาษาต่างประเทศ หรือสอบผ่านภาษาต่างประเทศ ตามเกณฑ์
มหาวิทยาลัยกำหนด

6. ไม่มีพ้นระยะหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

แผน 2 วิชาชีพ

1. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด
2. ผ่านเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลในทุกรายวิชา โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า

3.00

3. สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

4. การสอบการค้นคว้าอิสระต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบให้เป็นไปตามข้อ

24.2.4 โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และต้องสอบผ่านการประเมินผลการค้นคว้าอิสระ

5. มีผลการเทียบความรู้ภาษาต่างประเทศ หรือสอบผ่านภาษาต่างประเทศ ตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด

6. ไม่มีพันธะหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

ระดับปริญญาเอก

แผน 1

ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์เสนอวิทยานิพนธ์ .1

สอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ .2
ระดับบัณฑิตศึกษา การสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งตามข้อ 24.5.3 ซึ่งต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันอุดมศึกษา และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด อย่างน้อย 2 เรื่อง หรือ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด อย่างน้อย เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิง 1 พาณิชยกรรมและเศรษฐกิจ อย่างน้อย สิทธิบัตร 1 เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตรอย่างน้อย 1

กรณีผลงานนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษา

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการกำหนด

แผน 2

1. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนดและผ่านเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลในทุกรายวิชา

2. ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00

3. ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์เสนอวิทยานิพนธ์

4. สอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งตามข้อ

24.3.5 ซึ่งต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันอุดมศึกษา และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

5. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการกำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ

กรณีผลงานนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษา

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด 7

คุณสมบัติคณาจารย์

ข้อ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์ 24

ประกาศนียบัตร 24.1

อาจารย์ประจำหลักสูตร 24.1.1

- (1) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า
- (2) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 24.1.2

- (1) มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน
- (2) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า
- (3) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันเจ้าของหลักสูตรเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายกรณี

24.1.3 อาจารย์ผู้สอน

(1) เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ

(2) มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีความรู้ประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเองและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนาการศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้นๆ ด้วย

24.1.4 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี

24.2 ระดับปริญญาโท

24.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า

(2) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

24.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(1) จำนวนอย่างน้อย 3 คน

(2) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า

(3) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันเจ้าของหลักสูตรเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มั่นใจให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายการนี้

24.2.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระหลัก

- (1) เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร
- (2) มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า

(3) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเองและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี)

- (1) กรณีที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(กรณีที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (2 ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

24.2.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน โดยมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระต้องมีคุณสมบัติ คุณสมบัติ และผลงาน ทางวิชาการ ดังนี้

- (1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

(2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงาน ทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

24.2.5 อาจารย์ผู้สอน

(1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ

(2) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

(3) ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเองและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสถาบัน ทั้งนี้หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้นๆ ด้วย

24.2.6 อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 1 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

24.3 ระดับปริญญาเอก

24.3.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

(1) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์

(2) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

24.3.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(1) มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน

(2) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า

(3) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันเจ้าของหลักสูตรนั้น เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน สถาบันต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายกรณี

24.3.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

(2) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

24.3.4 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

(1) ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมเป็นที่ปรึกษาอย่างน้อย 1 คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(2) กรณีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

24.3.5 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วยและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันรวมไม่น้อยกว่า 2 คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรง ตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

(2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมี ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือ สัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่ กำหนด ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่ง ตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

24.3.6 อาจารย์ผู้สอน

- (1) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ
 - (2) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่ มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน
 - (3) มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
- กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจาก สภาสถาบัน ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบ กระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้นๆ ด้วย

(4) อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ หลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ใน ระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัย ภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี

ข้อ 25 ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

25.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษา ปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก รวมได้ไม่เกิน 5 คน ต่อภาคการศึกษา

(2) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไปและมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน 10 คนต่อภาคการศึกษา

(3) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า 15 คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการเป็นรายกรณี

25.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา

ข้อ 26 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ 27 เงื่อนไขภาษาต่างประเทศ ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าความรู้ เพื่อการทำการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 28 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อมและความสามารถของนักศึกษาระดับปริญญาเอก เพื่อมีสิทธิ์เสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 29 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) เป็นการสอบเพื่อทดสอบความรู้ใน แนวกว้าง ความสามารถในการผสมผสานแนวความคิดและเนื้อหาและความสามารถในการนำเอาความรู้มาแก้ปัญหา ให้เป็นไปตามเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 30 การเปลี่ยนแผนการศึกษาและการย้ายสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 31 การทำการค้นคว้าอิสระ หรือวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 8

อื่น ๆ

ข้อ 32 การอุทธรณ์

32.1 นักศึกษาที่ถูกลงโทษตามข้อบังคับนี้มีสิทธิยื่นอุทธรณ์คำสั่งลงโทษต่ออธิการบดีภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำสั่งลงโทษ ทั้งการอุทธรณ์ไม่เป็นเหตุผลให้ทุเลาการบังคับตามคำสั่งลงโทษ คำร้องขออุทธรณ์คำสั่งลงโทษต้องทำเป็นหนังสือโดยระบุข้อโต้แย้ง พร้อมทั้งเหตุผลสนับสนุน และลงลายมือชื่อผู้อุทธรณ์ด้วย

32.2 ให้อธิการบดีมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ เพื่อพิจารณาอุทธรณ์ โดยให้รองอธิการบดีเป็นประธานกรรมการและกรรมการอื่นอีกไม่เกิน 3 คน พิจารณาคำร้องขออุทธรณ์คำสั่งลงโทษ และเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง ทั้งนี้มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

32.3 กรณีมีเหตุจำเป็นไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามข้อ 32.2 ได้ ให้คณะกรรมการอุทธรณ์รายงานเหตุแห่งความจำเป็นนั้น เพื่อขอขยายระยะเวลาการพิจารณาคำร้องอุทธรณ์ต่ออธิการบดีก่อนวันครบกำหนดเวลาดังกล่าว โดยให้เป็นดุลยพินิจของอธิการบดีในการสั่งขยายระยะเวลาการพิจารณาคำร้องอุทธรณ์ได้ครั้งละไม่เกิน 15 วัน ทั้งนี้ไม่เกินสองครั้ง

ข้อ 33 การประกันคุณภาพ

ให้ทุกหลักสูตรดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตร เป็นไปตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สภาสถาบันกำหนด

ข้อ 34 การพัฒนาหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ 5 ปี

ข้อ 35 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2566

ปรัชญา เวสารัชช์

(ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เวสารัชช์)

นายกสภามหาวิทยาลัยพาร์อิสเทอร์น



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ระหว่าง

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น กับ เครือข่ายธุรกิจบิสคลับภาคเหนือ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ระหว่าง คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น โดย อาจารย์สิษณุ เศรษฐ์ เรืองเดชสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการต่างประเทศ และคณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น เลขที่ ๑๒๐ ถนนมหาราช ตำบลหายยา อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจนี้จะเรียกว่า "คณะบริหารธุรกิจ" ฝ่ายหนึ่ง กับ เครือข่ายธุรกิจบิสคลับภาคเหนือ (๑๐๗ จังหวัด) โดย นายเพชรเกษม ลังศิริ ตำแหน่ง ประธานเครือข่ายธุรกิจบิสคลับภาคเหนือ (๑๐๗ จังหวัด) ซึ่งต่อไปในบันทึกความเข้าใจนี้จะเรียกว่า "MOZ Biz Club North" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายมีเจตจำนงที่จะร่วมมือกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คณะบริหารธุรกิจ กับ MOZ Biz Club North สนับสนุนรูปแบบการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะเฉพาะทางที่จำเป็นในอนาคตเพื่อการปรับตัวในภูมิทัศน์การทำงานที่เปลี่ยนแปลง ทั้งด้านเทคโนโลยี การบริหารจัดการตนเอง การคิดวิเคราะห์ และการจัดการคน

ข้อ ๒ คณะบริหารธุรกิจ กับ MOZ Biz Club North จะให้การสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร เช่น การส่งผู้เชี่ยวชาญของ BizClub มาเป็นวิทยากรพิเศษ หรือ มหาวิทยาลัยส่งอาจารย์ไปเป็นวิทยากรฝึกอบรมให้กับ BizClub เป็นต้น

ข้อ ๓ คณะบริหารธุรกิจ กับ MOZ Biz Club North ให้การสนับสนุนปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น การสนับสนุนอาคาร สถานที่ สำหรับการประชุม การสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ซึ่งจำเป็นต่อการดำเนินงาน เป็นต้น

ข้อ ๔ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมความร่วมมือต่างๆ ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จะอยู่บนพื้นฐานของการปรึกษาหารือกัน และเป็นที่ยอมรับร่วมกันของทั้งสองฝ่าย

ข้อ ๕ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การแก้ไข ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ สามารถกระทำได้ตามความเหมาะสม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร

-๒-

ข้อ ๖ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีกำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามเป็นต้นไป กรณีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมีความประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จะต้องบอกกล่าวให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน การที่บันทึกข้อตกลงนี้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยกรณีใด ไม่ส่งผลเป็นการยกเลิกกิจกรรมภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ที่ดำเนินการไปแล้ว หรือที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้ดำเนินการจนแล้วเสร็จต่อไป เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงกัน และได้รับความเห็นชอบจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษร

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำไว้ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้โดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ



อาจารย์สิทธินุเครนทร์ เรืองเดชสุวรรณ
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยพัทยาสีสเทอร์น

ลงชื่อ



นายเพชรเกษม สังศิริ
ประธานเครือข่ายธุรกิจปัสดลัภาคเหนือ

ลงชื่อ



นางณัฐญา อื่นธรรม
ประธานกลุ่มเครือข่ายปัสดลั
ภาคเหนือตอนบน 1
(เชียงใหม่ ลำปาง ลำพูน แม่ฮ่องสอน)

ลงชื่อ



นางนันทิยา มาลัย
ประธานกลุ่มเครือข่ายปัสดลั
ภาคเหนือตอนบน 2
(เชียงราย พะเยา น่าน แพร่)

ลงชื่อ



นายกานต์ ยืนยงศิริกุล
ประธานกลุ่มเครือข่ายปัสดลั
ภาคเหนือตอนล่าง 1
(ตาก สุโขทัย พิษณุโลก เพชรบูรณ์ อุตรดิตถ์)

ลงชื่อ



นายณรุจ อุทธิเต้ม
ประธานกลุ่มเครือข่ายปัสดลั
ภาคเหนือตอนล่าง 2
(พิจิตร นครสวรรค์ กำแพงเพชร อุทัยธานี)



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
โครงการความร่วมมือพัฒนาบุคลากร เพื่อใช้งานนวัตกรรม ระบบปฏิบัติการการตลาดแบบฝูงชน
ระหว่าง
มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น
กับ
บริษัท ปิคอนส์ (ประเทศไทย) จำกัด และ สมาพันธ์เอสเอ็มอีไทย ส่วนภูมิภาค

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น ระหว่าง มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น ตั้งอยู่เลขที่ 120 ถนน มหิดล ตำบลนายยา อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50100 โดย ดร.กิตติพัฒน์ สุวรรณชิน อธิการบดี มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น ซึ่ง ต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ เรียกว่า "มหาวิทยาลัย" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ปิคอนส์ (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 81/2 หมู่ที่ 1 ถนนเกาะกลาง ตำบลท่าวังตาล อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ โดย นายธนศรณ์ ภูมิวิวัฒน์ กรรมการผู้จัดการ และสมาพันธ์เอสเอ็มอีไทย ส่วนภูมิภาค ตั้งอยู่เลขที่ 158 อาคารเอสเอ็มอี ถนนพหลโยธิน ตำบลวัดเกต อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50000 โดย นายอาคม คุ้มวงศ์เผ่า ประธานสมาพันธ์เอสเอ็มอีไทย ส่วนภูมิภาค ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ เรียกว่า "บริษัทและสมาพันธ์" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงจัดทำ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกันโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. หลักการ

เป็นการจัดการศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพระดับฝีมือระดับเทคนิคและระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยดำเนินการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา โดยการจัดการศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพต้องคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของชุมชน สังคม และสถานประกอบการ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์นจึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ขึ้น เพื่อระดมทรัพยากรทั้งจากภาครัฐและเอกชนในการร่วมกันพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

2. วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัย และ บริษัทและสมาพันธ์ ตกลงความร่วมมือกัน โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการ ในรูปแบบของการใช้งาน "ระบบปฏิบัติการการตลาดแบบฝูงชน Crowd Marketing Platform" กับ ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา ผู้ประกอบการ รวมถึง หน่วยงานภายนอก ที่มีพันธกิจเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย

2.2 เพื่อจัดการถ่ายทอดความรู้ จัดการอบรม และฝึกหัดการใช้งาน "ระบบปฏิบัติการการตลาดแบบฝูงชน Crowd Marketing Platform" ใน 3 กลุ่ม ประกอบด้วย กลุ่มที่ 1 ผู้เชี่ยวชาญในการประยุกต์การใช้งาน: จะทำหน้าที่เป็นผู้ที่มีความรู้ในการใช้งานระบบโปรแกรมทั้งระบบ สามารถดำเนินการสนับสนุนการใช้งานของผู้ใช้งาน ส่วนร้านค้า และผู้ใช้งาน

ที่เป็นผู้นำสินค้า กลุ่มที่ 2 เจ้าของสินค้า และร้านค้าผู้ให้บริการ: เป็นผู้ที่ต้องการเพิ่มยอดขายสินค้า และลูกค้าผ่านการใช้งานโปรแกรม กลุ่มที่ 3 ผู้นำร้านค้า และสินค้า: ผู้ที่ต้องการใช้งานโปรแกรมเพื่อหารายได้ จากการแนะนำสินค้า และร้านค้า ผ่านเครือข่าย สื่อสังคมออนไลน์

3. กรอบและแนวทางการร่วมมือ

3.1 หน้าที่ของมหาวิทยาลัย ร่วมจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการใช้งาน “ระบบปฏิบัติการการตลาดแบบฝูงชน Crowd Marketing Platform” กับ ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษารวมถึงหน่วยงานภายนอก ที่มีพันธกิจเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย

3.2 หน้าที่ของบริษัทและสมาพันธ์

3.2.1 แนะนำวิธีการใช้งาน ร่วมกับบุคลากรของมหาวิทยาลัย ผ่านโครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัด เพื่อส่งเสริมให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ รวมถึงสนับสนุนให้เกิดรายได้แก่ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษาและบุคคลผู้สนใจ

3.2.2 สนับสนุนบุคลากรในการให้คำแนะนำการใช้งาน ร่วมกับ มหาวิทยาลัย โดยสร้างกลุ่มผู้เชี่ยวชาญในการใช้งานโปรแกรม ให้เป็นผู้สนับสนุนการใช้งานของกลุ่มร้านค้าสมาชิก และกลุ่มผู้ทำการตลาด ออนไลน์มีอาชีพ

3.2.3 สนับสนุนบุคลากรในการให้คำแนะนำการใช้งาน ร่วมกับ มหาวิทยาลัย โดยสร้างกลุ่มร้านค้าที่มีความสามารถในการใช้งานโปรแกรมผ่านโครงการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

3.2.4 สนับสนุนบุคลากรในการให้คำแนะนำการใช้งาน ร่วมกับ มหาวิทยาลัย ให้แก่ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ที่สนใจใช้งานโปรแกรม ให้สามารถใช้งานโปรแกรมเพื่อสร้างรายได้จาก การแนะนำสินค้าร้านค้า ผ่านระบบการสร้างกลุ่มผู้ทำการตลาดออนไลน์มีอาชีพ

4. ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีผลบังคับใช้เป็น ระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันลงนาม หากบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้สิ้นสุดไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ไม่มีส่วนให้ต้องยกเลิกกิจกรรมความร่วมมือที่ได้ดำเนินการไปเรียบร้อยแล้ว หรืออยู่ระหว่างดำเนินการภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ เว้น แต่ทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นอย่างอื่นโดยทำเป็นหนังสือ ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้แล้ว หากทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ต่อไป ทั้งสองฝ่ายตกลงทำความตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไป

5. การดำเนินงาน

5.1 ทั้งสองฝ่ายตกลงมอบหมายผู้แทนของแต่ละฝ่ายจำนวน 1 คน ให้เป็นผู้ประสานงาน และอาจตกลงร่วมกันเป็นหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน เพื่อดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ และ/หรือดำเนินงานโครงการย่อยได้ตามแต่ที่ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควร

5.2 กรณีมีการพัฒนาโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงมอบหมายผู้แทนของแต่ละฝ่าย หรือ แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือ คณะทำงานร่วมกัน เพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการในรูปแบบของ บันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม ทั้งนี้ ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการย่อยจะต้องไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดตามบันทึกข้อตกลงนี้

6. ค่าใช้จ่ายและงบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ให้อยู่ในความรับผิดชอบของทั้งสองฝ่าย โดยมีรายละเอียดเป็นไปตามรายละเอียดโครงการ ซึ่งจะจัดทำในอนาคตและเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงเป็นอย่างอื่น

7. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คุ่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดนำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ย่อมเป็นกรรมสิทธิ์ของฝ่ายนั้น การนำทรัพย์สินทางปัญญามาใช้งานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ไม่มีผลเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาแต่อย่างใด สำหรับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คุ่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นจากการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว ให้เป็นไปตามข้อตกลงของทั้งสองฝ่ายซึ่งจะดำเนินการตามลักษณะอักษรในแต่ละโครงการเป็นรายกรณีไป

8. การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ทั้งสองฝ่ายตกลงดำเนินการอย่างเต็มความสามารถ เพื่อเก็บรักษาความลับของข้อมูลอีกฝ่ายหนึ่งแจ้งว่าเป็นข้อมูลลับ และป้องกันการละเมิดการใช้ การรั่วไหล ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จากบุคคลอื่นนอกเหนือจากตน แล้วจะรายงานให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบทันที

หากทราบว่า มีการละเมิดหรือข้อมูลดังกล่าวมี การรั่วไหลไปยังบุคคลอื่นนอกเหนือจากตน ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะเปิดเผยข้อมูลลับได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากฝ่ายที่เป็นเจ้าของข้อมูลความลับนั้น ยกเว้น เป็นกรณีการเปิดเผยโดยกฎหมาย คำสั่งศาล หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมาย และหรือเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจตามกฎหมาย ทั้งนี้ ฝ่ายที่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ฝ่ายเจ้าของข้อมูลได้ทราบถึงข้อกำหนด หรือคำสั่งดังกล่าวก่อนที่จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลลับนั้น

การรักษาความลับตามวรรคแรกและวรรคสองข้างต้น ให้มีผลตลอดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ และยังคงมีผลบังคับต่อไป แม้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จะสิ้นสุดลงแล้ว

9. เครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์

บรรดาเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ และทรัพย์สินสิ่งของ ของฝ่ายใดที่ได้ใช้ไปในการดำเนินงานโครงการนี้ หรือซึ่งฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้ซื้อตามด้วยทุนทรัพย์ของฝ่ายนั้น หรือซึ่งฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด ได้خذใช้คืนให้แล้วถือว่า เป็นกรรมสิทธิ์ของฝ่ายนั้น แล้วแต่กรณี โดยฝ่ายที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในบรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์นั้น มีสิทธิทำเครื่องหมายแสดงไว้ที่เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ และทรัพย์สินสิ่งของที่ฝ่ายนั้นจัดหามาว่าเป็นทรัพย์สินของฝ่ายนั้นได้

10. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลง (ถ้ามี)

ความใดในเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลง (ถ้ามี) ที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้ใช้ข้อความในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายในบันทึกข้อตกลงขัดหรือแย้งกันเอง ให้ทั้งสองฝ่ายปรึกษาร่วมกันเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด

11. การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

การเปลี่ยนแปลง แก้ไขบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายต้องทำความตกลงร่วมกันและจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร และหากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง มีความประสงค์จะบอกเลิกความผูกพัน ตามบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือนี้ ก่อนครบกำหนดระยะเวลาความร่วมมือ ต้องแจ้งให้ฝ่ายหนึ่งทราบและยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ลงนามเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 โดยจัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดดีแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนาทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน และต่างเก็บรักษาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ 

(ดร.ปิตติพัฒน์ สุวรรณชิน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น

ลงชื่อ 

(นายอคม คุงกর্ণคำ)

ประธานสมาคมฯ เอสเอ็มอีไทย ส่วนภูมิภาค

ลงชื่อ 

(นายธนศมภ์ รัตนสุติวิสัย)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท บีคอนส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ลงชื่อ  พยาน

(นายสันชัย เครือห์ เรืองเดชสุวรรณ)

คนบัตินะบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ  พยาน

(นายพลภมร วิสิทธิ์)

ที่ปรึกษา บริษัท บีคอนส์(ประเทศไทย) จำกัด